

敬請攜帶出席

國立臺中教育大學

110 年度第 1 次校務基金管理委員會議程



日期：110 年 3 月 2 日(星期二)

時間：中午 12 時 10 分整

地點：行政樓 1 樓第一會議室(A109)

承辦單位：秘書室

國立臺中教育大學

110 年度第 1 次校務基金管理委員會會議議程

開會時間：110 年 3 月 2 日(星期二)中午 12 時 10 分整

開會地點：行政樓 1 樓第一會議室 (A109)

主席：王校長如哲

紀錄：江立琦

出席者：

主席致詞：

壹、報告事項

案由一：宣讀 109 年度第 5 次校務基金管理委員會會議紀錄，報請鑒察。

(報告單位：秘書室)

說明：109 年度第 5 次校務基金管理委員會會議紀錄(P. 8 - P. 13)。

裁示：

案由二：歷次校務基金管理委員會決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表案，
報請鑒察。(報告單位：秘書室)

說明：

一、本次檢查結果，列管案件共 8 案，業請各承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣(P. 14 - P. 15)。

二、各相關單位所辦案件建議擬予銷管者共 3 案，依會議決議者計 5 案。

裁示：

案由三：本校 109 年校務基金稽核辦理情形，報請鑒察。(報告單位：秘書室)

說明：

一、依據本校校務基金管理委員會設置辦法第九條規定，稽核人員應擬訂年度稽核計畫，經校長同意後實施，並作成年度稽核報告，經本委員會向校務會議報告。

二、109 年度校務基金稽核工作業於 109 年 10 月 27 日併同內部控制作業內部稽核工作辦理外勤查核，並據以提出稽核發現、稽核結論及建議意見等，案經彙整各單位辦理改善情形詳如稽核報告(附件一，P. 16-P. 31)，擬續向校務會議報告。

裁示：

案由四：有關教育部對本校 109 年度截至 8 月底預算執行查核建議改進事項，
報請鑒察。 (報告單位：秘書室)

說明：

- 一、教育部於 109 年 9 月 21 日至 9 月 23 日派員至本校訪查 109 年度預算執行情形與接受該部補助及委辦計畫之經費運用情形。
- 二、依據查核建議改進事項初稿，本校針對自籌收入訂定「校務基金自籌收入收支管理規則」，該收支管理規則第 3 條、第 8 條及第 9 條規定略以，應就產學合作收入、支應人事費及新興工程等事項分別訂定收支管理要點，惟查學校依規訂定之要點或原則，部分已訂頒多年，卻未適時檢討修正，致條文內容與現行規制存有扞格，爰請全面檢討修正校內相關規定。
- 三、主計室已通知上述相關要點權責單位辦理修法事宜，為全面檢討修正，擬請各單位確實檢核修正相關法規。

裁示：

案由五：總務處各組 109 年 5 月 1 日至 12 月 31 日業務工作事項辦理情形，報
請鑒察。 (報告單位：總務處)

說明：

- 一、營繕組：工程暨委託規劃設計監造服務採購招標案件(附件二，P. 32-P. 35)。
- 二、事務組：
 - (一)3 萬元以上共同供應契約採購資料(附件二，P. 36-P. 55)。
 - (二)10 萬元(含)以上財物暨勞務採購招標案件(附件二，P. 56-P. 69)。
 - (三)國立臺中教育大學招待所 106 年至 109 年(5/1-12/31) 各年度營運績效對照表(附件二，P. 70)。
- 三、保管組：

本校校務基金 109 年 5 月至 109 年 12 月財產、無形資產(軟體)增減增減結存情形(附件二，P71)。
- 四、投資管理小組：

本校截至 109 年 12 月 31 日止，定期存款明細表(附件二，P. 72)

裁示：

貳、討論事項

案由一：有關「體育館新建工程」工程總經費籌編案，提請審議。

(提案單位：總務處營繕組)

說明：

- 一、本工程總經費原編列 5 億 1 仟萬元，經本校需求變更而追加機車停車棚及楓木地板，總經費增加為 5 億 2 仟 4 佰萬元，後於基本設計審查階段，經教育部退回檢討營建物價上漲致預算不足之情形，故提報 109 年度第 4 次校務基金管理委員會審議通過：「工程總經費增加至 5 億 6 仟萬元，並刪減楓木地板」，惟現經教育部轉提報基本設計至行政院公共工程委員會審查時，其表示本工程仍有大宗資材如模版混凝土等單價均偏低，再次退回檢討總經費合理性(附件三，P. 73-P. 74)，先予敘明。
- 二、本處就總經費合理性邀請內政部營建署、蘇懋彬建築師事務所及本校需求單位(體育學系、學務處體育室)等召開研商會議，經與會單位達成以下共識：「為因應近期營建物價大幅上漲及缺工等情事，並考量未來該情事可能持續發生，故建議每坪單位造價原為 12.35 萬元調整至 16 萬元，即工程總經費由 5 億 6 仟萬元調整至 7 億 3 仟 6 佰萬元，總計增加 1 億 7 仟 6 佰萬元，且刪減之楓木地板項目再納入本工程併予執行」(附件四，P. 75-P. 76)。
- 三、本工程由行政院 107 年 4 月 16 日院授主基作字第 1070200460 號函暨教育部 107 年 4 月 26 日臺教高(三)字第 1070056828 號函核定工程總經費為 5 億 1 仟萬元，並同意其中由教育部補助 2 億 400 萬元，惟補助但書為：「日後不得以財務困難為由要求國庫增加補助」(附件五，P. 77-P. 78)，爰此，本次研擬增加 1 億 7 仟 6 佰萬元將全數由本校校務基金自籌支應，亦即增加後工程總經費為 7 億 3 仟 6 佰萬元，其中教育部補助 2 億 400 萬元，餘 5 億 3,200 萬元由本校校務基金自籌支應。
- 四、檢附工程經費分析表 1 份供參(附件六，P. 79-P. 84)。

決議：

案由二：有關辦理萬寶大樓結構安全鑑定事宜案，提請審議。

(提案單位：總務處保管組)

說明：

- 一、依據本校 110 年第 1 次萬寶大樓活化委員會會議紀錄辦理。
- 二、萬寶大樓裝潢拆除清運及清潔消毒案，業於 109 年 9 月 25 日完成施

作，因萬寶大樓部分產權非歸屬本校，且其他所有權人表示不同意成立管理委員會、不分攤整修經費等意見，為確認大樓結構安全，俾利空間活化規劃，經 110 年第 1 次萬寶大樓活化委員會會議決議，擬針對本校產權部分辦理萬寶大樓結構安全鑑定。

三、本處委請「臺中市結構工程技師公會」業內工程顧問公司，依本校所提供權狀面積進行本案標的建物估價，鑑定範圍為地下二層地上八層（各樓層產權面積樓地板面積約 1,954.65 平方公尺），所需經費為新台幣 462,558 元，前開經費預算依內政部規定之「建築物實施耐震能力評估及補強方案」內容辦理詳細評估作業。

四、檢附 110 年第 1 次萬寶大樓活化委員會會議紀錄（附件七，P.85-P.87）、萬寶大樓建築物耐震詳評估價單 1 份（附件八，P.88-P.90）。

決 議：

案由三：有關本校 110 年度教職員工因公出國計畫概算案，提請審議。

（提案單位：國際事務及兩岸暨研究發展處）

說 明：

一、案揭出國計畫概算案，業於 110 年 1 月 13 日經本校 110 年度第 1 次學術發展計畫審查小組會議審議通過，本校 111 年度教職員工因公出國計畫概算金額為新台幣 3,187,022 元（國外地區為新台幣 2,170,549 元、大陸地區為新台幣 1,016,473 元）。

二、檢附本校 110 年度第 1 次學術發展計畫審查小組會議紀錄（附件九，P.91-P.131）。

決 議：

案由四：有關本校 111 年度概算擬編案，提請審議。 **（提案單位：主計室）**

說 明：

一、本校 111 年度校務基金概算，業經權責單位提供相關資料，並參酌近年決算情形及預算籌編等原則予以整編，惟教育部年度基本需求補助因該部尚未核列，擬暫以 110 年度補助額度先行編列。

二、經彙整全校 111 年度概算擬編情形如下：

（一）經常性收支

1. 業務總收入 11 億 5,972 萬元，較上(110)年度預算 11 億 1,574 萬

元增加 4,398 萬元，約增 3.94%，主要係因預估建教合作收入及推廣教育收入增加所致。(附件十，P.132)

2. 業務總支出 11 億 7,670 萬 4 千元，較上(110)年度預算 11 億 2,800 萬 3 千元增加 4,870 萬 1 千元，約增 4.32%，主要係教職員升等及晉級調薪、計時計件人員酬金等費用增加；另預計建教合作及推廣教育收入增加，相關成本亦相對增加。(附件十一，P.133)
3. 業務短絀 1,698 萬 4 千元，較上(110)年度預算短絀 1,226 萬 3 千元增加 472 萬 1 千元，主要係教職員晉級調薪及相關保費等增加所致。

(二) 固定資產及軟體購置(附件十二，P.134)

1. 設備：學校設備(含電腦硬體)彙整需求計 7,170 萬 3 千元，擬匡列 7,025 萬 7 千元；計畫設備擬匡列 1,260 萬元，111 年設備合計擬匡列 8,285 萬 7 千元(其中動支歷年賸餘 4,634 萬元、教育部基本需求 3,291 萬 7 千元、建教推廣計畫支應 360 萬元)。
2. 軟體：校內及計畫軟體彙整需求計 1,416 萬元，擬匡列 1,416 萬元(擬動支本校歷年賸餘 1,116 萬元、補助計畫 300 萬元)(附件十三，P.135-P.136)。

三、依全校各單位(含系所)重大修繕工程彙總需求共計 3,858 萬 4 千元(附件十四，P.137)，考量外牆安全性，建議匡列 2,500 萬元，全數由歷年賸餘支應，並請總務處排列優先順序執行。

四、囿於預算整編作業時程緊迫，惟 111 年度教育部基本需求補助額度尚待核列，為免影響預算編列及簡化作業程序，有關 111 年度補助額度核定結果如有增減，授權主計室依主管機關核定數逕行調整編列。

決 議：

案由五：有關「國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點」第三點修正草案，提請討論。 (提案單位：主計室)

說 明：

- 一、依據本校 109 年 11 月 17 日 110 年度預算分配審議會議決議辦理。
- 二、108 年度教育部為簡化行政流程，修正補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點，其計畫經費改採用統塊式(Block Funding)方式編列，主要是為提升經費使用彈性，為使各單位能有較大自主與彈性支配各項經費，辦理本次要點修正，行政單位專項需求將改採用統塊式方式編列及核定，細項經費由各單位於當年度分配額度內自行調整，不再採用

逐項審議。

- 三、檢附修正草案(附件十五, P. 138 - P. 140)、修正草案對照表(附件十六, P. 141 - P. 142)、現行規定(附件十七, P. 143 - P. 145)及 110 年度預算分配審議會會議紀錄(附件十八, P. 146 - P. 149)各乙份。

決 議：

案由六：有關「國立臺中教育大學自償性支出及建設控管要點」第六點修正草案，提請審議。
(提案單位：總務處營繕組)

說 明：

- 一、本次修正係文字修正，因應校務基金自籌項目經費來源調度彈性，向金融機構舉借經費需由校務基金管理委員會審議通過，故刪除「之金額上限不得高於校務基金歷年賸餘之 20%」規定，爰修正本要點第六點。
- 二、檢附修正草案(附件十九, P. 150)、修正草案對照表(附件二十, P. 151)、現行規定(附件二十一, P. 152)以及教育部補助專科以上學校興建學生宿舍貸款利息實施要點(附件二十二, P. 153-P. 155)供參。

決 議：

案由七：有關「國立臺中教育大學新興工程支應要點」修正草案，提請審議。
(提案單位：總務處營繕組)

說 明：

- 一、本次修正係配合行政院 106 年 6 月 14 日修正之「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」第二點(二)、第三點修正本要點，並配合修正應辦理可行性評估之級距；「構想書」用語，統一修正為「可行性評估」。
- 二、依據教育部 104 年 9 月 9 日臺教高字第 1040117615 號函示及 106 年 12 月 13 日臺教秘(二)字第 1060179452 號函示略以，國立大專校院全數以自籌收入支應之 1 億元以上公共工程計畫，毋須依政府公共工程計畫與經費審議作業要點送行政院公共工程委員會審議，該等工程可行性評估報部核定後，後續 30%初步設計圖說(綜合規劃報告書)在符合可行性評估核定內容之前提下，授權由各主辦學校自行核處，免報部審議，配合修正本要點第三點、第五點。
- 三、檢附修正草案(附件二十三, P. 156-P. 157)、修正草案對照表(附件二十四, P. 158-P. 160)、現行規定(附件二十五, P. 161)、政府公共工程計畫與經費審議作業要點(附件二十六, P. 162 - P. 167)、教育部 104

年 9 月 9 日臺教高字第 1040117615 號函(附件二十七, P. 168 - P. 169)
以及 106 年 12 月 13 日臺教秘(二)字第 1060179452 號函(附件二十八,
P. 170)各乙份。

決 議：

參、臨時動議：

肆、散會：

國立臺中教育大學

109 年度第 5 次校務基金管理委員會會議紀錄

開會時間：109 年 12 月 1 日(星期二)中午 12 時 10 分整

開會地點：行政樓 1 樓第一會議室 (A109)

主席：王校長如哲

紀錄：江立琦

出席者：如簽到單

主席致詞：(略)

貳、報告事項

案由一：宣讀 109 年度第 4 次校務基金管理委員會會議紀錄，報請鑒察。

(報告單位：秘書室)

說明：109 年度第 4 次校務基金管理委員會會議紀錄(P. 6 - P. 14)。

裁示：准予備查。

案由二：歷次校務基金管理委員會決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表案，
報請鑒察。

(報告單位：秘書室)

說明：

一、本次檢查結果，列管案件共 6 案，業請各承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣(P. 15 - P. 16)。

二、各相關單位所辦案件建議擬予銷管者共 4 案，依會議決議者計 2 案。

裁示：編號 2 繼續列管，其餘案件解除列管。

案由三：110 年投資管理小組投資規劃辦理情形，報請鑒察。

(報告單位：投資管理小組)

說明：

一、本校 110 年度投資規劃，經 109 年 9 月 17 日 109 年度第 3 次投資管理小組會議決議，考量投資風險及本校無財經專門專業人力，且校務基金應以安全及穩定為要，是以本校之投資項目仍以存放公民營金融機構定存為主，投資額度則為本校長短期閒置可調度運用之資金。另經 109 年 9 月 29 日第 4 次校務基金管理委員會會議決議通過，參與全國大專校院校務基金共同投資案，投資額度為新台幣 5 千萬元。

二、本校截至 109 年 11 月 12 日止，定期存款計 539 筆，合計 16 億 757

萬元，明細如下表：

行庫	定存筆數
郵局中正路支局	1 年期：123 筆 2 年期：416 筆

本年度截至 11 月 12 日止，利息收入實收數總計 1,449 萬 484 元整。

裁 示：准予備查。

貳、討論事項

案由一：有關修正本校校務基金進用工作人員聘僱作業要點及報酬標準表，提請審議。
(提案單位：人事室)

說 明：

- 一、依據 107 年 11 月 20 日 107 學年度第 2 次校務發展委員會案由二附帶決議、108 年 9 月 11 日第一屆第十次勞資會議案由一決議、總務處 108 年 12 月 19 日及 109 年 1 月 7 日有關校基人員擔任防火管理人增加加給之便簽辦理。
- 二、本案前經 109 年 3 月 23 日校務基金進用工作人員聘僱作業要點及報酬標準表修正草案研商會議、本年 5 月 12 日 108 學年度第 6 次法規委員會議審議完竣、本年 8 月辦理校務基金進用工作人員職稱問卷調查完竣並修改旨揭聘僱作業要點修正草案第七點有關校基人員職稱。此後又經本年 9 月 29 日 109 年度第 4 次校務基金管理委員會議審議通過。
- 三、爰本案於 109 年 11 月 10 日 109 學年度第 3 次行政會議審議時，因旨揭修正草案附件一「校務基金進用人員特殊專長加給標準表」中「消防管理」類別之加給部分尚有爭議，於本年 11 月 10 日 109 學年度第 3 次行政會議決議退回修正後再送校務基金管理委員會審查，故今再第二次提報校務基金管理委員會審議。
- 四、承上，有關消防管理加給部分，原列「取得防火管理人證照加給 1,000 元」，經前揭行政會議審議建議修正為「取得防火管理人初級證照加給 2,000 元；取得防火管理人高級證照加給 3,000 元」；惟現經查詢內政部消防署有關現行消防管理人訓練制度後，並無「防火管理人證照」，而係經初訓合格後取得初訓證書，嗣後每三年須參加複訓取得複訓證書，故建議修改為「取得防火管理人初訓證書加給 2,000 元；取得防火管理人複訓證書加給 3,000 元」。

五、綜上，茲簡要說明旨揭要點修正重點如下：

- (一)因擬修訂聘僱作業要點之內容包含聘用、考核、晉陞、進修、職稱、特殊專長加給等，所規範項目更為廣泛，故修訂名稱為本校「校務基金進用工作人員管理要點」。
- (二)增列本要點有關大學法之法源依據(第一點)。
- (三)增訂研究計畫進人員及臨時工等人排除適用本要點之規定(第二點)。
- (四)增訂校基人員所需經費來源規定(第三點)。
- (五)修訂校基人員進用上限規定(第四點)。
- (六)增訂校基人員進用及甄選程序(第五點)。
- (七)修訂校務基金進用工作人員考核委員會任期、出席及決議人數規定(第六點)。
- (八)增訂校基人員之職等、類別與職稱，及因特殊專長與業務需求增訂特殊專長加給標準表(第七點，納入本草案後附附件一)。
- (九)增訂校基人員之基本條件(第八點)。
- (十)增訂退休公務人員及軍教人員再任校基人員之薪資規定(第九點)。
- (十一)增修有關簽訂勞動契約書及提繳勞工退休金規定(第十點)。
- (十二)增訂新進校基人員之試用及考核規定(第十一點)。
- (十三)修訂校基人員報酬標準表等級(納入本草案後附附件二)及績效營運管理業務及情況特殊單位得另訂相關規定辦理年終獎金(第十二點)。
- (十四)增列校基人員年終考核項目內容(第十三點)
- (十五)修訂校基人員之年終考核等級，包含增列考列優等及所占人員比例、修訂考列甲等及乙等之晉級規定及具體事蹟條件、修訂考列丙等之具體條件(第十四點)。
- (十六)增訂新進校基人員之陞遷方式，提供經考核通過且有具體績效者得晉高一職等，並增加第三十九至第四十三薪級(第十五點)。
- (十七)增訂校基人員之兼職、兼課規範(第十六點)。
- (十八)增訂校基人員之在職進修規範(第十七點)。
- (十九)修訂校基人員無法勝任工作及違背相關規定之處置(第十八點)。
- (二十)增修校基人員因公傷亡及退休規定(第十九點)。
- (二十一)增修校基人員加班及出差規定(第二十點)。
- (二十二)增訂校基人員離職及業務與財物移交手續等規定(第二十一點)。
- (二十三)修訂校基人員之福利規定(第二十二點)。

- (二十四)增訂本要點如有未盡事宜，適用相關法令之規定(第二十三點)。
- (二十五)增訂本要點之通過及修正應經校務基金管理委員會審查，並經行政會議通過之程序規定(第二十四點)。

