

十五、社會責任與永續發展中心分層負責明細表

承辦單位	工作項目		分層負責劃分				備註
			第四層	第三層	第二層	第一層	
			承辦人	二級主管	一級主管	校長	
社會責任與永續發展中心	1-1	永續發展策略及諮詢委員會事務	擬辦	審核	審核	核定	
	1-2	社會實踐與永續研習會議	擬辦	審核	核定		
	1-3	社會實踐與永續研習活動	擬辦	審核	核定		
	1-4	中心經費之使用規劃	擬辦	審核	核定		
	1-5	中心財產之控管作業	擬辦	審核	核定		
	1-6	中心所屬空間、設備器材管理	擬辦	審核	核定		
社會責任組	2-1	申請大學社會責任實踐專案計畫	擬辦	審核	審核	核定	
	2-2	專案計畫經費開帳、墊支、預算變更作業	擬辦	審核	審核	核定	
	2-3	專案計畫管考會議	擬辦	審核	審核	核定	
	2-4	專案計畫成果報部及經費報結	擬辦	審核	審核	核定	
	2-5	建立大學社會責任獎勵措施	擬辦	審核	審核	核定	
	2-6	辦理社會責任與永續發展校內徵件	擬辦	審核	核定		
	2-7	督導補助計畫之執行及成效	擬辦	審核	核定		
	2-8	管理及維護社會責任與永續發展中心網站	擬辦	審核	核定		
永續發展組	3-1	社會責任與永續發展策略制定及推動	擬辦	審核	審核	核定	
	3-2	永續報告書編制	擬辦	審核	審核	核定	