

# 國立臺中教育大學教育資訊與測驗統計研究所教師升等要點

87年1月16日 所教師評審委員會訂定通過

87年1月19日 呈報校長通過

93.6.23 本所 92 學年度第 2 學期期末所務會議修正通過

98.2.12 本所 97 學年度第 2 學期第 1 次所務會議修正通過

101.09.12 本所 101 學年度第 1 學期第 1 次所務會議修正通過

102.07.03 本所 101 學年度第 2 學期第 8 次所務會議修正通過

103.06.12 本所 102 學年度第 2 學期第 6 次所務會議修正通過

103.09.23 教育學院 103 學年度第 1 學期第 1 次院教評會備查

104.09.16 本所 104 學年度第 1 學期第 1 次所務會議修正通過

106年1月4日 105 學年度第 1 學期第 4 次所務會議修正第四點、第八點

106年2月22日 105 學年度第 2 學期第 1 次院教評會備查

106年9月20日 106 學年度第 1 學期第 1 次所務會議修正

106年9月26日 106 學年度第 1 學期第 1 次院教評會備查

- 一、教育資訊與測驗統計研究所（以下簡稱本所）為審議教師之升等事宜，除遵照教育部頒布法令規定外並依國立臺中教育大學(以下簡稱本校)教師升等審議辦法與教育學院教師聘任及升等審議準則，特訂定「國立臺中教育大學教育資訊與測驗統計研究所教師升等要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本所教師須在本校服務滿二年且同一職級之升等服務年資滿三年後，始得申請升等。教師升等服務年資計算以教育部頒發教師證書之起資日為準，計算至提出升等申請日為止，相關採計基準悉依照本校教師升等審議辦法規定辦理。
- 三、本所教師升等方式，得依其專業領域，以專門著作、作品、成就證明、技術報告等方式，呈現其專業理論或實務(包括教學)之研究或研發成果提出升等。
- 四、本所教師升等門檻之評審項目包括「研究」、「教學」、「輔導及服務」等三項成績，評審標準如下：
  - (一) 升等教授者研究成績佔百分之五十，教學成績佔百分之三十，輔導及服務成績佔百分之二十；升等副教授者研究成績佔百分之四十五，教學成績佔百分之三十五，輔導及服務成績佔百分之二十；升等助理教授者研究成績佔百分之四十，教學成績佔百分之四十，輔導及服務成績佔百分之二十。申請升等教師在上述三項計分表上，「研究」項目升教授成績須達七十分(含)以上，升副教授須達六十五分(含)以上，升助理教授須達六十分(含)以上；「教學」項目和「輔導及服務」項目成績均須達六十分(含)以上，且依相對比例計算後之總成績須達七十分(含)以上。詳細評審項目與計分標準，依照本校教育學院教師申請升等成績標準表。
  - (二) 升等教授者，主要著作須為 SSCI、SCI 或 EI 等級之期刊論文至少一篇。
  - (三) 升等副教授者，主要著作須為 SSCI、SCI、EI 或 TSSCI 等級之期刊論文至少一篇。

五、本所教師升等資格之審查，由本所教師評審委員會（以下簡稱所教評會）初審通過後，複審由教育學院教師評審委員會（以下簡稱院教評會）辦理，複審通過後始得送學校教師評審委員會（以下簡稱校教評會）決審。其程序與規定如下：

- (一) 申請升等教師應於九月一日或三月一日前填具本校教師升等申請表，經本所、學院及人事室就升等資格檢核通過後，於十月一日或四月一日前，依其申請升等類型，填具本校教師升等案件檢核表、教師升等成績檢核表並檢具相關資料送所教評會辦理初審。
- (二) 所教評會應於十一月一日或五月一日前，審議申請升等教師是否符本所升等門檻，經審議通過者辦理外審作業。於一月一日或七月一日前就申請升等教師之研究、教學及服務成績逐項審議教師申請升等成績，經審議及格者於二月一日或八月一日前送院教評會複審，並將所教評會審議結果通知申請升等教師。
- (三) 未通過申請升等教師不得於原提申請升等日起一年內再度提出升等申請。
- (四) 教師升等著作資料於所教評會審議前，應公開展示一週以上並通知所教評會委員得先行閱覽。
- (五) 有關升等專門著作、作品、成就證明、技術報告等方式之各項規定悉依照本校教師升等審議辦法規定辦理。
- (六) 外審作業與相關規定如下：
  1. 聘請校外學者專家時應簽請院長聘校外專家學者三人審查。審查人選由所教評會推薦七人以上為參考名單，簽請院長依本校教師升等審議辦法聘請校外學者專家審查。推薦審查之專家學者，必須符合本校升等審議辦法之相關迴避事項。院長選定人選後，由教育學院辦理外審寄發作業，並將結果通知本所。
  2. 申請升等教師於本所辦理其外審作業前，得敘明理由提出著作、作品審查迴避名單。未於期限內提出者，不得補提。
  3. 申請升等教師於本所辦理其外審作業前，得以書面撤回升等申請。未於期限內申請撤回者，不予受理。
  4. 申請升等教師之專門著作審查分數以一百分計算，申請升等為助理教授者，以七十分以上為及格；申請升等為副教授及教授者，以七十五分以上為及格。三位審查人至少二人以上給予及格者為通過。
- (七) 本所教師評審委員會審查評分依據：以一百分計算，其中著作成績佔總成績之比例為百分之七十，教學服務成績佔總成績之比例為百分之三十，二項成績合計以七十分為及格。
- (八) 所教評會對於教師升等案件之審議，應就其研究、教學、服務等成果辦理評審，其中對於專門著作（包含學位論文）、作品、成就證明及技術報告之審查，應尊重專家之意見，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖專業學者審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷；教評會僅得針對名額、年資及教學服務之表現予以評量。

六、教師有下列情形之一者，不予升等：

- (一) 現職教師赴國內外進修、講學、留職停薪期間者。
- (二) 教學不力或不能勝任工作，服務態度欠佳，有具體事實或違反聘約情節重大者。

- (三) 行為不檢、有損師道，有具體事實，經查證屬實者。
- (四) 申請升等之著作剽竊抄襲，經查證屬實者。
- (五) 破壞學校名譽，有具體事實，情節重大者。
- (六) 未通過最近一次教師評鑑。

- 七、申請人對所教評會評審有異議時，得於接獲通知後二週內提出書面申覆，若經所教評會覆議維持原決議，申請人仍不服時，得依本校「教師申訴評議委員會設置辦法」有關規定向本校申評會申訴，不服本校申評會評議者，得向教育部再申訴。
- 八、本要點未規定事項悉依本校教師升等審議辦法與教育學院教師聘任及升等審議準則辦理。
- 九、本要點經所務會議通過，送院教師評審委員會備查，修正時亦同。

本要點權責單位為教育資訊與測驗統計研究所，  
於106年9月20日所務會議審議通過，  
由106年10月17日校長核准，106年10月17日公告。