六、檢附附件：

- (一)107年11月20日107學年度第2次校務發展委員會案由二附帶決議(附件一，P.17-P.18)。
- (二)108年9月11日第一屆第十次勞資會議紀錄(附件二，P.19-P.20)。
- (三)總務處108年12月19日及109年1月7日有關校基人員擔任防火管理人增加加給之便簽辦理(附件三，P.21-P.24)
- (四)109年3月23日校務基金進用工作人員聘僱作業要點及報酬標準表修正草案研商會議紀錄(附件四，P.25-P.28)。
- (五)109年5月12日108學年度第6次法規委員會議紀錄(節錄)(附件五，P.29-P.32)。
- (六)校務基金進用工作人員職稱問卷調查(附件六，P.33-P.38)。
- (七)109年9月29日109年度第4次校務基金管理委員會議紀錄(節錄)(附件七，P.39-P.42)。
- (八)109年11月10日109學年度第3次行政會議紀錄(節錄)(附件八，P.43-P.46)。
- (九)聘僱作業要點修正草案(附件九，P.47-P.62)。
- (十)聘僱作業要點修正對照表(附件十，P.63-P.71)。
- (十一)報酬標準表第四點、第五點修正草案(附件九內之附件二，P.55)。
- (十二)報酬標準表第四點、第五點修正對照表(附件十一，P.72-P.75)。
- (十三)聘僱作業要點現行規定(附件十二，P.76-P.78)。
- (十四)報酬標準表現行規定(附件十三，P.79)。

決議：照案通過，本案確認增加校務基金支出預估約新臺幣140萬元。

案由二：有關鄭素芬組員捐贈臺灣語文學系臺三甲陳柏鈞同學獎助學金乙案，
提請審議。(提案單位：人事室)

說明：

- 一、依據109年11月9日人事室簽呈鄭素芬組員會簽意見以及本校捐贈收入收支管理要點第五點辦理。
- 二、鄭素芬組員業經銓敘部核定自109年12月31日退休生效，其任職年資滿20年以上符合公務人員領有勳章獎章榮譽紀念章發給獎勵金實施要點第三點申請二等服務獎章，依會簽意見鄭員指定將獎勵金一萬元

捐贈臺灣語文學系臺三甲陳柏鈞同學，以供其做為獎助學金使用。擬提請校務基金管理委員會同意，俟行政院核定通過鄭員服務獎章，將該筆獎勵金撥入陳同學帳戶。

- 三、檢附奉核簽呈(附件十四，P. 80 - P. 87)(含公務人員領有勳章獎章榮譽紀念章發給獎勵金實施要點(P.83-P.85)以及本校捐贈收入收支管理要點(P.86-P.87)。

決 議：照案通過。

案由三：有關「國立臺中教育大學 110 年度財務規劃報告書」，提請審議。

(提案單位：秘書室)

說 明：

- 一、依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第二十五條，年度財務規劃報告書應載明教育績效目標、年度工作重點、財務預測、風險評估、預期效益等事項，並於提報校務基金管理委員會及校務會議通過後，於前一年度 12 月 31 日前報部備查。
- 二、據此，謹以本校 106-110 學年度中長程校務發展計畫為基礎，擬具本校 110 年度財務規劃報告書乙份，提請校務基金管理委員會審議，俾如期函報教育部。
- 三、檢附「國立臺中教育大學 110 年度財務規劃報告書」乙份(附件十五，P. 88 - P. 132)。

決 議：修正後通過，建議修正如下：

- 一、可用資金變化情形表備註 13 相關金額誤植，「體育館新建工程」教育部補助應為「2 億 4 百萬元」、學校自有資金支應應為「3 億 6 百萬元」。另「複合式學生宿舍新建工程可行性評估報告書」業經教育部於 109 年 11 月 11 日函示備查，該項費用授權業務單位逕與教育部會計處確認後將所需資金列入可用資金變化情形表說明及調整。
- 二、報告書年度工作重點有關「中長程校務發展計畫各計畫項目與執行單位對照表」部分子計畫刪除及新增請再補充說明調整緣由。另結語部分請將未來期許應然作法改寫為本校實際努力重點作法。

參、臨時動議：

案 由：因應教育現場實際需求，請評估逐步升級普通教室數位 E 化環境建置。

(提案人：游委員自達)

說 明：目前中小學教育環境有關各種數位 E 化周邊設備等已達普及化，隨著

科技快速發展，教室 E 化智慧設備應與時俱進。而本校作為中部地區師資培育重鎮，應逐步持續更新普通教室數位 E 化環境建置，以提升教學品質，符合實際教學現場需求。

決議：本案請王副校長曉璿協助規劃參訪國立臺北教育大學數位化環境教學，瞭解他校作法，後續請教務處據以評估列入申請教育部圖儀設備補助計畫，以逐步更新普通教室數位 E 化環境設置。

主席裁示：有關普通教室教學設備汰換更新規劃，請教務處瞭解實際使用及損壞情形，宜有統計紀錄再規劃汰換排序而非全面施作，請加強更新作業流程，以期設備有效運用。

肆、散會：下午 1 時 17 分。

歷次校務基金管理委員會決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表 110.3.2

編號	會議決議或指示事項	辦理情形	承辦單位	列管情形
109 年度第 2 次會議決議事項				
1	<p>臨時動議：有關學生餐廳場地出租制度，請學務處研議改善。(提案人：張委員淑敏)</p> <p>決議：本案請學務處瞭解研議辦理。</p>	<p>學務處參採「學生會」意見，已修正相關招標合約內容；目前已送總務處進行後續招標程序。</p>	學務處	依會議決議辦理
109 年度第 4 次會議決議事項				
2	<p>案由一：本校擬提撥 109 年度臺灣教育大學系統運作經費新臺幣(以下同)100 萬元乙案，提請審議。(提案單位：秘書室)</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>本案本校已於 109 年 10 月 29 日撥付新臺幣 100 萬元整。</p>	秘書室	建請解除列管
3	<p>案由二：為「體育館新建工程」工程總經費籌編乙案，提請審議。(提案單位：總務處營繕組)</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>一、本工程基本設計經教育部轉提至行政院公共工程委員會審查時，其表示預算編列之大宗資材如模版混凝土等單價均偏低，退回本校檢討總經費合理性。</p> <p>二、因近期營建物價持續大幅上漲及缺工等情事，本工程總經費 5 億 6 仟萬元仍不符市場行情，故本處重新提報經費籌編至校務基金管理委員會審議，後續再依會議決議事項辦理。</p>	總務處	依會議決議辦理
4	<p>案由三：為「金山路住宅變更使用執照併室內裝修工程」擬辦理增加工程經費乙案，提請審議。(提案單位：總務處營繕組)</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>本工程於 109 年 12 月 17 日開標決標，廠商申報於 110 年 1 月 15 日開工，目前施工中，預計工程於 110 年 4 月 26 日前竣工。</p>	總務處	依會議決議辦理
5	<p>案由四：「國立臺中教育大學學術研究獎補助要點」第二點、第三點修正案，提請討論。(提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處)</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>本案於 109 年 10 月 23 日臺中大學國研字第 1090760254 號電子布告欄公告周知及於本處網頁公告。</p>	國際及兩岸事務暨研究發展處	建請解除列管
6	<p>案由五：有關本校擬參與中華民國國立大學校院協會「國立大學部分校務基金共同投資」，可投入資金及期待之平均收益水準案，提請討論。(提案單位：投資管理小組)</p> <p>決議：同意參與共同投資，投入資金以 5 千萬元辦理。</p>	<p>遵照辦理，並已函覆中華民國國立大學校院協會表達本校參與意願，並配合協會進度，推舉組成共同投資工作小組名單。</p>	投資管理小組(總務處出納組)	建請解除列管

編號	會議決議或指示事項	辦理情形	承辦單位	列管情形
7	<p>案由六：擬修訂本校校務基金進用工作人員聘僱作業要點及報酬標準表，提請審議。 (提案單位:人事室)</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>一、本案經109年9月29日109年度第4次校務基金管理委員會會議審議通過後，業經提109年11月3日109學年度第3次行政會議、109年12月1日109年度第5次校務基金管理委員會會議審議完竣。後另因109年12月9日本校第一屆第15次勞資會議案由一有關本校校務會議、校務基金進用工作人員考核委員會增加校聘人員代表一案，經決議「修正校務基金進用工作人員聘僱作業要點，將校務基金進用工作人員納入校務基金進用工作人員考核委員會代表」。故本案為重新完成行政程序，業依前開決議修改前揭修正草案(草案第六點)，及因應性別平等教育法之規範，新增對校基人員記過懲處、降薪級或職等、暫時停職等處分之規定(草案第十八點)，再提本(110)年2月2日109學年度第3次法規委員會會議審議。依法規委員會決議第四項略以，建議本修正草案於後續法制程序提案修正前，徵詢校基人員相關意見。</p> <p>二、承上，本案已於本年2月17日以臺中大學人字第1101260116號辦理校內公告，將蒐集校基人員相關意見後提本年3月10日勞資會議討論。嗣後再依程序提案本年度第二次校務基金管理委員會審議。</p>	人事室	依會議決議辦理
8	<p>臨時動議： 案由：「迎曦樓學生餐廳變更使用執照併室內裝修工程」擬增加排煙罩，提請審議。(提案單位:總務處營繕組)</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>本工程業於109年12月28日驗收完成，目前廠商正接續提報臺中市政府消防局及都市發展局辦理使用執照核發審查作業，俟取得使用執照後，學生餐廳即可對外營運。</p>	總務處	依會議決議辦理

國立臺中教育大學 109 年度校務基金稽核報告

壹、稽核緣起

依據教育部「國立大學校院校務基金設置條例」第 8 條規定，國立大學校院應依風險評估結果，擬訂年度稽核計畫，並作成年度稽核報告，向校務會議報告。本校校務基金年度總收入屬未達新臺幣二十億元者，為具體落實校務基金之內部控制及監督作業，已依上開條例第 7 條聘任兼任稽核人員，隸屬於校長，統合全校整體稽核事宜。

109 年度校務基金內部稽核之實施，主要係為遂行前開條例之立法意旨，依據本校「109 年度校務基金稽核計畫」（附錄 1）進行校務基金稽核工作，由本校兼任稽核人員負責執行協助查核校務基金內部控制之實施狀況。

貳、稽核項目及範圍

依本校 109 年度校務基金稽核計畫選定稽核項目為「辦理各項試務工作酬勞支給業務查核」、「緊急傷病處理」、「校園自傷事件處理流程」、「採購與支付循環查核—逾 10 萬元財物、勞務採購」、「校外場地租用作業」、「電子公文檔案管理系統緊急災害復原」、「計網中心虛擬主機作業平台維運作業」、「校園資訊系統資料庫備份及復原」、「一般經費動支審核作業」、「圖書館期刊採購與管理作業預及伺服器維護作業」等項目。另依科技部 108 年 9 月 23 日科部計字第 1080063629 號函文（附錄 2），為強化支用其補助計畫經費之合規機制，請各受補助單位發揮內部稽核職能，配合於本校年度稽核計畫，列入所列應稽核項目。基此，109 年度稽核業務增加「科技部補助專題研究計畫經費」，並依函文所附「應稽核項目表」辦理。

上開選定稽核項目受查業務涵蓋期間自 108 年 8 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日止。

參、受查單位、稽核方式及稽核時間

109 年度稽核日期訂於 109 年 10 月 27 日（星期二）上午 9 時 30 分舉行，有關各業務稽核方式如下表。

項次	稽核項目	稽核細項	受稽核單位
1	辦理各項試務工作酬勞支給業務查核	<ol style="list-style-type: none"> 1. 招收學生入學符合各招生管道規定辦理情形。 2. 招生試務各項作業符合各招生簡章規定時程執行情形。 3. 招生經費編列與執行，符合自辦招生考試工作酬勞支給基準情形。 4. 各考試科目成績登分、成績核算，符合各招生簡章規定辦理情形。 5. 放榜依榜單資料通知學生報到、註冊事宜辦理情形。 6. 招生申訴案件，符合本校學生招生規定所規定之程序情形。 	教務處 (綜合業務組)
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急傷病處理 2. 校園自傷事件處理流程 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急傷病處理流程 2. 108 學年度緊急傷病案件 3. 校園自傷事件處理流程 4. 108 學年度校園自傷事件 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學務處 (衛生保健組) 2. 學務處 (諮商中心)
3	採購與支付循環查核— 逾 10 萬元財物、勞務採購	<p>逾 10 萬元財物採購</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 詢問作業流程 (2) 隨機抽核本項採購作業 <p>逾 10 萬元勞務採購</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 詢問作業流程 (2) 隨機抽核本項採購作業 	總務處 (事務組)
4	校外場地租用作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 場地借用程序 2. 場地管理收入繳費確認 	
5	電子公文檔案管理系統緊急災害復原	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電子公文檔案管理系統業務操作應用面相關執行計畫 2. 執行紀錄表 	總務處 (文書組)
6	虛擬主機作業平台維運作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃建置虛擬主機環境 2. 辦理虛擬主機作業平台維護案 3. 需求單位申請虛擬主機與建置 4. 虛擬主機管理 	計算機與網路中心
7	校園資訊系統資料庫備份及復原	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資料庫主機建立資料庫維護計劃、製作壓縮批次檔 2. 執行壓縮作業 3. 複製、上傳至 NAS 儲存設備 4. 燒錄光碟片 5. 還原資料庫 	
8	一般經費動支審核作業	一般經費動支審核作業程序	主計室

項次	稽核項目	稽核細項	受稽核單位
9	1. 期刊採購與管理作業 2. 伺服器維護作業	1. 採購作業、編目、點收、加工、上架、催缺以及過刊處理 2. 伺服器檢測 3. 系統故障維護流程 4. 系統故障原因無法自行排除情形 5. 檢測及故障原因追蹤	圖書館
10	科技部補助專題研究計畫經費	(1)繳回各項收入及餘款項目 (2)約用研究人力項目 (3)支用經費項目 (4)保管會計檔案項目 (5)支用管理費項目 (6)管理財產項目	國際及兩岸事務暨研究發展處

肆、稽核過程

本校 109 年度校務基金稽核項目均依計畫預定期程辦理，稽核人員於實地稽核時，針對稽核過程中所列稽核項目與受查單位人員進行面對面雙向討論、實地觀察及檢查文件，以進一步了解與釐清，並做成稽核記錄。

參、稽核結果

本次稽核結果有關稽核發現、結論及建議意見，彙整如下稽核紀錄暨建議事項改善情形表。相關稽核意見依規定納入賡續作業，轉知受稽核單位定期追蹤改善結果。另本稽核報告依據「國立大學校院校務基金管理與監督辦法」規定，應向校務會議報告後，並保存相關資料至少五年。

國立臺中教育大學 109 年度校務基金作業稽核紀錄暨建議事項改善情形表

稽核日期：109 年 10 月 27 日（星期二）

項次	稽核項目	稽核發現	稽核結論	建議意見	業務單位改善情形說明
1	辦理各項試務工作酬勞支給業務查核 (教務處綜合業務組)	<p>1. 抽查各項自辦招生考試工作酬勞支給相關憑證及決算表。</p> <p>(1) 研究所甄試入學招生考試收入 816,100 元，工作酬勞 168,990 元，占收入 20.71%。</p> <p>(2) 研究所碩士班招生考試收入 962,020 元，工作酬勞 246,823 元，占收入 25.66%。</p> <p>(3) 教師專業碩士學位學程招生考試收入 594,300 元，工作酬勞 192,485 元，占收入 32.39%。</p> <p>(4) 轉學生招生考試收入 616,030 元，工作酬勞 189,324 元，占收入 30.73%。</p> <p>(5) 大學入學「個人申請」招生考試收入 1,223,985 元，工作酬勞 267,879 元，占收入 21.89%。</p> <p>(6) 「四技二專甄選入學」招生考試收入 36,750 元，工作酬勞 2,076 元，占收入 5.65%。</p> <p>(7) 「四技技優甄審」招生考試收入 16,368 元，工作酬勞 1,680 元，占收入 10.26%。</p> <p>2. 招生考試支給試務人員工作酬勞之總額，未超過收入總額之百分之五十，每月支給總額未超過其月支薪給總額之百分之二十，符合本校自辦考試工作酬</p>	無異常應屬允當。	無	無

項次	稽核項目	稽核發現	稽核結論	建議意見	業務單位改善情形說明
2	1. 緊急傷病處理學務處(衛生保健組) 2. 校園自傷事件處理流程學務處(諮商中心)	<p>勞支給原則規定。</p> <p>3. 考試試務人員工作酬勞之支給，逐筆由人事室登記，可有效確保符合本校自辦考試工作酬勞支給限額規定。</p> <p>1. 詢問緊急傷病處理流程與內部控制作業規定相符。</p> <p>2. 抽查緊急傷病案件紀錄，其通報與處理流程均符合處理程序。</p> <p>3. 詢問校園自傷事件處理流程與內部控制作業規定相符。</p> <p>4. 抽查校園自傷事件處理案件紀錄，其通報與處理流程均符合處理程序。</p> <p>5. 檢查緊急傷病處理及緊急傷病處理紀錄詳實。</p>	無異常應屬允當。	無	無
3	採購與支付循環查核—逾10萬元財物、勞務採購(總務處事務組)	<p>1. 108年8月1日至109年7月31日逾10萬元財物採購共59件，抽查22件。</p> <p>2. 108年8月1日至109年7月31日逾10萬元勞務採購共61件，抽查21件。</p> <p>3. 逾10萬元財物勞務採購與支付流程與內部控制作業規定相符。</p> <p>4. 抽查請購作業程序，其投標廠商資格及規定內容限制均符合法令規定。</p> <p>5. 抽查開標、審標及決標作業程序均依規定訂定底價，並辦理決標並做成開標議價/決標/流標/廢標記錄。</p> <p>6. 抽查交貨及驗收作業程序，交貨資料均齊全，且安排</p>	無異常應屬允當。	無	無

項次	稽核項目	稽核發現	稽核結論	建議意見	業務單位改善情形說明
4	校外場地租用作業 總務處(事務組)	<p>符合資格人員執行驗收。</p> <p>7. 抽查核銷作業程序，均有取得廠商開立之發票，並供事務組及相關單位審核辦理解核銷。</p> <p>1. 詢問校外場地借用流程與內部控制作業規定相符。</p> <p>2. 抽查校外場地借用收費繳庫均符合處理程序。</p>	無異常應屬允當。	無	無
5	電子公文檔案管理系統 緊急災害復原 總務處(文書組)	<p>1. 詢問電子公文檔案管理系統緊急災害復原之內部控制流程與規定相符。</p> <p>2. 抽查電子公文檔案管理系統緊急災害復原演練均有詳實紀錄。</p>	<p>緊急災害復原由於資料量大，備援主機無法即時上線，無後續應變紀錄。</p>	<p>電子公文檔案管理系統緊急災害復原，可先復原系統及部分資料，以測試是否可正常操作。</p>	<p>一、本案業於110年2月18日召開「討論公文線上簽核系統相關事宜」會議進行第二次討論。</p> <p>二、決議摘要如下，並遵照辦理：</p> <p>(一)請備援機制維運廠商及計網中心確認演練腳本之可行性，複雜項目可提前測試，俾利演練當日順利進行。</p> <p>(二)有關測試公文系統每日備份資料是否可回復並並讀取部分，公文系</p>

