

國立臺中教育大學 111 學年度第 3 次校務發展委員會 紀錄

時間：112 年 1 月 10 日（星期二）上午 10 時整

地點：行政樓 1 樓 A109 會議室

出席及請假人員：如簽到表

主席：郭校長伯臣

紀錄：黃淑惠

壹、主席致詞（略）

貳、報告事項

一、宣讀及確認 111 學年度第 2 次校務發展委員會會議紀錄

決定：准予備查。

二、校務發展委員會歷次會議決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表，報請鑒察

決定：照案通過。

參、討論事項

案由一：有關本校總務處保管組擬更名為資產經營管理組乙案，提請審議。（提案單位：總務處）

說明：

- 一、本處設有保管組，主責財產產籍帳務管理、空間管理分配、眷舍管理、閒置校舍委外活化出租等業務，現有人力計有組長 1 名、組員 2 名（其中 1 名兼辦總務長室秘書業務）、校聘組員 1 名，業務職掌如附件 1。
- 二、茲因應大學自治、高等教育鬆綁及多項財源自籌之趨勢，學校除國有財產法令既定之財產產籍管理、維護、處分等事項，校舍校地等資產活化管理及運用效能已成為校務發展的重要項目之一。
- 三、參考與本校規模相當及中部地區大專校院，各校已陸續將保管組名稱更名為（資產）經營管理組（如附件 2）。為因應時代變革，且保管組目前實務已負責閒置校舍活化出租等業務，爰擬將保管組更名為資產經營管理組，持續推動相關業務。
- 四、本案倘經校務發展委員會審議通過，擬續送請人事室辦理組織規程修正事宜。

決議：照案通過。

案由二：有關本校圖書館設置組別調整乙案，提請審議。(提案單位：圖書館)

說明：

- 一、依「國立臺中教育大學組織規程」第十三條，圖書館下設閱覽典藏組、採編組、參考服務組、系統資訊組。其中系統資訊組負責圖書館資訊相關軟體系統、網路、電子資源規劃、特色館藏數位化及多媒體視聽室等業務。
- 二、因應學校整體發展及業務統一考量，爰擬將本館系統資訊組併入計算機與網路中心，並統籌處理圖書館資訊相關軟、硬體業務。圖書館下設組別調整為閱覽典藏組、採編組、參考服務組三組，並進行業務調整。
- 三、本案倘經校務發展委員會審議通過，擬續送請人事室辦理組織規程修正事宜。

決議：照案通過。

案由三：有關教務處綜合業務組組長職務擬由教師兼任調整為行政職員擔任乙案，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

- 一、教務處綜合業務組職掌本校各學制各項招生管道之考試業務、規劃辦理本校招生宣傳及執行大學招生專業化發展計畫等業務，經常性處理考生疑義、各高中職升學協助需求等對外事務。
- 二、考量招生試務工作需要熟稔相關法規及較長期的經驗累積，另查其他大學校院招生業務單位組長係以行政職員擔任者為多（如附件），為利招生業務之穩定，擬請調整教務處綜合業務組組長職務由行政職員擔任。
- 三、本案倘經會議討論通過，擬請人事室協助修訂本校員額編制表。

決議：照案通過。

附帶決議：請總務處與主秘研擬，職安組組長職務由現行的教師兼任調整為行政職員專任。

案由四：檢陳本校 111-115 學年度中長程校務發展計畫草案，提請審議。(提案單位：校務中心)

說明：

一、本校 111-115 學年度中長程校務發展計畫草案（以下簡稱本計畫）經相關單位多次會議討論，擬定校務發展計畫內容、發展目標及具體策略草案，並於 111 年 10 月 11 日會議決議各方案項目及各單位撰寫分工事宜，10 月 31 日會議決議各單位撰寫之方案與彙整後計畫草案（如附件）。

二、茲就本計畫內容架構概述如下：

（一）計畫發展目標為：1. 培育關鍵能力，打造跨域人才；2. 精進師培專業特色，型塑師培創新典範；3. 強化產學研究特色，落實學用合一教育；4. 擴展國際合作，深化跨國交流；5. 推動智慧治理，建構韌性校園；6. 實踐社會責任，共創永續價值。（第 5 頁）

（二）有關本計畫發展目標所對應之具體策略與方案名稱之對應表及各單位撰寫方案內容等，請參閱本計畫草案（第 6-154 頁）。

三、本案如經討論通過，擬續提校務會議審議。

決議：

一、照案通過。

二、中長程計畫需與高教深耕計畫及 SDGs 永續發展目標相互對應，請各單位再檢視修正。本案擬於修正後續提校務會議審議。

肆、臨時動議

■計算機與網路中心王主任讚彬提：因應圖書館系統資訊組併入計算機與網路中心，本中心擬將網路及行政組擬更名為網路及資安組，並將行政業務調整納入資訊系統組。

決議：照案通過，請計網中心續依程序辦理。

散會：上午 10 時 35 分