項次	稽核項目	稽核發現	稽核結論	建議意見	業務單位改善情形說明
6	虛擬主機作業平台維護作業 (計算機與網路中心)	1. 詢問虛擬主機作業平台維護作業之內部控制流程與規定相符。 2. 檢查虛擬主機作業平台維護作業紀錄詳實。	無異常應屬允當。	無	統維運廠商建議於災演前幾日回灌至少一個月的資料，如此可縮短災演的時間。
7	校園資訊系統資料庫備份及復原 (計算機與網路中心)	1. 詢問校園資訊系統資料庫備份及復原作業之內部控制流程與規定相符。 2. 檢查校園資訊系統資料庫備份及復原作業紀錄詳實。	無異常應屬允當。	無	無
8	一般經費動支審核作業 (主計室)	1. 詢問經費動支審核作業之內部控制流程與規定相符。 2. 抽查 2 冊支出憑證檢查經費動支審核作業均符合規定。	無異常應屬允當。	無	無
9	1. 期刊採購與管理作業 2. 伺服器維護作業 (圖書館)	1. 詢問期刊採購與管理作業之內部控制流程與規定相符。 2. 抽查 2 件西文期刊及 1 件日文期刊採購相關程序均符合規定。 3. 詢問伺服器維護作業之內部控制流程與規定相符。 4. 檢查伺服器維護作業紀錄詳實。	無異常應屬允當。	無	無

項次	稽核項目	稽核發現	稽核結論	建議意見	業務單位改善情形說明
10	科技部補助專題研究計畫 經費-支用經費項目 (國際及兩岸事務暨研究 發展處)	<p>稽核發現</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 查核期間之科技部補助計畫共 71 件，已完成 21 件除 2 件憑證已送補助單位外抽查 3 件 2. 經查 107B052、107B053、106B004 結餘款均歸入校務基金。 3. 約用研究人力均依規定辦理約用，並檢附核准約用文件。 4. 經費支用均依規定標準核實支用，研究人力費用依規定標準按實核發。 5. 國外差旅費用依規定辦理 6. 收支憑證均依規定保管依序裝訂成冊。 7. 管理費依規定單獨設立專帳處理。 8. 財產已依財物標準分類規定列入學研機構財產帳，並黏貼科技部補助之標籤。 9. 管理費開立自行收納款項收據，原始憑證依規定保管。 	無異常應屬允當。	無	無

國立臺中教育大學 109 年度校務基金稽核計畫

壹、法規依據

一、行政院「政府內部控制監督作業要點」相關規定：

- (一)由內部稽核專責單位以客觀公正之立場，協助機關檢查內部控制實施狀況，並適時提供改善建議。
- (二)每年應至少各辦理一次年度稽核，稽核之期間至少應涵蓋十二個月份，並自前一年度開始進行跨年度之稽核，其前後年度之起迄時間應分別相互銜接。
- (三)稽核計畫應於執行前簽報機關首長核定。
- (四)執行稽核工作前，得會同稽核評估職能單位擬定稽核計畫；但稽核評估職能單位依相關法令規定已辦理或預計辦理稽核或評估者，得不重複納入內部稽核。內部稽核單位如擇有與稽核評估職能類似之稽核項目，得與稽核評估職能單位整合稽核工作期程，並維持客觀公正之立場採聯合稽核方式辦理。

二、教育部「國立大學校院校務基金設置條例」第 8 條規定：

國立大學校院稽核人員或稽核單位之任務如下：

- (一)人事、財務、營運及關係人交易事項，涉及校務基金交易循環之事後查核。
- (二)現金出納及壞帳處理之事後查核。

- (三)現金、銀行存款、有價證券、股票、債券與固定資產等之稽核及盤點。
- (四)校務基金各項業務績效目標達成度之定期評估、稽催及彙整報告。
- (五)校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。
- (六)其他專案稽核事項。

國立大學校院應依風險評估結果，擬訂年度稽核計畫，並作成 年度稽核報告，向校務會議報告。

三、教育部「國立大學校院校務基金管理及監督 辦法」相關規定：

- (一)稽核人員或稽核單位應擬訂年度稽核計畫，經校長同意後實施。
- (二)稽核人員或稽核單位執行任務，發現校務基金之執行有缺失或異常事項，應據實揭露及提供意見，作成年度稽核報告，並檢附工作底稿及相關資料。
- (三)稽核人員或稽核單位應將開源節流計畫之執行情形，納入年度稽核計畫，定期追蹤其改善成效，並作成年度稽核報告。

貳、稽核目的

以客觀公正之觀點，檢查校內各業務之作業程序落實執行情形，適時 提供改善建議，協助校長合理確保本校內部控制制度持續有效運作， 促進學校財務運用效能，以達成本校校務目標。

參、稽核項目

- 一、校務基金稽核著重在交易循環之事後查核與校務基金運用效益 之查核及

評估，本次稽核項目訂為：

項次	稽核項目	備註
1	教務處 自辦招生考試作業	
2	學務處 1. 緊急傷病處理 2. 校園自傷事件處理流程	
3	總務處 1. 逾 10 萬元財物勞務採購 2. 校外場地租用作業 3. 電子公文檔案管理系統緊急災害復原	
4	計算機與網路中心 1. 虛擬主機作業平台維運作業 2. 校務行政系統資料庫備份及復原	
5	主計室 一般經費動支審核作業	
6	圖書館 1. 期刊採購與管理作業 2. 伺服器維護作業	

二、由本校外聘內部稽核人員負責辦理本次內部稽核工作。

三、相關稽核作業程序依本校「內部稽核作業說明表」規定辦理。

肆、稽核業務期間

受查業務涵蓋期間自 108 年 8 月 1 日至 109 年 7 月 31 日。

伍、稽核工作期程

一、稽核外勤工作期間：自 109 年 11 月 1 日至 109 年 11 月 30 日。

- 二、擬具稽核紀錄：稽核外勤工作結束後，稽核人員依本校內部稽核作業程序，檢附佐證資料及擬具「稽核紀錄表」，據以支持稽核結論，編製「稽核報告」。
- 三、完成內部稽核報告：109 年 12 月 31 日前完成，提報內部控制小組會議審議或簽陳內控小組召集人核閱後，陳報校長及續向校務會議報告。
- 四、彙整內控缺失及興革建議，送相關單位填報，並每半年追蹤該等缺失事項改善情形，作成缺失/興革建議追蹤表，提報內部控制小組會議審議或簽陳內控小組召集人核閱後，陳報校長。
- 五、稽核計畫、稽核紀錄、稽核報告及其佐證資料等，自稽核工作結束日起，以書面文件或電子化型式至少保存五年。

檔 號：

保存年限：

科技部 函

地址：台北市和平東路二段106號
聯絡人：陳數玲 專員
電話：02-27377977
傳真：02-2737-7573
電子信箱：slichen@most.gov.tw

受文者：國立臺中教育大學

發文日期：中華民國108年9月23日

發文字號：科部計字第1080063629號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明

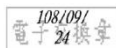
主旨：檢送學研機構應稽核項目表1份，自本部抽查107年度補助計畫起實施，以強化支用本部補助計畫經費之合規機制，請查照並依說明辦理。

說明：依據本部補助專題研究計畫等相關作業要點規定，經本部核定執行之計畫，由貴學研機構負責督導及管理。為強化支用本部補助計畫經費之合規機制，請發揮內部稽核職能，並請配合辦理下列事項，以達自我管理之目的。

- (一)請配合年度稽核計畫或專案稽核計畫於本部派員實地查核前，按附件所列應稽核項目完成稽核本部抽查年度之補助計畫經費支用合規情形。
- (二)請於本部實地查核時，先就稽核情形、稽核結果及追蹤改進情形進行簡報，並備妥年度稽核計畫、稽核工作底稿及稽核報告等佐證資料。
- (三)本部將對已稽核之計畫進行複核，並得另抽查其餘未稽核之計畫。

正本：中央研究院等307個機構（共307單位）

副本：



部長陳良基



附件

學研機構應稽核項目表

科技部(以下稱本部)為強化支用補助計畫經費之合規機制，學研機構應配合稽核項目，包括：

稽核項目	稽核內容	
一、共同性項目	(一)繳回各項收入及餘款項目	1.辦理採購案件，獲廠商違約金或逾期罰款收入與研究計畫有關之其他收入是否依規定繳回本部。 2.補助經費之結餘款，除依規定得免繳回者外，是否均繳回本部。 3.核定應購置設備品項、出國種類未依規定辦理流用及變更，且未動支者，是否將款項繳回本部。
	(二)約用研究人力項目	4.研究人力是否依規定辦理約用，並檢附核准約用文件。
	(三)支用經費項目	5.補助經費是否依本部補助規定支用及按政府有關法令規定之標準核實列支，並經計畫主持人簽署。
		6.研究人力費是否依規定標準按時核發。
		7.業務費、研究設備費及國外差旅費如有流用或變更，是否依規定辦理。
	(四)保管會計檔案項目	8.原始憑證之要件是否符合政府支出憑證處理要點之規定。
		9.原始憑證是否按補助項目之順序裝訂成冊。
	(五)支用管理費項目	10.管理費以自行收納款項統一收據或符合政府支出憑證處理要點規定之收款收據結報者，原始憑證是否依規定保管。
		11.管理費是否單獨設立專帳處理。
	(六)管理財產項目	12.財產是否依財物標準分類規定列入學研機構財產帳，並黏貼本部補助之標籤。
	二、個別項目	13.學研機構或本部得視補助計畫性質及業務需要另訂稽核項目。

110 年度總務處業務工作報告資料

一、營繕組：

工程暨委託規劃設計監造服務採購招標案件-109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

標案案號 標案名稱	請購 單位	招標 方式	投標家數 得標廠商	開標日期 開工日期	預算金額 底價金額	決標金額 結算金額	履約期限 驗收合格日	保固金 保固期限	備 註
107A07 體育館新 建工程委 託規劃設 計監造技 術服務	體育 室 體育 學系	限制 性招 標	6 家 蘇懋彬建 築師事務 所	107.09.10 107.10.22	27,716,000 27,161,680	27,161,680		無(勞務 採購)	本處重新 提報經費 籌編至校 務基金管 理委員會 審議，後 續再依會 議決議事 項辦理。
107A08 環境樓無 障礙電 梯、坡道 及室外通 路工程委 託規劃設 計監造技 術服務	科學 教育 應用學 系	限制 性招 標	2 家 楊文慶建 築師事務 所	107.12.19 108.01.14	510,000 489,600	489,600		無(勞務 採購)	本工程於 110 年 1 月 25 日 驗收完 成，目前 廠商正接 續提報臺 中市政府 消防局及 都市發展 局辦理使 用執照核 發審查作 業，俟取 得使用執 照後，再 辦理結算 作業。
108A06 大詠絮樓 外牆整修 暨宿舍生 活設施改 善等工程 委託規劃 設計監造 技術服務	學務 處生 活輔 導組	限制 性招 標	1 家 簡佑霖建 築師事務 所	108.07.18 108.08.12	3,550,000 3,372,500	3,372,500 3,022,350	108.08.12 109.12.30	無(勞務 採購)	驗收合格 付款結案
108A09 迎曦樓學 生餐廳暨 金山路住 宅變更使 用執照併	學務 處生 活輔 導組、 保管	限制 性招 標	2 家 吳雅萍建 築師事務 所	108.07.18 108.08.12	722,550 700,874	700,874		無(勞務 採購)	一、學生 餐廳工程 於 109 年 12 月 28 日驗收完 成，目前

標案案號 標案名稱	請購 單位	招標 方式	投標家數 得標廠商	開標日期 開工日期	預算金額 底價金額	決標金額 結算金額	履約期限 驗收合格日	保固金 保固期限	備註
室內裝修 工程委託 規劃設計 監造技術 服務	組								廠商正接續提報臺中市政府消防局及都市發展局辦理使用執照核發審查作業，俟取得使用執照後，再辦理結算作業。 二、金山路住宅工程於110年1月15日開工，目前履約中。
109A02 莊敬苑及 勤樸樓防 水整修工 程委託規 劃設計監 造技術服 務	學務 處生活 輔導組、 英語系	限制 性招 標	2家 簡佑霖建 築師事務 所	109.03.05 109.03.25	522,717 470,445	470,445		無(勞務 採購)	一、勤樸樓工程已於109年11月付款結案。 二、莊敬苑工程因配合清宿作業，將展延至111年度執行。
109A03 大詠絮樓 外牆整修 工程	學務 處生活 輔導 組	公開 招標	5家 慶恆營造 有限公司	109.03.24 109.04.24	23,090,000 22,000,000	19,888,274 21,830,293	109.04.24 109.11.23	3年	驗收合格 付款結案
109A04 宿舍生活 設施改善 工程	學務 處生活 輔導 組	公開 招標	9家 鈺田工程 有限公司	109.03.25 109.04.24	26,360,000 24,500,000	21,465,000 23,042,730	109.04.24 109.10.19	1年	驗收合格 付款結案
109A06 迎曦樓學 生餐廳變 更使用執 照併室內 裝修工程	學務 處生活 輔導 組	公開 招標	3家 興又旺營 造有限公 司	109.06.19 109.07.27	7,490,835 7,410,000	6,739,382 7,901,845	109.07.27 109.12.28	1年	驗收合 格， 目前廠 商正接 續提報 臺中市 政府消 防局及 都市發 展局辦

標案案號 標案名稱	請購 單位	招標 方式	投標家數 得標廠商	開標日期 開工日期	預算金額 底價金額	決標金額 結算金額	履約期限 驗收合格日	保固金 保固期限	備註
									理使用執照核發審查作業，俟取得使用執照後，再辦理結算作業。
109A08 勤樸樓屋頂防水工程	英語學系	公開招標	1家 金昌隆營造有限公司	109.07.07 109.07.17	1,898,000 1,880,000	1,833,464 1,709,791	109.07.17 109.09.29	3年	驗收合格付款結案
109A09 環境樓無障礙電梯、坡道及室外通路改善工程	科學教育與應用學系	公開招標	2家 日耀營造工程有限公司	109.07.14 109.08.14	6,480,180 6,450,000	6,155,587 6,464,544	109.08.14 110.01.25	5年	驗收合格，目前廠商正接續提報臺中市政府消防局及都市發展局辦理使用執照核發審查作業，俟取得使用執照後，再辦理結算作業。
109A11 求真樓數位系教學空間改善工程	英語學系	公開招標	3家 大觀室內裝修設計工程有限公司	109.07.14 109.07.20	430,000 420,000	405,000 460,261	109.07.20 109.08.27	1年	驗收合格付款結案
109A14 金山路住宅變更使用執照併室內裝修工程	總務處保管組	公開招標	1家 雲呈營造有限公司	109.12.17 110.01.15	2,438,188 2,400,000	2,389,000		1年	履約中
109C02 國際會館室內整修工程	總務處事務組	公開取得報價單或企劃書	7家 藝彰室內裝修有限公司	109.06.02 109.08.31	614,000 580,000	437,759 437,759	109.10.05 109.10.29	13,133 1年	驗收合格付款結案
109C03 國際會館屋頂防水工程	總務處事務組	公開取得報價單或企劃書	2家 金昌隆營造有限公司	109.06.24 109.07.17	700,000 686,000	658,027 658,027	109.09.10 109.09.22	19,741 2年	驗收合格付款結案

標案案號 標案名稱	請購 單位	招標 方式	投標家數 得標廠商	開標日期 開工日期	預算金額 底價金額	決標金額 結算金額	履約期限 驗收合格日	保固金 保固期限	備 註
109C05 校園爬梯 護籠設施 改善工程	總務 處職 安組	公開 取得 報價 單或 企劃 書	8 家 新億廣告 社	109.08.27 109.09.28	500,000 460,000	380,000 371,429	109.12.02 109.12.28	11,143 1 年	驗收合格 付款結案

二、事務組：

(一)3萬元以上共同供應契約採購資料

國立臺中教育大學3萬元以上共同供應契約採購資料 109年5月1日起至109年12月31日							
編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
1	1090508	T1092130047	※【共同供應契約】採購資工系109年教學設備。※品名:個人電腦主機...※品名:個人電腦主機(ASUS PRO M640MB,一般型電腦 Core i5-9500, Windows 作業系統,獨立主機不含螢幕)	109T160 理學院	0720 設備費(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	104,365
2	1090512	T1092240043	※美術學系 H104 心增設分離式冷氣機※品名:大同變頻一對一分離式冷...※品名:大同變頻一對一分離式冷氣機(R-732DDHN+FT-732DDSN)(含額外項)	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	35,013
3	1090513	T1092020040	※辦公室、教室、研究室冷氣更換※品名:東元1對1分離式冷氣機(含施...※品名:東元1對1分離式冷氣機(含施工)、東元1對1分離式冷氣機(含施工、節能控制系統修改)	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	267,724
4	1090513	T1092250145	※音樂學系 請購 教室冷氣更換※品名:4噸壁式冷氣(含五金配件、管...※品名:4噸壁式冷氣(含五金配件、管線)、7.1噸掛壁式冷氣(含五金配件、管線)、8噸掛壁式冷氣(含五金配件、管線)	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	349,156
5	1090519	T1094000357	※變頻一對一分離式冷氣機/求真樓一樓機房冷氣機故障汰換※品名:變...※品名:變頻一對一分離式冷氣機/求真樓一樓機房冷氣機故障汰換、玻璃、銅管、安裝架、機房專用停電覆歸控制、舊機拆機費	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	137,052

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
6	1090521	C109002070	※美術學系教學研究用個人電腦(提升學生學習環境方案)※品名:一般...※品名:一般型電腦 Core i5-9500 (獨立主機不含螢幕)、21.5 吋 LED 彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能)(獨立顯示器不含主機)	108C075 108 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	242,810
7	1090521	D109000648	※【共同供應契約】向上樓 S306 機房冷氣汰舊換新。※品名:組別 2 項次...※品名:組別 2 項次 5:一對一分離式空調(變頻冷專)壁掛式、額外項:2 分 5 分銅管、排水器、安裝架、機房專用型停電覆歸	D997101 推廣班管理費-進修部	900 設備費	130601-1003 什項設備-推廣教育計畫經費	41,813
8	1090522	T1092200105	※購買 2 臺筆記型電腦(新增購買)※品名:筆記型電腦...※品名:筆記型電腦	109T150 教育學院	0720 設備費(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	57,194
9	1090529	T1093000363	※中正樓一樓飲水機更新※品名:UW-12000A 程控殺菌冰溫熱飲水機...※品名:UW-12000A 程控殺菌冰溫熱飲水機	109T400-1 全校統籌經費	0730 統籌飲水機設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	32,982
10	1090601	A109004804	※【共同供應契約: B20200601000067】MySQL 資料庫軟體企業版訂閱。...※品名:MySQL 資料庫軟體企業版訂閱	107A015-3 (行政協助)109 年教育部適性教學全國推動計畫(107-109)	300 業務費	510303-2810 電腦軟體服務費	597,000

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
11	1090602	T1092020052	※民生眷舍 2 樓研究室冷氣安裝※品名:東元變頻 1 對 1 冷氣機(含施工)...※品名:東元變頻 1 對 1 冷氣機(含施工)、東元變頻 1 對 2 冷氣機(含施工)	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	236,092
12	1090603	B109001557	※因研究需要購置桌上型電腦※品名:桌上型電腦(含電腦主機 1 台、2...※品名:桌上型電腦(含電腦主機 1 台、27 吋顯示器 2 台、P620 顯示卡、DDR4 8G 記憶體 3 個、1TB 固態硬碟)	107B064 探討結合擴增實境與影像示範教學對提升國小輕度認知功能缺損學生數學應用問題解題能力之成效	200 研究設備費	130401-1008 機械及設備-科技部補助-本年度	56,172
13	1090609	T1092210076	※第 14 屆柳川文學獎得獎者獎勵禮券※品名:禮券...※品名:禮券	109T221 語文教育學系(所)	2310-4 教研-業務費-專項(外)	510301-3298 其他	42,300
14	1090609	T1092400041	※【共同供應契約】公務及教學用※品名:個人電腦...等...※品名:個人電腦、個人電腦主機、廣播教學系統、還原卡、電腦教室原 1TB 硬碟升級為 480G SSD、本案擬申請以人工支付及因疫情關係交貨期為 60 天、本案為高教深耕計畫附冊 USR 計畫之學校配合款	109T240 計網中心	0726 電腦設備(外)	130401-1013 機械及設備-學校經費(自有資金)-本年度	1,878,612
15	1090619	T1092240080	※美術學系 H201 辦公室冷氣故障汰舊換新※品名:大同變頻一對一分離...※品名:大同變頻一對一分離式冷氣機 R-73DYSR+FT-73DYSR、2 分 5 分銅管、安裝架、排水器(專業型)、修改溫度控制 26 度 C、修改電力監控系統.壓縮機.(停.啟)點.裝置	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	111,039

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
16	1090622	D109000809	※【共同供應契約】向上樓 S306 機房冷氣汰舊換新(第 2 台)。 ※品名:組...※品名:組別 2 項次 5:一對一分離式空調(變頻冷專)壁掛式、額外項:2 分 5 分銅管、排水器、安裝架、機房專用型停電覆歸	D997101 推廣班管理費-進修部	900 設備費	130601-1003 什項設備-推廣教育計畫經費	42,413
17	1090707	T1094000463	※警衛室冷氣採購※品名:東元變頻冷氣 1 組...※品名:東元變頻冷氣 1 組	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	35,213
18	1090708	T1093000501	※大詠及迎曦冷氣機房窗型冷氣故障汰換※品名:一對一分離式冷氣...※品名:一對一分離式冷氣	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	134,552
19	1090709	T1091030007	※因大學社會責任實踐中心成立,故須調整原 K403 會議室為辦公室,以...※品名:屏風桌組(四人屏風桌組,含外掛式走線槽)、辦公椅、辦公椅	109T103 校務中心	0790 校控設備費(內)	130601-1014 什項設備-學校經費(國庫增撥)-本年度預算	33,779
20	1090709	T1091030007	※因大學社會責任實踐中心成立,故須調整原 K403 會議室為辦公室,以...※品名:屏風桌組(四人屏風桌組,含外掛式走線槽)、辦公椅、辦公椅	109T103 校務中心	2390 教研-校控業務費(外)	510301-3201 辦公(事務)用品	54,736
21	1090713	T1092170062	※國企系購置活動型錄影設備,於系學會活動、招生研習活動、課程教...※品名:GoPro HERO8 BLACK 128G 數位攝影機	109T151 管理學院	0720 設備費(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	55,000

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
22	1090715	C109003201	※辦理資訊安全管理系統 (ISMS) 暨資通安全管理法所規範之資安技術...※品名:網路架構檢視、有線網路惡意活動檢視-封包監聽與分析、有線網路惡意活動檢視-網路設備紀錄檔分析、使用者端電腦檢視、伺服器主機檢視、WEB 網頁弱點掃描(WebVA) -遠端服務、滲透測試(PT) -遠端服務	108C075 108 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫	300 業務費	510301-2810 電腦軟體服務費	351,152
23	1090715	T1092190045	※教專學程購置普通教室 R210、R211、R212 投影機※品名:投影機 (NE...※品名:投影機 (NEC P603X 投影機及施工)	109T200-4 全校普通教室設備及修繕經費	0720-3 普通教室設備汰換(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	95,478
24	1090716	C109003230	※【共同供應契約】採購執行計畫所需圓鼓組(青色、粉色、黃色)※...※品名:圓鼓組(青色、粉色、黃色)	108C060 108 學年度精進師資素質及特色發展計畫	300 業務費	510301-3201 辦公(事務)用品	30,780
25	1090716	T1093000512	※B105 健康中心冷氣更換※品名:大同變頻一對一分離式冷氣機...等...※品名:大同變頻一對一分離式冷氣機、2 分 5 分銅管、安裝架、排水器(專業型)、玻璃、修改溫度控制 26 度 C、修改電力監控系統、壓縮機.(停.啟)點.裝置	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	81,626
26	1090720	T1091100098	※秘書室冷氣機汰換更新※品名:一對一分離式冷氣機/東元 MS72IH-Z...※品名:一對一分離式冷氣機/東元 MS72IH-ZR2/ MA72IH-ZR2(變頻)、節能控制系統修改含 26 度、室外機鐵架、管槽、玻璃	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	65,626

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
27	1090723	C109003351	※【共同供應契約】教育學院因應嚴重特殊傳染性肺炎線上教學設備購...※品名:高畫質彩色數位攝影機	109C048-1 (教學訓輔)大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助計畫	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	31,440
28	1090723	A109006220	※【共同供應契約】: B20200709000014】辦公室設備一批。※品名:第一...※品名:第一組屏風-25mm 屏風、第二組屏風-25mm 屏風、辦公椅、第一組公文櫃(上下置,含水平底座)、第二組公文櫃(下置式,含水平底座+檯面板)、高活動櫃、主任辦公椅、單人沙發、小茶几、鋼製櫃-無門片(含水平底座+檯面板)、辦公室線路配置	98A013 (中心)測驗統計與適性學習研究中心	300 業務費	510303-3201 辦公(事務)用品	250,748
29	1090727	T1092240093	※美術學系 H306 教師研究室冷氣汰舊換新※品名:大同變頻一對一分離...※品名:大同變頻一對一分離式冷氣機(R-50DYSR+FT-50DYSR)、額外項:2 分 4 分銅管、額外項:排水器(專業型)、額外項:玻璃、額外項:安裝架、額外項:修改溫度控制 26 度 C、額外項:修改電力監控系統.壓縮機.(停.啟)點.裝置	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	37,701
30	1090728	T1092220054	※【區社系】求真樓 K503 教室投影汰舊換新,購機及安裝施工費用※品...※品名:JECTOR XGA 數位投影機、整合資訊視聽系統佈線施工工程	109T200-4 全校普通教室設備及修繕經費	0720-3 普通教室設備汰換(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	32,432

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
31	1090730	C109003504	※【共同供應契約】協助計畫處理文書、簡報、紀錄及活動等需求之個...※品名:個人電腦:ASUS M840MB/ LED 液晶螢幕 HP P244 23.8 inch Monitor	109C001-A15 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(人文學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	30,000
32	1090803	C109003579	※【觀光學程執行高教深耕計畫-B-1 課程精進再造整合計畫】為配合...※品名:A3 印表機	109C001-A18 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(管理學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	47,974
33	1090803	T1092040134	※科學樓 D205 儀器實驗室冷氣機汰舊換新※品名:分離式冷氣機/詳如附...※品名:分離式冷氣機/詳如附件/科學樓 D205 儀器實驗室冷氣機汰舊換新	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	75,026
34	1090803	T1092240099	※美術學系-H302 及 H203 教室數位單槍投影機汰換更新※品名:數位單...※品名:數位單槍投影機(JECTOR MF660N)	109T200-4 全校普通教室設備及修繕經費	0720-3 普通教室設備汰換(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	65,264
35	1090803	T1092250211	※音樂系請購 音樂樓 201 教室投影機※品名:投影機...等...※品名:投影機、整合資訊視聽系統布線施工	109T200-4 全校普通教室設備及修繕經費	0720-3 普通教室設備汰換(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	32,632

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
36	1090804	C109003613	※【管理學院執行高教深耕計畫-B-0 社會影響力評估體現計畫】供學...※品名:電腦主機、筆記型電腦	109C001-A18 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(管理學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	154,314
37	1090804	C109003620	※【管理學院執行高教深耕計畫-B-0 社會影響力評估體現計畫】供學...※品名:多功能雷射印表機	109C001-A18 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(管理學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	42,955
38	1090806	A109007239	※大學美術術科考試專用電腦 ※品名:一般型電腦 Core i5-9500(ASUS ... ※品名:一般型電腦 Core i5-9500(ASUS M640MB 雙硬碟:固態硬碟 200G 及硬碟 900G)(Windows 作業系統)(獨立主機不含螢幕)、ASUS 記憶體升級為 16G	108A034 109 學年度大學術科考試美術組	900 設備費	130401-1002 機械及設備-建教合作計畫經費-本年度	75,000
39	1090806	C109003530	※學生課桌椅※品名:學生課桌/詳如共約請購單...等... ※品名:學生課桌/詳如共約請購單、學生課椅/詳如共約請購單、舊有連結課桌報廢搬運、新購課桌椅搬運	108C075 108 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫	300 業務費	510301-3298 其他	35,760
40	1090810	T1092250187	※音樂系 請購 教室冷氣汰換 ※品名:一對一分離式冷氣...等... ※品名:一對一分離式冷氣、一對一分離式冷氣	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	386,888

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
41	1090811	B109002183	※(科.自主)個人電腦、螢幕※ 品名:電腦主機/M840MB/計畫 助理用.....※品名:電腦主 機/M840MB/計畫助理用、液晶 顯示器/VP279N/計畫助理用、 固態硬碟/SSD 固態硬碟 480G/ 提升電腦效能	109B036 科技輔 助數學自我調節 學習-科技輔助數 學自我調節學習 的評量與平台開 發(總計畫及子計 畫一)	200 研究 設備費	130401-1008 機 械及設備-科技 部補助-本年度	32,471
42	1090812	A109007432	※【共同供應契約】雲端租用 服務費※品名:雲端租用服務 費...※品名:雲端租用服務費	109A038-1 (行政 協助)(餘額繳回) 創造性思維暨 21 世紀核心素養課 程推動與教師教 學能力提升計畫	300 業務 費	510303-2810 電 腦軟體服務費	84,960
43	1090813	C109003651	※【共同供應契約】高教深耕 計畫 A-5 方案、F-4 方案設備 請購,用於...※品名:筆記型 電腦	109C001-A07 主 冊計畫-高等教育 深耕計畫-第一部 分-(國研處)	900 設備 費	130401-1015 機 械及設備-教育 部補助(105 年 會計帳務處理調 整)-本年度	89,457
44	1090813	T1094000547	※全校性清潔用品-衛生紙※ 品名:環保大型捲筒衛生紙... 等...※品名:環保大型捲筒衛 生紙、回收紙漿抽取式衛生紙	109T400 總務處	1300-2 管 總-業務費 -環境維護 及庶務用 品(外)	515001-3298 其 他	74,200
45	1090817	C109003852	※【共同供應契約】蒐集資料、 執行計畫及召開會議用設備※ 品名:筆...※品名:筆記型電 腦、無線滑鼠(額外項)	109C001-A063 主 冊計畫高等教育 深耕計畫-第一部 分-(教務處)	900 設備 費	130401-1015 機 械及設備-教育 部補助(105 年 會計帳務處理調 整)-本年度	59,984

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
46	1090818	C109003881	※【共同供應契約】採購資工系 109 年教學設備※品名:2U 機架式中階 2...※品名:2U 機架式中階 2 路伺服器(Intel Xeon Gold 系列 16 核心 2.3GHz 二顆)(Linux Server 作業系統)(SAS 硬碟)、HP DL38016GB Server 專用原廠 16GB Ram(記憶體)	109C001-A17 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(理學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	288,668
47	1090818	C109003892	※用於執行高教深耕計畫 F-4 方案墨水夾組等(國研處 201+203 辦公室)...※品名:墨粉回收盒(FUJI 5D 3376)、圓鼓組(FUJI 5D 3376)、黑色碳粉、青色碳粉、紅色碳粉、黃色碳粉、圓鼓組(FUJI 6D 3370)、墨粉回收盒(FUJI 6D 3370)	109C001-A07 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(國研處)	300 業務費	510301-3201 辦公(事務)用品	80,813
48	1090824	C109003565	※【共同供應契約】高教深耕計畫 D-5 方案方案、F-4 方案設備請購，...※品名:筆記型電腦	109C001-A07 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(國研處)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	89,457
49	1090824	T1092220061	※【共同供應契約】【區社系】GIS 專業教室新購置個人電腦※品名:電...※品名:電腦主機(不含螢幕、含顯示卡、SSD、電源供應器、Ram)	109T170 人文學院	0720 設備費(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	37,000
50	1090824	T1092260106	※【共同供應契約】購置忠毅樓普通教室 M103、M105 三台冷氣機※品名...※品名:東元變頻 1 對 1 冷氣機	109T226 特殊教育學系(所)	0790 校控設備費(內)	130601-1014 什項設備-學校經費(國庫增撥)-本年度預算	132,762

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
51	1090825	C109003924	※ASUS Zenbo Junior 小型機器人，導入機器人教育學生運算思維、程...※品名:ASUS Zenbo Junior 小型機器人(含設備配件-循線拼圖 1 組)、ASUS Zenbo Junior 小型機器人(含設備配件-循線拼圖 2 組)	109C001-A16 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(教育學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	131,075
52	1090825	C109003952	※【共同供應契約-請購單編號：B20200810000001】計畫執行相關印...※品名:碳粉	108C074 大專招生專業化發展試辦計畫	300 業務費	510301-3201 辦公(事務)用品	87,062
53	1090825	C109004015	※【共同供應契約】為推動高教深耕計畫大學社會責任，請購個人電...※品名:個人電腦(含顯示器)	109C001-A01 主冊計畫高等教育深耕計畫-第一部分	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	196,800
54	1090827	C109004059	※【共同供應契約】執行計畫及召開會議用影印機耗材一批 ※品名:黑...※品名:黑色碳粉(適用於 KONICA MINOLTA C458)、黃色碳粉(適用於 KONICA MINOLTA C458)、洋紅色碳粉(適用於 KONICA MINOLTA C458)、青色碳粉(適用於 KONICA MINOLTA C458)、額外項-黑色滾筒(適用於 KONICA MINOLTA C458)、額外項-碳粉回收盒(適用於 KONICA MINOLTA C458)	109C001-A063 主冊計畫高等教育深耕計畫-第一部分-(教務處)	300 業務費	510301-3201 辦公(事務)用品	50,083

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
55	1090827	C109004064	※購買招生及關懷弱勢用電腦 ※品名:個人電腦...等...※ 品名:個人電腦、個人電腦	109C001-A061 主 冊計畫高等教育 深耕計畫-第一部 分-(教務處)	900 設備 費	130401-1015 機 械及設備-教育 部補助(105 年 會計帳務處理調 整)-本年度	50,000
56	1090827	T1092000177	※教育樓 B1 多功能教室冷氣損 壞更新※品名:一對一分離式 冷氣...※品名:一對一分離式 冷氣	109T200-4 全校 普通教室設備及 修繕經費	0720-3 普 通教室設 備汰換 (內)	130601-1014 什 項設備-學校經 費(國庫增撥)- 本年度預算	37,313
57	1090901	C109004107	※科學樓 D302 教室投影機汰舊 換新※品名:數位投影機/詳如 附件/科學...※品名:數位投 影機/詳如附件/科學樓 D302 教 室投影機汰舊換新	108C075 108 年 度購置教學研究 相關圖書儀器及 設備改善計畫	900 設備 費	130401-1015 機 械及設備-教育 部補助(105 年 會計帳務處理調 整)-本年度	49,332
58	1090907	T1092400060	※【共同供應契約】汰換電腦 教室冷氣機※品名:冷氣機... 等...※品名:冷氣機、本案擬 申請因數量較多及配合電腦教 室空堂安裝關係交貨期為 60 天	109T240 計網中 心	0720 設備 費(內)	130601-1014 什 項設備-學校經 費(國庫增撥)- 本年度預算	1,034,520
59	1090909	C109004149	※【共同供應契約】配合高教 深耕計畫 N-3 方案執行_互動 應用伺服器...※品名:伺服器	109C001-A17 主 冊計畫-高等教育 深耕計畫-第一部 分-(理學院)	900 設備 費	130401-1015 機 械及設備-教育 部補助(105 年 會計帳務處理調 整)-本年度	154,420

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
60	1090910	A109008470	※【共同供應契約】印刷費：印製計畫相關資料所用耗材，如請購單。...※品名：碳粉匣(黑)、碳粉匣(青綠)、碳粉匣(紅)、碳粉匣(黃)、感光滾筒	109A008 (行政協議)(結餘款繳回)國語文學習領域十年級暨十一年級適性教學教材研發實驗計畫	300 業務費	510303-3201 辦公(事務)用品	40,359
61	1090910	C109004088	※國企系執行高教深耕計畫—國際經貿人才培育計畫：購買計畫教師教...※品名：大圖輸出機	109C001-A18 主冊計畫-高等教育深耕計畫-第一部分-(管理學院)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105年會計帳務處理調整)-本年度	65,352
62	1090910	T1096100252	※師培處辦公室影印機耗材。※品名：圓鼓組...※品名：圓鼓組	109T610 師培處	2310 教研-業務費(外)	510301-3298 其他	32,064
63	1090914	G109000079	※【設備費/影印機】1090914 教研中心辦公室影印機採購含額外項※品...※品名：FUJI XEROX DocuCentre-VII C5573(彩色影印+列印)、一線傳真組件、彩色掃描組件	G104010 103 年委辦計畫結餘款再運用-師培處	900 設備費	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	287,000
64	1090916	C109004407	※E-2(中文溝通與表達多元與自主學習方案)_設備費/為拍攝溝通表達...※品名：數位攝影機(含腳架、記憶卡)	109C001-A03 主冊計畫高等教育深耕計畫-第一部分-(通識中心)	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105年會計帳務處理調整)-本年度	35,219
65	1090918	T1091510099	※【共同供應契約】配合新冠肺炎遠距教學使用之電腦(IMBA)。※品名...※品名：電腦主機、LED 液晶螢幕	109T200-4 全校普通教室設備及修繕經費	0720-3 普通教室設備汰換(內)	130401-1014 機械及設備-學校經費(國庫增撥)-本年度	48,988

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
66	1090921	D109001340	※【共同供應契約】向上樓 S203 冷氣汰舊換新。※品名:組別 2 項次 7:...※品名:組別 2 項次 7:一對一分離式空調(變頻冷暖)壁掛式、額外項:2 分 5 分銅管+控制線、排水器(專業型)、安裝架、修改溫度控制 26 度 C	D997101 推廣班管理費-進修部	900 設備費	130601-1003 什項設備-推廣教育計畫經費	49,654
67	1090922	C109004378	※單眼相機、攝影機 辦理研習鑑定及高端論壇用※品名:單眼反光式數...※品名:單眼反光式數位相機、數位攝影機、額外項	109C028 109 年度補助大學校院特殊教育中心計畫	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	73,500
68	1090923	T1093000612	※社團教室安裝冷氣※品名:一對一分離式冷氣機(東元 MS40IH-ZRS/M...※品名:一對一分離式冷氣機(東元 MS40IH-ZRS/MA40IH-ZRS(變頻)4.0kW(含)以上,壁掛式、能源效率 1 級)、鋼管 2 分 4 分、室外機鐵架、電源線 3.5*2C	109T300 學生事務處	0720 設備費(內)	130601-1014 什項設備-學校經費(國庫增撥)-本年度預算	173,390
69	1090924	T1092310033	※【共同供應契約】IMBA 辦公室_屏風組(含桌板)※品名:屏風組(含桌...※品名:屏風組(含桌板)	109T231 國際經營管理碩士學位學程	0790 校控設備費(內)	130601-1014 什項設備-學校經費(國庫增撥)-本年度預算	61,874

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
70	1090925	T1097000203	※【共同供應契約】採購設備汰換圖書館雲端伺服器及儲存設備※品名...※品名:2U 機架式低階 2 路伺服器 HPE Proliant DL380 Gen10、2U 機架式中階 2 路伺服器 HPE Proliant DL380 Gen10、機架式 iSCSI 12Bay 最大可擴充 160Bay 儲存設備 HPE Nimble Storage HF20、KingSton 16GB 記憶體	109T240 計網中心	0726 電腦設備(外)	130401-1013 機械及設備-學校經費(自有資金)-本年度	1,338,917
71	1090930	T1091400163	※國研處 A203 辦公室用※品名:變頻一對一分離式冷氣機...等...※品名:變頻一對一分離式冷氣機、額外項 2/分 5 分銅管、分離式冷氣機安裝架、修改溫度控制 26 度 C、修改電力監控系統(一台變二同時切換)、電力工程配線	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	36,813
72	1091015	T1094000709	※【共同供應契約】國際會館(501.502.402.404.405)一對一分離式冷...※品名:一對一分離式冷氣機 5 台含安裝	109T400-2 招待所經營計畫	0724 設備費(B)(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	218,770
73	1091015	T1097000202	※【共同供應契約】108-2 讀書會頒獎典禮，獎勵得獎組別用※品名:...※品名:購買統一超商商品卡(使用共同供應契約)	109T700 圖書館	2310-4 教研-業務費-專項(外)	510301-3298 其他	46,750

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
74	1091019	C109005186	※印製經濟及文化不利學生招生宣傳資料※品名:原廠原裝碳粉-黑色 Fuji Xerox CT202634、原廠原裝碳粉-青色 Fuji Xerox CT202635、原廠原裝碳粉-紅色 Fuji Xerox CT202636、原廠原裝碳粉-黃色 Fuji Xerox CT202637、原廠原裝圓鼓組-Fuji Xerox CT351105、墨粉回收盒-Fuji Xerox CWAA0901	109C003-1 (餘款繳回)附錄 1-第一部分-提升高教公共性:完善弱勢協助機制,有效促進社會流動高等教育深耕計畫 (B1)	300 業務費	510301-3201 辦公(事務)用品	68,523
75	1091020	A109009769	※雜費—影印機耗材,執行因材網計畫業務資料影印※品名:碳粉 Apeo... ※品名:碳粉 ApeosPort-iv/瓶/影印機耗材,執行因材網計畫業務資料影印、圓鼓卡夾/組/影印機耗材,執行因材網計畫業務資料影印	107A020-3 (行政協議)國語文學習領域適性教學教材研發實驗計畫	300 業務費	510303-3201 辦公(事務)用品	83,432
76	1091020	T1092200201	※購買教育樓 B201/B205/B505 冷氣※品名:購買隱藏式冷氣...等... ※品名:購買隱藏式冷氣、購買壁掛式冷氣	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	264,959
77	1091103	T1094000766	※全校性清潔用品—衛生紙※品名:環保大型捲筒衛生紙... ※品名:環保大型捲筒衛生紙	109T400 總務處	1300-2 管總-業務費-環境維護及庶務用品(外)	515001-3298 其他	84,800
78	1091105	C109005420	※共【同供應契約 B20201027000066、B20201027000067】大學社會責任... ※品名:彩色影印機、多功能液晶投影機(附提袋)	109C001-A01 主冊計畫高等教育深耕計畫-第一部分	900 設備費	130601-1015 什項設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	191,189

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
79	1091116	T1092270158	※體育學系：因 G301 投影機已達使用年限且投影畫面品質不佳，已影響...※品名:投影機、整合資訊視聽系統佈線施工工程	109T227 體育學系(所)	0791 校控設備費(B)(外)	130401-1013 機械及設備-學校經費(自有資金)-本年度	52,368
80	1091119	T1094000832	※中央監控主機伺服器 2 台(警衛室用)※品名:中央監控主機伺服器(警...※品名:中央監控主機伺服器(警衛室用)、中央整合監控系統	109T240 計網中心	0726 電腦設備(外)	130401-1013 機械及設備-學校經費(自有資金)-本年度	178,598
81	1091120	C109006561	※高教深耕計畫—大學社會責任實踐中心—推廣活動工作坊及課程辦理...※品名:筆記型電腦(13 吋)、攝影機(含腳架)	109C001-A01 主冊計畫高等教育深耕計畫-第一部分	900 設備費	130401-1015 機械及設備-教育部補助(105 年會計帳務處理調整)-本年度	73,046
82	1091123	T1096100417	※採購辦公室業務所需事務機列印耗材碳粉匣，型號 6680 黑色紅色各 1...※品名:原廠原裝碳粉—黑色(型號 6680)、原廠原裝碳粉—紅色(型號 6680)、原廠原裝碳粉—黑色(型號 4471)	109T610 師培處	2310 教研-業務費(外)	510301-3298 其他	37,258
83	1091124	T1093000950	※民生眷舍社團空間設備—變頻 1 對 1 分離式冷氣※品名:變頻 1 對 1 冷氣...※品名:變頻 1 對 1 冷氣	109T300 學生事務處	0791 校控設備費(B)(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	56,130
84	1091126	T1092000281	※【共同供應契約】購置彩色雷射印表機※品名:全錄 ApeosPort Prin...※品名:全錄 ApeosPort Print C5570	109T200 教務處	0791 校控設備費(B)(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	51,706

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
85	1091127	A109011914	※【共同供應契約—編號 B20201127000063】[中區自主學習-設備費]...※品名:iOS 平板電腦(7.9 吋解析度 2048x1536(含)以上彩色螢幕)	108A055 (委辦) 教育部科技輔助自主學習輔導計畫-中區	900 設備費	510303-3298 其他	125,990
86	1091201	C109007060	※印製經濟及文化不利學生招生宣傳資料※品名:FUJI-XEROX 黑色碳粉...※品名:FUJI-XEROX 黑色碳粉匣、FUJI-XEROX 藍色、紅色、黃色碳粉匣(各一)	109C003-1 (餘款繳回)附錄 1-第一部分-提升高教公共性:完善弱勢協助機制,有效促進社會流動高等教育深耕計畫(B1)	300 業務費	510301-3201 辦公(事務)用品	36,487
87	1091201	H109000647	※購買列印招生考試、宣傳及學籍等相關文件資料※品名:碳粉一批...※品名:碳粉一批	H109003 109 學年度大學甄選(個人申請)入學招生經費	311 雜支	519898-2809 試務甄選費	42,942
88	1091201	T1097000286	※供圖書館參考服務組辦公室用※品名:原廠原裝大容量黑色碳粉...等...※品名:原廠原裝大容量黑色碳粉、原廠原裝大容量藍色碳粉、原廠原裝大容量紅色碳粉、原廠原裝大容量黃色碳粉	109T700 圖書館	2310 教研-業務費(外)	510301-3298 其他	31,211
89	1091202	T1093001036	※109-1 社團教室添購椅子※品名:玻璃加框拉門上置式鋼製公文櫃/W...※品名:玻璃加框拉門上置式鋼製公文櫃/W90cm*D45*H106.2cm、鐵拉門下置式鋼製公文櫃/W90cm*D45cm*H74cm、櫃體上下串聯工資費用、3 樓搬運費(產品金額 3%*2 樓層)	109T300 學生事務處	2319-7 學生社團輔導(外)	510301-3201 辦公(事務)用品	73,530

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
90	1091202	T1094000916	※辦公室影印機碳粉及收據用印表機耗材※品名:影印機碳粉...等...※品名:影印機碳粉、印表機碳粉、印表機成像光鼓	109T400 總務處	1300 管總-業務費(外)	515001-3298 其他	32,478
91	1091203	A109012295	※業務需要購買印表機碳粉等耗材※品名:Fuji Xerox CT202634 原裝...※品名:Fuji Xerox CT202634 原裝碳粉-黑色、Fuji Xerox CT202635 原廠原裝碳粉-青色、Fuji Xerox CT202636 原廠原裝碳粉-紅色、Fuji Xerox CT202637 原廠原裝碳粉-黃色、Fuji Xerox CWAA0901 墨粉回收盒	109A004 (行政協議)(餘額繳回)109 年原住民族教育資源與研究中心計畫	300 業務費	510303-3201 辦公(事務)用品	104,982
92	1091204	A109012343	※「109 年度原住民族文化優良教案甄選計畫」獲獎作品獎勵商品禮卷...※品名:「109 年度原住民族文化優良教案甄選計畫」獲獎作品獎勵商品禮卷	109A004 (行政協議)(餘額繳回)109 年原住民族教育資源與研究中心計畫	300 業務費	510303-3298 其他	179,876
93	1091205	A109012389	※【共同供應契約請購單編號 B20201205000002】110 學年度大學美術術...※品名:Canon 原廠原裝耗材/原廠原裝碳粉(黑色)/Canon NPG-45 規格、Canon 原廠原裝耗材/原廠原裝碳粉(青色)/Canon NPG-45 規格、Canon 原廠原裝耗材/原廠原裝碳粉(洋紅色)/Canon NPG-45 規格、Canon 原廠原裝耗材/原廠原裝碳粉(黃色)/Canon NPG-45 規格	109A034 110 學年度大學術科考試美術組	300 業務費	510303-2809 試務甄選費	155,712
94	1091207	T1092160163	※R709 教師研究室冷氣汰舊換新採購※品名:冷氣...※品名:冷氣	109T400-1 全校統籌經費	0760 全校冷氣機統籌設備費(外)	130601-1013 什項設備-學校經費(自有資金)-本年度預算	32,601

國立臺中教育大學 3 萬元以上共同供應契約採購資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

編號	請購日期	請購單編號	摘要	計畫代碼	經費用途	會計科目	金額
95	1091216	A109012298	※【共同供應契約】雜支：印表機與碳粉匣，執行高中國語文計畫相關...※品名:黑色碳粉匣、光鼓	109A008 (行政協議)(結餘款繳回) 國語文學習領域 十年級暨十一年級 適性教學教材 研發實驗計畫	300 業務費	510303-3201 辦公(事務)用品	45,193
96	1091217	T1094000857	※全校性清潔用品—衛生紙※ 品名:環保大型捲筒衛生紙... ※品名:環保大型捲筒衛生紙	109T400 總務處	1300-2 管總-業務費 -環境維護 及庶務用品(外)	510301-3298 其他	55,650
總計					13,795,501		

(二)10萬元(含)以上財物暨勞務採購招標案件

國立臺中教育大學 10 萬元 (含) 以上財物暨勞務採購招標案件資料 109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日									
案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-A002-2	平板電腦等設備 一批(開口契約)	測統中心	公開招標	109/05/14	於決標日起 80 日曆天前	5,750,530	5,580,000	5,455,130	宥林數位 生活有限 公司
109-A003 -1	繪圖工作站等 一批	數位 內容 科技 學系 (所)	公開招 標	109/07/08	於 109 年 09 月 04 日前	1,278,502	1,170,000	1,170,000	廣力電 腦股份 有限公 司
109-A004 -1	垂直式觀測感 應耦合電漿原 子發射光譜儀	科學 教育 與應 用學 系 (所)	公開招 標	109/08/18	於決標日起 45 日曆天 (109 年 10 月 1 日)前	1,400,000			流標
109-A004 -2	垂直式觀測感 應耦合電漿原 子發射光譜儀	科學 教育 與應 用學 系 (所)	公開招 標	109/09/17	於決標日起 45 日曆天 (109 年 10 月 31 日)前	1,400,000	1,390,000	1,390,000	漢鈞科 技有限 公司
109-A005 -1	應用程式防火 牆等一批	計網 中心	公開招 標	109/09/29	於決標日起 60 日曆天 (109 年 11 月 27 日)前	5,113,000	4,860,000	4,838,000	號揚科 技股份 有限公 司
109-A006 -1	求真樓 K101 音樂廳照明及 控制設備汰舊 換新	總務 處	公開招 標	109/10/06	於機關通知日 起 30 日曆天 前	1,475,900	1,470,000	1,448,000	群鑫企 業有限 公司
109-A007 -1	110 年度西文 期刊乙批 64 種	圖書 館	公開招 標	109/11/25	於 111 年 10 月 31 日前	1,560,061			流標

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-A007-2	110 年度西文期刊乙批 64 種	圖書館	公開招標	109/12/10	於 111 年 10 月 31 日前	1,560,061	1,500,000	1,377,000	德昇資訊貿易有限公司
109-B011-1	籃球發球機等設備一批	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/05/07	於決標日起 60 日曆天 (109 年 7 月 5 日)前	560,700	559,000	557,000	寶樹體育設備工程有限公司
109-B012-1	下世代行動通訊射頻教學平台	資訊工程學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/05/13	於決標日起 60 日曆天 (109 年 7 月 11 日)前	240,000	238,000	238,000	緯宇國際有限公司
109-B013-1	寶成演藝廳舞台影音轉播系統	音樂學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/05/18	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 1 日)前	352,029			廢標
109-B013-2	寶成演藝廳舞台影音轉播系統	音樂學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/06/04	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 18)前	352,029	320,000	320,000	中展通信有限公司
109-B014-1	叢集運算系統(含安裝設定)	科學教育與應用學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/05/19	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 2 日)前	450,000	448,000	448,000	瑋凌科技有限公司
109-B015-1	愛斯基摩式單人(K1)激流比賽艇	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/05/22	於決標日起 120 日曆天 (109 年 9 月 18 日)前	200,000	194,000	192,000	欣洸國際有限公司
109-B016-1	輕艇碳纖維槳槳葉等一批	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/05/22	於決標日起 30 日曆天 (109 年 6 月 20 日)前	140,100	135,000	135,000	育品國際企業有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-B017 -1	儲存硬碟一批	教育系暨課程所	公開取得報價單或企劃書	109/05/27	於決標日起 90 日曆天 (109 年 8 月 24 日)前	224,000	216,000	212,800	號揚科技股份有限公司
109-B018 -1	攀岩垂降組等一批	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/06/03	於決標日起 30 日曆天 (109 年 7 月 2 日)前	211,500			廢標
109-B019 -1	棒球練習區 (護籠)	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/06/09	於決標日起 30 日曆天 (109 年 7 月 8 日)前	864,000	861,000	860,000	寶樹體育設備工程有限公司
109-B020 -1	身體組成分析儀	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/06/09	於決標日起 30 日曆天 (109 年 7 月 8 日)前	225,000	223,000	220,000	驛晟有限公司
109-B021 -1	攀岩垂降組等一批	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/06/17	於決標日起 30 日曆天 (109 年 7 月 16 日)前	211,500			流標
109-B022 -1	我在市場待了一整天等 DVD 一批	圖書館	公開取得報價單或企劃書	109/06/24	於決標日起 45 日曆天 (109 年 8 月 7 日)前	319,290	291,000	290,000	宇勗企業有限公司
109-B023 -1	壁掛觸控式顯示器等一批	數學教育學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/09/01	於決標日起 30 日曆天 (109 年 9 月 30 日)前	421,000			廢標
109-B023 -2	壁掛觸控式顯示器等一批	數學教育學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/09/16	於決標日起 30 日曆天 (109 年 10 月 15 日)前	421,000			廢標
109-B023 -3	壁掛觸控式顯示器等一批	數學教育學系	公開取得報價單或企劃書	109/10/08	於決標日起 30 日曆天 (109 年 11 月 6 日)前	421,000	354,800	353,000	唐苑科技有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
		(所)	劃書		日)前				
109-B025 -1	光催化反應系 統	科學 教育 與應 用學 系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/07/14	於 109 年 10 月 15 日前	370,000			廢標
109-B025 -2	光催化反應系 統	科學 教育 與應 用學 系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/08/06	於 109 年 10 月 15 日前	370,000	367,000	365,000	三富企 業社
109-B026 -1	攀岩垂降組等 一批	學生 事務 處	公開取 得報價 單或企 劃書	109/07/14	於決標日起 30 日曆天 (109 年 8 月 12 日)前	211,500			流標
109-B027 -1	智慧雲端計算 伺服器等一批	資訊 工程 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/07/16	於決標日起 21 日曆天 (109 年 8 月 5 日)前	580,000	578,000	578,000	佳儀國 際有限 公司
109-B028 -1	雷射超短焦互 動投影機等一 批	特殊 教育 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/07/21	於決標日起 15 日曆天 (109 年 8 月 4 日)前	199,200	188,000	188,000	浩匠科 技有限 公司
109-B029 -1	辦公系統櫃等 一批	校務 中心	公開取 得報價 單或企 劃書	109/08/13	於決標日起 30 日曆天 (109 年 9 月 11 日)前	227,880	161,000	160,000	震旦行 股份有 限公司
109-B030 -1	寶成演藝廳燈 光控制模組	音樂 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/08/11	於 109 年 08 月 30 日前	168,000	128,000	124,800	明立工 程顧問 有限公 司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-B031 -1	建置原民部落 產業電商教育 基地設備	學生 事務 處	公開取 得報價 單或企 劃書	109/08/20	於決標日起 30 日曆天 (109 年 9 月 18 日)前	930,000	924,000	920,000	伽瑪星 球有限 公司
109-B032 -1	顯微鏡等一批	科學 教育 與應 用學 系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/08	於決標日起 60 日曆天 (109 年 11 月 6 日)前	740,000	716,000	713,000	鴻剛實 業股份 有限公 司
109-B033 -1	人體運動機能 評估系統	體育 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/08	於決標日起 60 日曆天 (109 年 11 月 6 日)前	290,000	283,000	280,000	科正國 際健康 事業有 限公司
109-B034 -1	慣性感測動作 感應器等一批	體育 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/08	於決標日起 60 日曆天 (109 年 11 月 6 日)前	510,000	500,000	500,000	中大儀 器有限 公司
109-B035 -1	教學用樂器一 批	人文 學院	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/16	於決標日起 14 日曆天 (109 年 9 月 29 日)前	126,900	121,000	121,000	音樂園 文化有 限公司
109-B036 -1	投影控制系統 等一批	數位 內容 科技 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/25	於決標日起 30 日曆天 (109 年 10 月 24 日)前	200,000	196,000	195,000	丞均科 技有限 公司
109-B037 -1	MR 智慧型眼 鏡	數位 內容 科技 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/24	於決標日起 30 日曆天 (109 年 10 月 23 日)前	189,000	183,000	182,000	神奕科 技有限 公司
109-B039 -1	教學開發板	資訊 工程 學系	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/29	於決標日起 30 日曆天 (109 年 10 月	288,000			廢標

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
		(所)	劃書		28 日)前				
109-B039 -2	教學開發板	資訊 工程 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/10/13	於決標日起 30 日曆天 (109 年 11 月 11 日)前	288,000	282,000	282,000	一元素 科技股 份有限 公司
109-B040 -1	物聯網入侵偵 測平臺等一批	資訊 工程 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/09/29	於決標日起 15 日曆天 (109 年 10 月 13 日)前	380,000	378,000	378,000	佳儀國 際有限 公司
109-B041 -1	平板電腦一批	通識 中心	公開取 得報價 單或企 劃書	109/10/15	於決標日起 14 日曆天 (109 年 10 月 29 日)前	395,900	370,000	334,950	鋒益實 業股份 有限公 司
109-B042 -1	攀岩垂降組等 一批	學生 事務 處	公開取 得報價 單或企 劃書	109/10/20	於決標日起 45 日曆天 (109 年 12 月 3 日)前	189,420	181,000	179,949	豐廷實 業有限 公司
109-B043 -1	109 年度國際 入境觀光拓展 -觀光友善計 程車培訓課 程」會話手冊 及觀光友善計 程車認證標章	進修 推廣 部	公開取 得報價 單或企 劃書	109/10/13	於 109 年 11 月 02 日前	217,850	212,000	212,000	麥克文 森國際 有限公 司
109-B044 -1	台灣電力股份 有限公司「大 甲溪發電廠環 境教育設施場 所設置計畫」 綠能教具	環境 教育 研究 所	限制性 招標	109/10/28	於決標日起 30 日曆天 (109 年 11 月 26 日)前	141,100	138,000	136,000	錫昌科 技股份 有限公 司
109-B045 -1	提升經濟或文 化不利學生自 我學習與生涯	學生 事務 處	公開取 得報價 單或企	109/10/27	於決標日起 30 日曆天 (109 年 11 月	400,000	386,000	386,000	伽瑪星 球有限 公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
	發展核心能力設備		劃書		25 日)前				
109-B046-1	全電子式穩壓器一批	計網中心	公開取得報價單或企劃書	109/10/30	於決標日起 30 日曆天 (109 年 11 月 28 日)前	292,000	258,000	255,000	盛景電子股份有限公司
109-B047-1	開發板等一批	資訊工程學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/11/19	於決標日起 15 日曆天 (109 年 12 月 3 日)前	308,500	375,000	303,000	千農科技有限公司
109-B048-1	110 學年度大學美術術科考試繪圖用紙	進修推廣部	公開取得報價單或企劃書	109/12/08	於 109 年 12 月 28 日前	405,470	402,000	401,720	八大美術社
109-B049-1	筆記型電腦等一批	校務中心	公開取得報價單或企劃書	109/12/16	於決標日起 20 日曆天 (109 年 12 月 26 日)前	389,948	369,000	363,980	鋒益實業股份有限公司
109-C013-1	新生健康檢查醫療服務	學生事務處	公開取得報價單或企劃書	109/05/05	於 109 年 08 月 01 日起至 110 年 07 月 31 日之期間內	605,000	601,700	599,500	童綜合醫療社團法人童綜合醫院
109-C014-1	109 年度鋼琴調音	音樂學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/05/06	決標日起至 109 年 12 月 15 日前	194,468	191,000	191,000	功學社音樂中心股份有限公司台中市分公司
109-C015-1	卡巴斯防毒軟體全校教育授權 2 年	計網中心	公開取得報價單或企劃書	109/05/14	於決標日起 60 日曆天 (109 年 7 月 12 日)前	494,000	448,305	448,305	號揚科技股份有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-C016-1	Easy test 線上學習測驗平台擴充	通識中心	限制性招標	109/06/10	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 24 日)前	446,000	443,000	443,000	驛鉅數位科技有限公司
109-C017-1	櫻桃小丸子改話配音費	台灣語文學系	限制性招標	109/06/17	於 109 年 06 月 30 日前	210,000	203,000	200,000	香港商東友企業有限公司臺灣分公司
109-C018-1	109 年臺中原民見學聚落平臺推動計畫之部落文化旅程內容設計與營運推廣	文創學系(所)	限制性招標	109/06/23	於 109 年 11 月 13 日前	4,060,000	4,050,000	4,050,000	保羅市集有限公司
109-C019-1	萬寶大樓拆除清運及清潔消毒案	總務處	公開招標	109/07/07	於決標日起 45 日曆天 (109 年 8 月 20 日)前	1,083,500			流標
109-C019-2	萬寶大樓拆除清運及清潔消毒案	總務處	公開招標	109/08/11	於決標日起 45 日曆天 (109 年 9 月 24 日)前	1,083,500	1,080,000	957,600	寶石潔環保有限公司
109-C020-1	原住民族實驗教育學校助理培訓工作坊	原住民教育研究中心	公開取得報價單或企劃書	109/06/30	於 109 年 07 月 29 日起至 109 年 07 月 31 日之期間內	341,400	340,960	337,440	全國大飯店股份有限公司
109-C021-1	109 年原住民族學校特色課程暨實驗教育課程參訪工作坊	原住民教育研究中心	公開取得報價單或企劃書	109/07/15	於 109 年 08 月 24 日起至 109 年 08 月 27 日之期間內	390,800	387,000	390,100	花翎旅行社股份有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-C022 -1	大專學生適應性藝術體驗表達夏令營	進修推廣部	公開取得報價單或企劃書	109/07/21	於 109 年 08 月 11 日起至 109 年 08 月 14 日之期間內	637,240	621,800	621,800	總倫旅行社股份有限公司
109-C023 -1	108 學年國民及學前教育署學生事務及校園安全組校園安全防護科網站系統營運(校園安全暨災害防救通報系統建置)	師培暨就輔處	限制性招標	109/07/30	於決標日起 120 日曆天前	2,000,000			流標
109-C024 -1	臺灣民報(1920-1932)資料庫	圖書館	公開取得報價單或企劃書	109/08/06	於決標日起 30 日曆天(109 年 9 月 4 日)前	167,000	163,000	158,000	漢珍數位圖書股份有限公司
109-C025 -1	校園防毒守門員種子師資培訓暨認證研習住宿採購案	教育系暨課程所	公開取得報價單或企劃書	109/08/18	於 109 年 09 月 08 日起至 109 年 09 月 09 日之期間內	248,000	243,040	243,040	全國大飯店股份有限公司
109-C026 -1	108 學年國民及學前教育署學生事務及校園安全組校園安全防護科網站系統營運(校園安全暨災害防救通報系統建置)	教師教育研究中心	限制性招標	109/09/14	於決標日起 120 日曆天前	2,000,000	1,880,000	1,880,000	市訊資訊有限公司
109-C027 -1	IOH 開放個人經驗平台影片錄製	教務處	限制性招標	109/09/07	於 109 年 11 月 30 日前	1,081,000	1,040,000	1,030,000	秘密公開有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-C028-1	Turnitin 論文原創性比對系統	圖書館	公開取得報價單或企劃書	109/09/23	於 109 年 10 月 01 日前	610,000	576,000	562,600	智泉國際事業有限公司
109-C029-1	109 年度校園資訊系統擴充案	計網中心	限制性招標	109/10/07	於決標日起 210 日曆天前	1,300,000			廢標
109-C029-2	109 年度校園資訊系統擴充案	計網中心	限制性招標	109/10/21	於決標日起 210 日曆天前	1,300,000	1,270,000	1,270,000	漢龍資訊科技股份有限公司
109-C030-1	「大甲溪發電廠環境教育設施場所設置計畫」擴增實境 AR 建置及維護案	環境教育研究所	公開取得報價單或企劃書	109/10/13	第一期 110 年 5 月 1 日前； 第二期 111 年 06 月 30 日前	750,000			廢標
109-C031-1	基本模組軟體單機版(最新版本)等一批	校務中心	公開取得報價單或企劃書	109/10/14	於決標日起 14 日曆天 (109 年 10 月 27 日)前	203,500	164,000	164,000	台灣析數資訊股份有限公司
109-C032-1	109 年度臺中原民見學部落跨域學習參訪活動	文創學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/10/14	於 109 年 10 月 27 日起至 109 年 10 月 28 日之期間內	210,000	202,500	202,900	山富國際旅行社股份有限公司台中分公司
109-C033-1	校務資料倉儲管理系統擴充建置	校務中心	限制性招標	109/10/27	於 109 年 12 月 20 日前	1,500,000	1,280,000	1,280,000	巨鷗科技股份有限公司
109-C034-1	資訊安全管理 ISMS 系統建置導入服務	數位內容科技學系	公開取得報價單或企劃書	109/10/20	於決標日起 220 日曆天前	250,000			流標

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
		(所)							
109-C035 -1	Easy test 線上學習測驗平台擴充	通識中心	限制性招標	109/10/23	於決標日起 15 日曆天 (109 年 11 月 6 日)前	390,000	388,000	388,000	驛鉅數位科技有限公司
109-C036 -1	微軟軟體授權-學生版(租用)	計網中心	公開取得報價單或企劃書	109/10/29	於 109 年 12 月 01 日前	704,320	680,000	676,515	智域國際股份有限公司
109-C037 -1	KONO for Libraries 精選誌租用一年	圖書館	公開取得報價單或企劃書	109/11/10	於 109 年 11 月 30 日前	168,000	130,000	128,000	文崗資訊股份有限公司
109-C038 -1	110 年度學生宿舍清潔	學生事務處	公開招標	109/11/24	於 110 年 01 月 01 日起至 110 年 12 月 31 日之期間內	1,920,000			流標
109-C038 -2	110 年度學生宿舍清潔	學生事務處	公開招標	109/12/01	於 110 年 01 月 01 日起至 110 年 12 月 31 日之期間內	1,920,000	1,900,000	1,872,768	好清潔環境維護事業股份有限公司
109-C039 -1	110 年民生、英才校區及普通教室與招待所清潔外包暨全校廢棄物清運案	總務處	公開招標	109/12/02	於 110 年 01 月 01 日起至 110 年 12 月 31 日之期間內	10,266,192	10,260,000	9,460,000	上大清潔有限公司
109-C040 -1	資訊安全管理 ISMS 系統建置導入服務	數位內容科技學系(所)	公開取得報價單或企劃書	109/11/18	於決標日起 220 日曆天前	250,000			廢標

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-C041 -1	109 年至 111 年《動物保護教育—同伴動物》資訊懶人包及統整式資訊圖像	教師專業碩士學程	公開取得報價單或企劃書	109/11/18	於 111 年 06 月 30 日前	800,000	799,600	799,000	浪犬博士股份有限公司
109-C042 -1	2020 馬來西亞聯合同學會	國研處	公開取得報價單或企劃書	109/11/19	於 109 年 11 月 25 日起至 109 年 11 月 26 日之期間內	753,500	746,760	746,760	全虹旅行社有限公司
109-C043 -1	110 年向上樓委外清潔服務	進修推廣部	限制性招標	109/11/25	於 110 年 01 月 01 日起至 110 年 12 月 31 日之期間內	680,783	666,000	666,000	財團法人瑪利亞社會福利基金會
109-C044 -1	110 年度建築物商業火險、住宅火災及地震基本保險暨建物內動產火險	總務處	公開取得報價單或企劃書	109/11/24	於決標日起 7 日曆天前	160,000	150,000	95,534	新光產物保險股份有限公司台中分公司
109-C045 -1	MATLAB 數值分析模擬軟體等一批	計網中心	公開招標	109/12/01	於決標日起 30 日曆天 (109 年 12 月 30 日)前	1,300,000	1,110,000	1,110,000	智域國際股份有限公司
109-C046 -1	109 年原住民族實驗教育課程發展成果展	原住民教育研究中心	公開取得報價單或企劃書	109/12/02	於 109 年 12 月 13 日起至 109 年 12 月 15 日之期間內	266,300	262,060	262,060	清新國際股份有限公司
109-C047 -1	IEEE XPLORE Library 西文電子資源-租用一年	圖書館	公開取得報價單或企劃書	109/12/09	於 109 年 12 月 31 日前	590,000	568,000	565,000	涵堂資訊有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
109-C036-1	平板電腦等設備一批(開口契約)	測統中心	公開招標	109/05/14	於決標日起 80 日曆天前	5,750,530	5,580,000	5,455,130	宥林數位生活有限公司
109-C037-1	繪圖工作站等一批	數位內容科技學系(所)	公開招標	109/07/08	於 109 年 09 月 04 日前	1,278,502	1,170,000	1,170,000	廣力電腦股份有限公司
109-C038-1	垂直式觀測感應耦合電漿原子發射光譜儀	科學教育與應用學系(所)	公開招標	109/08/18	於決標日起 45 日曆天 (109 年 10 月 1 日)前	1,400,000			流標
109-C038-2	垂直式觀測感應耦合電漿原子發射光譜儀	科學教育與應用學系(所)	公開招標	109/09/17	於決標日起 45 日曆天 (109 年 10 月 31 日)前	1,400,000	1,390,000	1,390,000	漢鈞科技有限公司
109-C039-1	應用程式防火牆等一批	計網中心	公開招標	109/09/29	於決標日起 60 日曆天 (109 年 11 月 27 日)前	5,113,000	4,860,000	4,838,000	號揚科技股份有限公司
109-C040-1	求真樓 K101 音樂廳照明及控制設備汰舊換新	總務處	公開招標	109/10/06	於機關通知日起 30 日曆天前	1,475,900	1,470,000	1,448,000	群鑫企業有限公司
109-C041-1	110 年度西文期刊乙批 64 種	圖書館	公開招標	109/11/25	於 111 年 10 月 31 日前	1,560,061			流標
109-C042-1	110 年度西文期刊乙批 64 種	圖書館	公開招標	109/12/10	於 111 年 10 月 31 日前	1,560,061	1,500,000	1,377,000	德昇資訊貿易有限公司

國立臺中教育大學 10 萬元（含）以上財物暨勞務採購招標案件資料
109 年 5 月 1 日起至 109 年 12 月 31 日

案號	案名	請購單位	招標方式	開標日期	交貨期限	預算金額 (請購單)	底價金額 (校長核定)	決標金額	得標廠商
									司
109-C043 -1	籃球發球機等 設備一批	學生 事務 處	公開取 得報價 單或企 劃書	109/05/07	於決標日起 60 日曆天 (109 年 7 月 5 日)前	560,700	559,000	557,000	寶樹體 育設備 工程有 限公司
109-C044 -1	下世代行動通 訊射頻教學平 台	資訊 工程 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/05/13	於決標日起 60 日曆天 (109 年 7 月 11 日)前	240,000	238,000	238,000	緯宇國 際有限 公司
109-C045 -1	寶成演藝廳舞 台影音轉播系 統	音樂 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/05/18	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 1 日)前	352,029			廢標
109-C046 -1	寶成演藝廳舞 台影音轉播系 統	音樂 學系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/06/04	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 18)前	352,029	320,000	320,000	中展通 信有限 公司
109-C047 -1	叢集運算系統 (含安裝設定)	科學 教育 與應 用學 系 (所)	公開取 得報價 單或企 劃書	109/05/19	於決標日起 45 日曆天 (109 年 7 月 2 日)前	450,000	448,000	448,000	瑋凌科 技有限 公司

(三)國立臺中教育大學招待所 107 年至 109 年各年度(5/1~12/31)

營運績效對照表

		107 年	108 年	109 年	
國際會館收入		2,229,131	1,799,679	1,249,601	
國際會館支出	管理人員薪資	138,750	131,485	139,475	
	管總-業務費	373,135	338,551	106,716	
	管總-水電費	148,536	161,256	100,561	
	管總-維護費	78,783	103,683	64,958	
	教研-委外	清潔	107,200	128,000	178,400
		保全	392,132	411,480	421,628
	設備費	21,744	199,474	218,770	
小計		1,260,280	1,473,929	1,230,508	
學人會館收入		820,005	943,164	0	
學人會館支出	管理員薪資	138,750	131,484	139,475	
	管總-業務費	373,135	338,550	106,716	
	管總-水電費	148,536	161,255	100,561	
	管總-維護費	78,782	103,682	64,958	
	教研-委外	清潔	107,200	128,000	178,400
		保全	392,132	411,840	421,628
	設備費	0	0	0	
小計		1,238,535	1,274,811	1,011,738	
兩館收入總計		3,049,136	2,742,843	1,249,601	
兩館支出總計		2,498,815	2,748,740	2,242,246	
餘額		550,321	-5,897	-992,645	

招待所109年(5/1~12/31)收入減少說明：

- 1、學人會館109年2月份起全棟配合學校防疫措施為學生免費隔離住宿場地。3月起至10月共37位學生申請入住進行居家檢疫及自主健康管理。
- 2、因新冠肺炎導致國內外學術交流及研討會取消住宿，住宿需求減少。

三、保管組：

(一)本校校務基金 109 年 5-12 月財產增減結存情形如下表：

分類項目	單位	上期結存		本期增加		本期減少		本期折舊	本期結存	
		數量	價值	數量	價值	數量	價值		數量	價值
土地	筆	9		0		2			7	
	公頃	0.059508	10,336,384	0	0	0.0164	8,036,000	0	0.043108	2,300,384
土地改良物	個	7	4,933,035	0	0	0	0	972,588	7	3,960,447
房屋建築及設備	辦公房屋	棟	44		0		0		44	
		平方公尺	38,012.69		19,641.17		301.73		57,352.1	
	宿舍	棟	10		0		0		10	
		平方公尺	732.31		0		0		732.31	
	其他	個	3	787,902,641	0	0	0	0	12,258,552	3
機械及設備	件	8,273	90,675,803	601	32,751,905	411	811,848	24,710,557	8,463	97,905,303
交通及運輸設備	船	艘	23		2		0		25	
	飛機	架	0		0		0		0	
	汽機車	輛	4		0		1		3	
	其他	件	656	13,179,221	34	1,117,640	21	0	2,489,255	669
雜項設備	圖書	冊	32,671		51		0		32,722	
	其他	件	8,627	293,598,513	282	18,898,195	246	15,000	16,786,100	8,663
有價證券	股	0	0	0	0	0	0	0	0	0
權利		4	30,754	0	7,980	0	0	18,139	4	20,595
總值		50,331	1,200,656,351	970	52,775,720	681	8,862,848	57,235,191	50,620	1,187,334,032

(二)本校校務基金 109 年 5-12 月無形資產(軟體)增減結存情形如下表：

分類項目	上期結存		本期增加		本期減少		本期折舊	本期結存	
	數量	價值	數量	價值	數量	價值	價值	數量	價值
專利權	4	30,754	0	7,980	0	0	18,139	4	20,595
電腦軟體	755	16,573,988	56	4,034,030	31	0	6,022,059	780	14,585,959
總值	759	16,604,742	56	4,042,010	31	0	6,040,198	784	14,606,554

報告單位：投資管理小組

一、 本校截至 109 年 12 月 31 日止定期存款計 345 筆，總金額 16 億 7,617 萬元，明細如下表：

行庫	定存筆數		
郵局中正路支局	1 月期：7 筆	1 年期：125 筆	2 年期：213 筆

二、 109 年 5 月 1 日至 12 月 31 日止，利息收入實收數總 11,559,047 計元整。

檔 號：
保存年限：

行政院公共工程委員會 函

地址：11010 臺北市信義區松仁路3號9樓
承辦人：林昭葳
聯絡電話：02-87897677
傳真：02-87897674

受文者：教育部

發文日期：中華民國110年1月27日
發文字號：工程技字第1100001794號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：貴部檢送國立臺中教育大學修正後「體育館新建工程」基本設計乙案，本會意見如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴部110年1月21日臺教高（三）字第1090182527A號函。
- 二、經查旨揭工程行政院於107年4月16日暫列5.1億元，規劃興建地下1層地上3層建物一棟，樓地板面積13,100平方公尺。本次經該校設計階段依需求重新檢討調整規劃興建地下2層地上3層建物一棟，樓地板面積為13,522.2平方公尺（增加約3.2%），本次提送總經費調增為5.6億元（增加0.5億元），所增經費由該校校務基金自籌支應，合先序明。
- 三、有關本會前次意見「本案規劃弧型屋頂、造型雨遮及建材計畫規劃採耐候鋼板、耐候金屬板等特殊裝修材，查原核定規劃構想書並無提出前開造型及建材特殊之需求」乙節，貴部表示係為強化入口意象且經台中市政府都市設計審查在案，爰本會原則尊重。惟本案係屬挑高建築且造型

電子
文
騎



特殊，又查編列預算單價，其中部分大宗資材如模版及混凝土等單價均偏低，請貴部本主管機關責任確實督導及審視其經費妥適性及合理性。

四、另檢視本案所編列之管理及利潤費為5%，有編列偏低之情形，為避免造成後續發包不易，請再予以檢討修正。

五、本案本會前次意見請依「基本設計階段主要工項造價編列之逐層架構及需填報資料」辦理，惟本次提送仍未有相關資料請補充。

六、本案請貴部依據上開意見修正相關報告書圖後，再予以函報本會辦理基本設計審議。

正本：教育部

副本：



「體育館新建工程」經費研商會議
會議紀錄

壹、 時間：110年2月4日(星期四)上午10時0分

貳、 地點：行政樓1樓A109會議室

參、 主持人：總務長 胡豐榮

紀錄：張博堯

肆、 出席人員：詳簽到表

伍、 報告事項：

本工程總經費原編列5億1仟萬元，經本校需求變更而追加機車停車棚及楓木地板，總經費增加為5億2仟4佰萬元，後於基本設計審查階段，經教育部退回檢討營建物價上漲致預算不足之情形，故提報109年度第4次校務基金管理委員會審議通過：「工程總經費增加至5億6仟萬元，並刪減楓木地板」，惟現經教育部轉提報基本設計至行政院公共工程委員會審查時，其表示本工程仍有大宗資材如模版混凝土等單價均偏低，再次退回檢討總經費合理性，故召開本次研商會議。

陸、 決議事項：

- 一、為因應近期營建物價大幅上漲及缺工等情事，並考量未來該情事可能持續發生，故建議每坪單位造價原為12.35萬元調整至16萬元，即工程總經費由5億6仟萬元調整至7億3仟6佰萬元，總計增加1億7仟6佰萬元，且刪減之楓木地板項目再納入本工程併予執行。
- 二、本次增加經費將提報本校校務基金管理委員會審議，如審議通過，請蘇懋彬建築師事務所協助撰寫可行性評估報告，本校將重新逐級陳報行政院核定工程總經費。

「體育館新建工程」經費研商會議
簽到表

一、 時間：110年2月4日(星期四)上午10時0分

二、 地點：行政樓1樓A109會議室

三、 主持人：胡豐原

紀錄：張博堯

四、 出席人員：

出席單位	簽名
專業代辦機關	
內政部營建署中區工程處	廖塔宸
	張又心
本校(洽辦機關)	
體育學系	許介昇
學務處體育室	楊德均
總務處營繕組	鄭仁福 張博堯
規劃設計廠商	
蘇懋彬建築師事務所	蘇懋彬
	蘇懋彬

檔 號：
保存年限：

行政院 函

地址：10058臺北市中正區忠孝東路1段1號
傳 真：(02)23519560
聯 絡 人：王文岑 (02)33567551
電子郵件：t9138@dgbas.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國107年4月16日
發文字號：院授主基作字第1070200460號
速別：最速件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

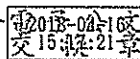
主旨：貴屬國立臺中教育大學「體育館新建工程」規劃構想書一案，復如說明二，請查照。

說明：

- 一、依據本院主計總處案陳本院公共工程委員會106年11月8日工程技字第10600345320號函（副本計達）、貴部107年1月17日臺教高(三)字第1070002239號函及同年3月12日臺教高(三)字第1070033783號函辦理。
- 二、本案暫列總工程經費5億1,000萬元，後續規劃設計等事宜，請依本院公共工程委員會106年11月8日審查意見辦理。至所需經費，請循年度預算程序編列，其中學校自籌部分，請督促該大學妥作財務規劃及控管，日後不得以財務困難為由要求國庫增加補助。

正本：教育部

副本：財政部、國家發展委員會、行政院公共工程委員會



檔 號：

保存年限：

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：(02)23976943

聯絡人：盧維禎

電 話：(02)77365883

受文者：國立臺中教育大學

發文日期：中華民國107年4月26日

發文字號：臺教高(三)字第1070056828號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件1-行政院函、附件2行政院公共工程委員會函

主旨：所報「體育館新建工程」規劃構想書案，業奉行政院核復如說明，請查照。

說明：

- 一、依據行政院107年4月16日院授主基作字第1070200460號函（附件1）辦理，併復貴校107年3月2日臺中大學總字第1070001796號函。
- 二、旨揭工程構想書規劃新建地下一層、地上三層之體育館，總樓地板面積13,100平方公尺，興建完成後擬作25公尺游泳池及附屬空間、體育教室及綜合球場等用途，工程總經費概估新臺幣（下同）5億1,000萬元，其中本部補助2億0,400萬元，餘3億0,600萬元由貴校校務基金自籌支應，業奉行政院同意在案。
- 三、案內涉及工程後續辦理事宜，請依行政院公共工程委員會106年11月8日工程技字第10600345320號函（附件2）意見辦理；至本案所需經費，請循預算程序辦理，並請妥作財務規劃及控管，日後不得以財務困難為由要求國庫增加補助。

正本：國立臺中教育大學

副本：

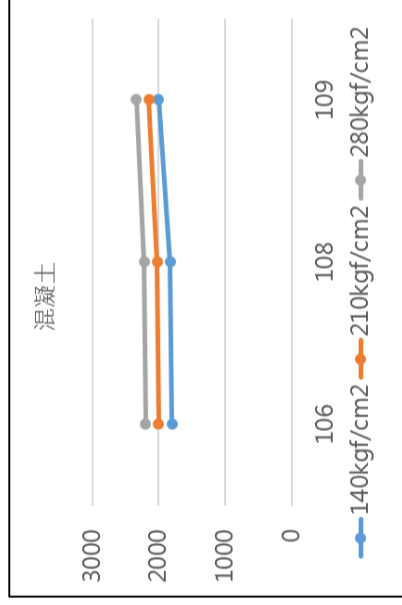
工程經費：工程造价合理性分析

本案原經費於107年核定5億1仟4佰萬元整。本所於107年10份得標，經基本設計、30%基本設計調整增加經費1成，每坪造價約12.35萬，總經費5億6仟萬元(不含楓木地坪)。

以分析表中，台中市工程發包案例上網招標至確認發包案例，追減約目前25%，預期可發包單價約14.8萬~15萬，因此資料為現階段預估，又先期規劃須從新調整其預算及期程，從編製至核定時間冗長，擔心物價上漲速度趕不上預期核定金額。

故建議本次追加金額預估單價16萬/坪，總經費需增加175,955,725元整。

如參考近年發包工程造价，惟參考營建物價指數，本所於同年發包臺中市大里國民運動中心興建工程，每坪造價約12萬。自109年11開始鋼筋價格連調漲，加上營建人力短缺皆嚴重影響造價，本案預計於今年發包111年開始動工，現階段面臨國內各式大型工地同時開工、民間工程排擠公共工程及營建物價不斷上漲恐導致發包困難。



106年至109年混凝土漲幅約6至10%。

本所今年案件發包情況													
案名	發包狀況	調整內容											
臺中市大里區益民國小活動中心暨地下停車場興建工程	流標3次 成功發包	以不影響取得使照及綠建築標章為前提減項 原核定造價 8.54萬/坪 調整至 10.9萬/坪											
臺中市神岡區社口國民小學西棟大樓興建工程	流標5次 成功發包 施工中	以不影響取得使照及綠建築標章為前提減項 原核定造價 7.47萬/坪 調整至 9.4萬/坪											
本檔包含本表及「年增率」2個工作表，目前本表為指數銜接工作表，如需參考歷年各月年增率，請切換至「年增率」工作表進行查詢。													
營造工程物價指數(總指數)銜接表													
民國106年	101.67	101.75	102.22	101.89	101.28	101.37	101.64	102.71	103.43	103.33	103.65	103.87	102.40
民國107年	104.44	104.21	104.78	104.95	105.25	105.63	106.26	106.50	106.90	107.28	107.05	106.80	105.84
民國108年	106.92	107.81	108.38	108.47	108.25	108.41	108.40	108.58	108.34	107.92	108.12	108.62	108.19
民國109年	108.97	108.85	109.11	108.61	108.69	109.03	109.05	109.48	110.27	110.58	111.14	112.90	109.72
註：由於受查者延誤或更正報價，最近3個月資料均可能修正。													

同性質工程發包情況					
年度	工程名稱	總工程經費	發包次數	目前辦況	
108	桃園市觀音國民運動中心統包新建工程	約3億7,236萬元	2	工程中	14.9%
	規模 約 8,706m ²	108年發包成功造價約12萬/坪	地下1層、地上4層		
	桃園市政府中大國民運動中心統包工程	約 84,063萬元	2	工程中	93.95%
107	規模	地上三層			
	臺中市太平國民運動中心興建工程	約 21,000萬元	2	流標	
	規模	-	-		
106	臺中市潭子國民運動中心興建工程	約4億1,050萬元	4	施工中	86.23%
	規模 約 14,013.52m ²	107年發包成功造價約41.05萬/坪	地下2層、地上5層		
	臺中市大里國民運動中心興建工程	3億7,154萬元	1	申報竣工	
規模	約 11,531.97m ²	106年發包成功造價約12萬/坪	地下1層、地上7層		
106	桃園市蘆竹國民運動中心興建工程	約 4億6,138萬元	3	已啟用	
	規模	約 12,900.58m ²	地下2層、地上4層		
	彰化縣彰南國民運動中心新建工程	約 4億3,988萬元	4	已啟用	
規模	約 13,450m ²	地下1層、地上4層			
106	雲林縣國民運動中心興建工程	約 2億8,560萬元	2	已啟用	
	規模	約 7,840m ²	地下1層、地上4層		

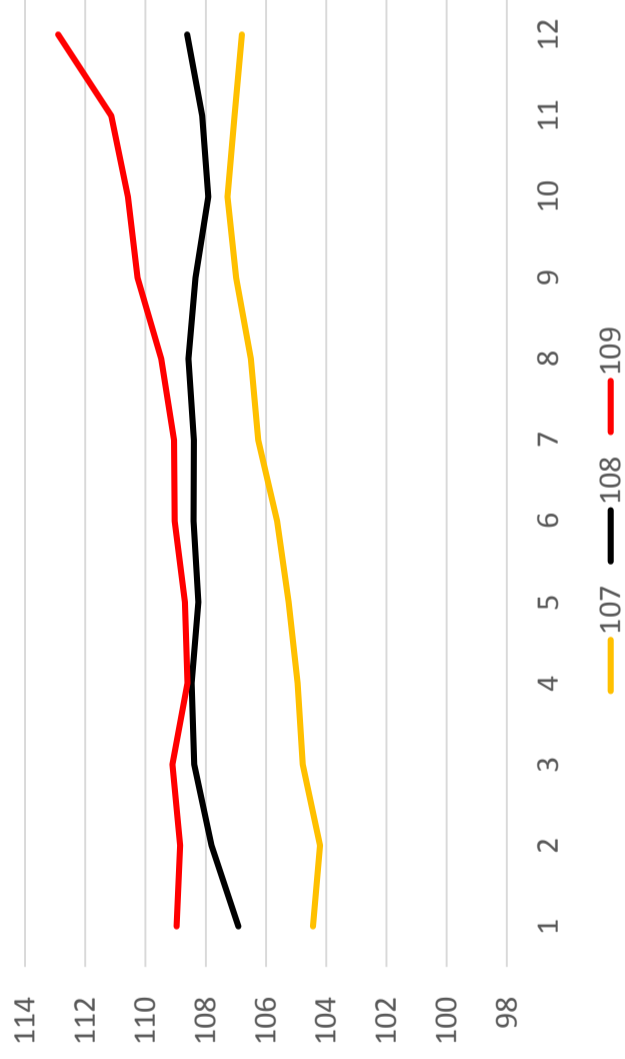
工程經費：工程造价合理性分析

營造工程物價指數(總指數)銜接表												
月份	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
民國107年	104.44	104.21	104.78	104.95	105.25	105.63	106.26	106.50	106.90	107.28	107.05	106.80
民國108年	106.92	107.81	108.38	108.47	108.25	108.41	108.40	108.58	108.34	107.92	108.12	108.62
民國109年	108.97	108.85	109.11	108.61	108.69	109.03	109.05	109.48	110.27	110.58	111.14	112.9

營造工程物價指數(總指數)年增率												
月份	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
民國109年	1.92	0.96	0.67	0.13	0.41	0.57	0.60	0.83	1.78	2.46	2.79	3.94

鋼筋價格調查(109.10)				鋼筋價格調查(109.11)				鋼筋價格調查(109.12)				
地區	北區	中區	南區	北區	中區	南區	北區	中區	南區	北區	中區	南區
產品：鋼筋，SD280 熱軋，D10mm，工 地交貨	15,450	15,500	14,950	16,100	16,400	15,525	19,050	18,900	18,025	19,050	18,900	18,025
產品：鋼筋，SD420 熱軋，D29mm，工 地交貨	16,650	16,500	15,950	17,200	17,400	16,500	20,100	19,800	18,550	20,100	19,800	18,550
產品：鋼筋，SD420 熱軋，D36mm，工 地交貨	16,650	16,500	15,950	17,200	17,400	16,500	20,100	19,800	18,550	20,100	19,800	18,550

營建工程物價指數(總指數)銜接表



財經 熱線

百年大缺工1 / 電子業雙倍薪搶建築工 建商齊怒轟政策走鐘

財經 熱線

百年大缺工2 / 電鍍薪資翻倍每天7000招噓人 總經理：我也想去做了

記者：林榮芳、胡華勝 | 2020-09-15 06:00

財經 熱線

百年大缺工5 / 不只工資混凝土也漲 工程造价墊高房價購屋人埋單



百年大缺工1 / 電子業雙倍薪搶建築工 建商齊怒轟政策走鐘

台灣回流業職及民間股市升溫，全台營造業紛紛招人「百年大缺工」的窘境，政府應允許公共工程引進外籍勞工，民間住宅業也紛紛招人「百年大缺工」，本刊記者多方採訪，工人月薪內日漲至2倍，非法外傭工1天的工資也有2,500元至2,800元，卻是「有錢也招不到人」！為了了解缺工情況，本刊記者實地走訪「大屋工程」承建的台北市一處公共工程現場，在工地上發現，工作環境不如一般吹冷氣打字的辦公室，但大屋工程的工地管理，在業...

◎ 09月15日, 2020

繼續閱讀



百年大缺工2 / 電鍍薪資翻倍每天7000招噓人 總經理：我也想去做了

全台灣營造業招人「百年大缺工」，本刊記者多方採訪，工人月薪內日漲至2倍，非法外傭工1天的工資也有2,500元至2,800元，卻是「有錢也招不到人」！為了了解缺工情況，本刊記者實地走訪「大屋工程」承建的台北市一處公共工程現場，在工地上發現，工作環境不如一般吹冷氣打字的辦公室，但大屋工程的工地管理，在業...

◎ 09月15日, 2020

繼續閱讀



百年大缺工3 / 低階工一身職業病沒人做 雇黑工成不能說的祕密

全台灣營造業缺工嚴重，目前依政府政策，僅允許公共工程引進外籍勞工，民間住宅業的業者，只好招用黑工，房產專業業者，「品質保證」，中南部比較緊俏的工種，合法外傭工(已入籍)約占4成，非法外傭工約占6成，另外3成則是台籍工人，北部因為拆遷案，比較不歡迎用黑工，所以工期延宕愈來愈普遍，「全台灣營造工...

◎ 09月15日, 2020

繼續閱讀



百年大缺工4 / 預構模組、機器人上陣 建商自救各顯神通降低人力

全台灣營造業缺工嚴重，目前依政府政策，僅允許公共工程引進外籍勞工，民間住宅業的業者，只好招用黑工，房產專業業者，「品質保證」，中南部比較緊俏的工種，合法外傭工(已入籍)約占4成，非法外傭工約占6成，另外3成則是台籍工人，北部因為拆遷案，比較不歡迎用黑工，所以工期延宕愈來愈普遍，「全台灣營造工...

◎ 09月15日, 2020

繼續閱讀



百年大缺工5 / 不只工資混凝土也漲 工程造价墊高房價購屋人埋單

除了缺工及工資漲，營造業連連漲價，混凝土漲價，2019年元旦，國內5家預拌混凝土業者同漲價10%，連公平會也6,000餘元罰鍰，但今年價格仍持續漲，大屋工程表示，混凝土2年已從每立方公尺1,700元上漲到2,700元，漲幅近60%；與漲價的數據顯示，混凝土漲價約20%至25%，目前北部地區的混凝土報價每立方公尺2,500元，剩下...

◎ 09月15日, 2020

繼續閱讀

營建業 主要項目成本漲幅

原物料	漲幅
土地	30%
鋼筋	10%
混凝土	20~60%
模板工	30~100%
泥水工	40~50%
鋼筋工	40~50%
水電工	30~40%
電鍍工	100%

資料來源：興富發、大陸工程提供
(各地區價格略有不同，以上為平均值)

營建物價持續上漲原因:

1. 國內大型營建工地同時開工
2. 大量民間工程排擠公共工程
3. 建材價格上揚
4. 缺工, 工人年齡老化技術斷層
5. 公共工程間接成本提高

本所因應營建物價波動 提出價值工程供機關研擬參考

工程經費：工程造價合理性分析

案名	先期規劃階段				設計規劃階段(不含楓木地坪)				預期發包階段(增加31%)			
	成案面積	成案面積	預算單價	預算單價	成案面積	成案面積	預算單價	預算單價	成案面積	成案面積	預算單價	預算單價
國立臺中教育大學體育館興建工程	成案面積	13,100	112,169 元/坪	112,169 元/坪	13,653.1	13,653.1	123,568 元/坪	123,568 元/坪	13,653.1	13,653.1	160,000 元/坪	160,000 元/坪
	成案預算	514,000,000			560,000,000	560,000,000			735,955,725	735,955,725		
成案面積	3600m ²	74,766 元/坪	74,766 元/坪	74,766 元/坪	2745m ²	2745m ²	5,667,127元	5,667,127元	5,667,127元	5,667,127元	94,120 元/坪	94,120 元/坪
成案預算	81,420,000元				72,487,000元	72,487,000元	地坪、天花、指標及設備燈具	地坪、天花、指標及設備燈具	地坪、天花、指標及設備燈具	地坪、天花、指標及設備燈具		
成案面積	9830m ²	85,419 元/坪	85,419 元/坪	85,419 元/坪	8413m ²	8413m ²	23,203,540元	23,203,540元	23,203,540元	23,203,540元	109,081 元/坪	109,081 元/坪
成案預算	254,000,000元				254,400,000元	254,400,000元	球場、弱電、空調及停管	球場、弱電、空調及停管	球場、弱電、空調及停管	球場、弱電、空調及停管		
成案面積	5,135m ²	92,250 元/坪	92,250 元/坪	92,250 元/坪	4,401.7m ²	4,401.7m ²	5,572.7m ²	5,572.7m ²	5,572.7m ²	5,572.7m ²	113,052 元/坪	113,052 元/坪
工程預算	143,293,340元				150,326,100元	150,326,100元	追加預算	追加預算	追加預算	追加預算		
近年案件	設計招標階段											
台中市神岡區社口國小西棟大樓	工程發包階段											
台中市大里區益民國小活動中心暨立體停車場	成案面積	3600m ²	74,766 元/坪	74,766 元/坪	2745m ²	2745m ²	5,667,127元	5,667,127元	5,667,127元	5,667,127元	94,120 元/坪	94,120 元/坪
	成案預算	81,420,000元			72,487,000元	72,487,000元	地坪、天花、指標及設備燈具	地坪、天花、指標及設備燈具	地坪、天花、指標及設備燈具	地坪、天花、指標及設備燈具		
台灣體育大學學生宿舍工程	成案面積	9830m ²	85,419 元/坪	85,419 元/坪	8413m ²	8413m ²	23,203,540元	23,203,540元	23,203,540元	23,203,540元	109,081 元/坪	109,081 元/坪
	成案預算	254,000,000元			254,400,000元	254,400,000元	球場、弱電、空調及停管	球場、弱電、空調及停管	球場、弱電、空調及停管	球場、弱電、空調及停管		
成案面積	5,135m ²	92,250 元/坪	92,250 元/坪	92,250 元/坪	4,401.7m ²	4,401.7m ²	5,572.7m ²	5,572.7m ²	5,572.7m ²	5,572.7m ²	113,052 元/坪	113,052 元/坪
工程預算	143,293,340元				150,326,100元	150,326,100元	追加預算	追加預算	追加預算	追加預算		

※內政部營建署109年10月下旬至110年1月中旬(近3個月)決標建築新建工程案件，最低招標四次，均有調整預算或減項發包狀況(減項未納入後續擴充即降低發包規格部分，無法查對)

案名	項目	第一次招標	第二次招標	第三次招標	第四次招標	第五次招標	第六次招標	第七次招標	決標金額	發包增額
財政部高雄國稅局及勞動部職業安全衛生署所屬單位廳舍新建工程	開標日期	109/6/30	109/7/9	109/10/20	109/10/30				109/12/25	
	預算金額	466,000,000	466,000,000	466,000,000	466,000,000				466,000,000	7%
	後續擴充(減項金額)			31,562,723	31,562,723				31,562,723	
國立宜蘭高級中學109年度綜合體育館興建工程	開標日期	109/4/28	109/5/7	109/9/30	109/10/5	109/10/29	109/11/26		109/12/24	
	預算金額	104,510,839	104,510,839	104,510,839	104,510,839	104,510,839	104,510,839		104,480,000	6%
	後續擴充(減項金額)			6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000		6,000,000	
臺灣彰化地方檢察署暨法務部行政執行署彰化分署聯合遷建辦公廳舍新建工程(含室內裝修工程)	開/決標日期	108/12/18	109/01/03	109/3/10	109/3/18	109/10/23			109/11/25	
	預算金額	1,365,230,000	1,365,230,000	1,378,770,000	1,378,770,000	1,552,000,000			1,552,000,000	14%
	後續擴充(減項金額)			33,300,000	33,300,000					
臺灣警察專科學校學生宿舍大樓新建工程	開標日期	108/4/24	108/5/07	109/4/24	109/5/6	109/6/16	109/10/6	109/10/19	109/11/18	
	預算金額	523,207,064	523,207,064	523,207,064	523,207,064	523,207,064	523,207,064	523,207,064	523,000,000	25%
	後續擴充(減項金額)			41,985,620	41,985,620	41,985,620	132,000,000	132,000,000	132,000,000	
國立嘉義高級家事職業學校人體美學館新建工程	開標日期	109/5/29	109/6/9	109/9/25	109/10/7	109/10/21	109/10/30		109/11/4	
	預算金額	66,906,000	66,906,000	80,010,000	80,010,000	80,010,000	80,010,000		79,477,000	19%
	後續擴充(減項金額)			6,000,000	6,000,000	6,000,000	6,000,000			

工程經費：今年同類型案例比較

主辦機關	工程名稱	工程單價	時間及備註
台中市政府建設局	清水國民運動中心	16萬元/坪	2021
台中市政府建設局	北屯國民運動中心	16萬元/坪	2021
台中市政府運動局	全民運動館	15萬元/坪	2022(無泳池)

工程經費：預算總表

國立臺中教育大學

總表[預算]

第 1 頁 共 3 頁
2021/2/4

工程名稱	國立臺中教育大學體育館新建工程	會計科目	金額(元)	備註
施工地點	臺中市西區	工程編號		
項次	工作項目			
甲	發包工程費			
甲.壹	建築工程			
甲.壹.一	假設工程		5,052,250	
甲.壹.二	基礎工程		5,285,487	
甲.壹.三	結構工程		291,027,753	
甲.壹.四	裝修工程		63,759,140	
甲.壹.五	防水隔熱工程		8,362,086	
甲.壹.六	門窗工程		17,545,910	
甲.壹.七	雜項工程		13,032,111	
甲.壹.八	標示工程		1,340,804	
甲.壹.九	運動設施工程		10,043,745	
甲.壹.十	游泳池設備工程		30,197,842	
甲.壹.十一	機車停車棚(共5座)		6,179,401	
甲.壹.十二	景觀及植栽工程		8,208,691	
	小計[甲.壹.建築工程]		460,035,220	
甲.貳	水電工程			
甲.貳.一	電氣設備工程		42,880,450	
甲.貳.二	弱電設備工程		16,928,036	
甲.貳.三	給排水設備工程		14,518,241	
甲.貳.四	消防設備工程		11,686,969	
甲.貳.五	空調設備工程		31,338,186	
	小計[甲.貳.水電工程]		117,351,882	
	小計[甲.壹~甲.貳]		577,387,102	
甲.參	職業安全衛生管理費(0.6%)			
甲.參.一	職業安全衛生設施費(可量化)(0.4%)		2,309,548	
甲.參.二	職業安全衛生管理費(不可量化)(0.2%)		1,154,774	
	小計[甲.參.職業安全衛生管理費(0.6%)]		3,464,322	
甲.肆	品質管制作業費(1%)			

編製：

直接工程費：669,607,224元
單位造價：16萬/坪

總表[預算]

第 2 頁 共 3 頁
2021/2/4

工程名稱	國立臺中教育大學體育館新建工程	會計科目	金額(元)	備註
施工地點	臺中市西區	工程編號		
項次	工作項目			
甲.肆.一	品管事務費 (包括品管人員及廠商品質管理 作業規定之應辦事項等費用)(0.3%)		1,732,161	
甲.肆.二	材料設備檢驗費(0.7%)		4,041,710	
	小計[甲.肆.品質管制作業費(1%)]		5,773,871	
甲.伍	環境維護及交通安全措施費(0.3%)		1,732,161	
甲.陸	施工廠商管理費(含竣工後點交業主前管理維護費)暨施工廠 商利潤費(8%)		46,190,968	
	小計[甲.壹~甲.陸]		634,548,424	
甲.柒	營造綜合保險費(0.5%)		3,172,742	
	小計[甲.柒~甲.柒]		637,721,166	
甲.捌	營業稅(5%)		31,886,058	
	小計[甲.發包工程費]		669,607,224	160,002
乙	工程管理費			
乙.壹	五百萬元以下部分(3.0%)		105,000	70%提列
乙.貳	超過五百萬元至二千五百萬元部份(1.5%)		210,000	70%提列
乙.參	超過二千五百萬元至一億元部份(1.0%)		525,000	70%提列
乙.肆	超過一億元至五億元部份(0.7%)		1,960,000	70%提列
乙.伍	超過五億元部份(0.5%)		482,024	70%提列
	小計[乙.工程管理費]		3,282,024	
丙	建築設計監造費			
丙.壹	五百萬元以下部分(9.604%)		480,200	
丙.貳	超過五百萬元至一千萬元部分(9.114%)		455,700	
丙.參	超過一千萬元至五千萬元部分(8.036%)		3,214,400	
丙.肆	超過五千萬元至一億元部分(6.860%)		3,430,000	
丙.伍	超過一億元至五億元部分(5.684%)		22,736,000	
丙.陸	超過五億元部分(4.9%)		6,592,873	
	小計[丙.建築設計監造費]		36,909,173	
丁	專案管理費			
丁.壹	工程管理費(工程管理費*70%*90%)		2,067,675	
丁.貳				

編製：

工程經費：預算總表

國立臺中教育大學
總表[預算]

第 3 頁 共 3 頁
2021/2/4

工程名稱	國立臺中教育大學體育館新建工程	會計科目	金額(元)	備註
施工地點	臺中市西區	工程編號		
項次	工 作 項 目			
丁.貳.一	三億元以下 (3.5%*40%=1.4%)		4,200,000	
丁.貳.二	三億元~五億元 (3.0%*40%=1.2%)		2,400,000	
丁.貳.三	五億元~十億元 (2.5%*40%=1%)		1,345,484	
	小計[丁.貳]		7,945,484	
	小計[丁 專案管理費]		10,013,159	
戊	自辦工程			
戊.壹	空氣污染防治費 (廠商需檢核核銷)		300,001	
戊.貳	公共藝術設置費(1%)		6,696,072	
戊.參	外水外電接管費 (廠商需檢核核銷)		800,000	
戊.肆	綠建築、智慧建築、結構外審規費		518,275	
戊.伍	二級品質管理材料檢驗費 (廠商需檢核核銷)		1,178,000	
戊.陸	物價調整費及工程預備金 (直接工程費*1%)		6,696,072	
	小計[戊 自辦工程]		16,188,420	
	總預算[甲~戊]		736,000,000	
			總工程經費：736,000,000元	

編製：

國立臺中教育大學110年度第1次萬寶大樓活化委員會
會議紀錄

開會時間：110年01月27日(星期三)上午10時

開會地點：行政樓2樓A213會議室

出席、列席、請假人員：如簽到冊

主 席：侯副校長禎塘

紀錄：黃素幸

壹、主席致詞

首先感謝總務處同仁對萬寶大樓前期清運工作所做努力，接下來的營運部分，請各位委員集思廣益提供活化意見，讓師生或校務基金能挹注更多效益。

貳、報告事項

一、確認及宣讀108年度第1次萬寶大樓活化委員會會議紀錄。

決議：確認上次會議紀錄。

二、上次萬寶大樓活化委員會應辦事項執行情形彙整表。

決議：照案通過解除列管。

三、專案報告：萬寶大樓拆除清運及清潔消毒施作案(總務處)

參、提案討論：

提案一：有關萬寶大樓活化案，提請討論。

(提案單位：總務處)

說明：

- 一、本校於105年獲校友捐贈萬寶大樓，因部分產權非歸屬本校，相關修繕及經費分攤等事宜須取得其他住戶同意，爰依規定擬成立大樓管理委員會討論相關事宜。106年曾委託住商公寓大廈管理維護公司，協助成立管理委員會及召開區分所有權人會議，以利後續整修、管理及利用，惟因出席人數不足而未成會，與會之區分所有權人亦表示願讓售產權予本校、不同意成立管理委員會、不分攤整修經費及未經其他所有權人同意本校不可擅自整修等意見。(請參閱P13-P15)
- 二、本校於105年11月及106年5月申辦萬寶大樓免課徵地價稅及房屋稅，業經台中市政府地方稅務局民權分局同意准自105年7月起適用，惟嗣

後若未作公務使用(含空屋狀態)或係供營業用者，依規定應補徵契稅。
(請參閱 P16-P17)

三、因萬寶大樓年久失修，斷水斷電，內部遺有大量之裝潢建材、地毯衣櫃等易燃廢棄物，為免衍生公安及環境衛生問題，本校已於109年9月完成廢棄物清運及內部清潔消毒事宜。清潔案後亦有二家商家(台中市友善住宅及長照機構)詢問租用事宜，惟最後均因過於破舊、整修經費高，巷道狹小以及產權不全難管理等問題而未有後續，現況看起來，招商極為困難。

四、另經本處營繕組評估，萬寶大樓之活化，必須完成公共設施(例如電梯、無障礙、逃生設施)與消防設備之整建及變更使用執照，否則，即使進行本校專屬部分之整修，仍無法合法使用。而此問題，牽涉其他所有權人之同意及經費分攤等問題無法克服。(請參閱 P18-P19)

五、去(109)年10月臺中市政府建設局委託理太公司，徵詢本校提供未來寬頻網路機房設置地點與空間之可行性評估意願調查，本處衡酌萬寶大樓整復開發不易，且財政部國有財產署亦來函調查各機關有無閒置房舍，為活化本校閒置空間，已先同意臺中市政府列入其寬頻網路機房設置之可行性評估，希期透過市府之評估設置能協助本校解決目前所面臨之問題，至於未來是否設置，仍需視本校未來校務發展規劃及相關法規規定再議。

六、為免萬寶大樓閒置未來需繳納空屋稅及財政部國有財產署認定本校為閒置無公用需求而收回，研提其他活化構想如下，提請討論。

(一)甲案：依校務發展需求規劃用途

1. 以教學、研究、創新育成室或外籍生宿舍等用途為規劃，提報本活化委員會訂定計畫方向，並請業管單位提出規劃。
2. 與其他所有權人協議由本校承租，以租金折抵應分攤之公共設施修繕費，先委託專業機構辦理可行性評估，視可行再開發。
3. 優點：活化閒置空間，並解決本校空間不足問題。缺點：學校需編列高額整修經費，效益為何尚需評估?且須視協議結果再論。

(二)乙案：公告出租(先確認捐贈有無指定校務發展使用或可出租使用)

1. 由承租公司自行依法整修利用，並逕與其他所有權人協議使用分攤事宜。惟因過於破舊、整修經費高，巷道狹小以及產權不全難管理等問題，招商困難。
2. 優點：活化閒置空間，節省人力及整修經費。缺點：本校需補繳契稅，另因建物過於破舊、整修經費高，招商極為困難，租期亦相對較長。

(三)丙案：與台中市政府合作

1. 提供台中市政府社會住宅及未來寬頻網路機房設置地點使用，由市府整修及與其他住戶協議，學校保留部份空間，供育成中心或教學研究或學生宿舍使用。
2. 優點：市府為建物相關法規主管機關，借其專業解決本校問題，且能活化閒置空間，本校亦不需投入高額整修經費。

決議：

- (一) 擇日邀請委員到萬寶大樓現勘，俾利委員集思廣益提出活化方向。
- (二) 本建物以不變更使用執照為規劃方向。
- (三) 本大樓活化採甲案+乙案綜合規劃，由學校投入經費整修，另委託專業公司辦理財務可行性評估。
- (四) 產權歸屬本校部分，先辦理建物結構安全鑑定。

肆、臨時動議 無

伍、散會(上午 10:57 分)

國立臺中教育大學 萬寶大樓建築物耐震詳細評估 報價單

日期：110年2月8日

製表單位：詠新工程顧問有限公司

住址：臺中市北區民權路559號11樓之1

電話：04-22050489 傳真：04-22050671

聯絡人：游曉陵(分機501)

一、業主：國立臺中教育大學

連絡人：總務處 黃素幸 小姐

電話：04-22183182

E-mail：psyche@mail.ntcu.edu.tw

二、耐震詳評範圍：

國立臺中教育大學-萬寶大樓(地下2層地上8層、樓地版面積約1954.65m²，檢附萬寶大樓校舍各樓層配置面積統計表。)

地址：臺中市中區自由路二段133巷5號

說明：耐震詳評需以整棟建物分析。

三、建築物耐震詳細評估服務費：462,558元(含稅)

$300,000 + (1954.65 - 600) \times 120 = 462,558$ 元

說明：以「臺中市結構工程技師公會」名義出具報告書及發票。

(依共同供應契約規定，詳附件)

四、作業內容：

依據內政部規定之「建築物實施耐震能力評估及補強方案」內容辦理詳細評估作業。

(一)資料蒐集：

彙整建築物之相關基本資料：

- 1.使用執照
- 2.建築設計圖說
- 3.結構設計圖說(含配筋)
- 4.原設計圖說採用之規範及設計方法
- 5.地質調查報告等相關資料



(二)現況調查(紀錄並拍照)

- 1.建築物使用現況(含加蓋、違建、夾層、提高使用載重或更改結構主構件等)
- 2.損壞(含裂縫)現況
- 3.結構斷面尺寸與原設計圖說內容比對
- 4.鋼筋配置查核(梁柱主、箍筋、保護層厚度檢測(非破壞性檢測))

(三)材料試驗

利用適當數量之鑽心試體試驗或其他可信之方法取得詳細評估所需之材料強度：

- 1.混凝土強度(含氯離子含量、中性化試驗)
- 2.磚牆強度
- 3.鋼筋強度等

(四)耐震能力詳細評估分析(評估過程、結果、是否符合法規要求)

評估分析內容包括：

- 1.原設計耐震能力評估
- 2.現況耐震能力評估
- 3.評估結果綜合判斷及建築物繼續使用其應注意事項

五、作業時間：自簽約日起日曆天 3 個月內完成。

六、備註：

- 1.報價單確認後請簽回(傳真:04-22050671)或
mail(er.chan3@msa.hinet.net)。
- 2.以上報價 30 天內有效。



內政部營建署代辦建築物耐震能力詳細評估工作共同供應

契約

標價清單

- 一、本案標價清單所列每平方公尺之服務費用包含詳細評估工作之工資(含試驗檢測費用等)、交通費(離島及偏遠地區之交通費及住宿費得由適用機關與立約商另行議定)、保險費、勞安費、管理費及稅金等(以上佔85%)及委外審查費(佔15%)。採固定費率，不隨物價指數調整。
- 二、本清單所標示之計費標準為契約一部分，並應按實際履約數量計價請款。
- 三、標價條件：依招標文件規定。
- 四、建築物耐震能力詳細評估服務費計費標準(含詳細評估工作服務費及委外審查費：(以每一標之建築物總樓地板面積為基準))

項目	建築物總樓地板面積	服務費計算方式
1	不足 600 m ² 者	基本費 150,000 元，超過 300 m ² 部分，每增加一平方公尺，增加 500 元。
2	600 m ² 以上不足 2000 m ² 者	基本費 300,000 元，超過 600 m ² 部分，每增加一平方公尺，增加 120 元。
3	2000 m ² 以上不足 5000 m ² 者	基本費 468,000 元，超過 2000 m ² 部分，每增加一平方公尺，增加 40 元。
4	5000 m ² 以上不足 10000 m ² 者	基本費 588,000 元，超過 5000 m ² 部分，每增加一平方公尺，增加 15 元。
5	10000 m ² 以上不足 20000 m ² 者	基本費 663,000 元，超過 10000 m ² 部分，每增加一平方公尺，增加 10 元。
6	20000 m ² 以上者	基本費 763,000 元，超過 20000 m ² 部分，每增加一平方公尺，增加 5 元。

計算方式：(以某筆建築物總樓地板面積 7000 m²為例)

1. 包含詳細評估工作服務費及委外審查費之總服務費 = 588,000 + 2000 * 15 = 618,000 元。
2. 委外審查費用 = 618,000 * 0.15 = 92,700 元，由適用機關逕行支付審查單位。
3. 依本案契約第三條契約價金之給付(服務費用計算)，適用機關支付立約商之各筆建築物之服務費 = 618,000 * 0.85 = 525,300 元。

【備註】

適用機關應指定委託具該項學識及經驗之公會或學術團體機關審核該其成果報告，其委外審查費由上開計費標準之 15% 支付(已含於上開計費標準內，由適用機關逕行支付審查單位)。若適用機關自行邀請專家學者審查者，請參考中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點辦理。

簽 於 1100113 國際及兩岸事務暨研究發展處

主旨：檢陳本校110年度學術發展計畫審查小組會議第1次會議紀錄乙份，陳請核示。

說明：

一、旨揭會議業於110年1月13日(三)中午12時10分，在本校行政大樓二樓A204會議室召開完竣，會議紀錄如附件一。

二、本次會議有2個提案，提案內容及會議決議如下：

提案內容	決議內容
提案一 提案單位：人事室 案由：有關本校111年度因公出國人員計畫及預算乙案，提請討論。	1. 相同出國事由比照 110 年度預算為原則，樽節使用。 2. 照案通過。
提案二 提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處 案由：有關「國立臺中教育大學學術發展計畫審查作業要點」修正草案，提請討論。	照案通過。

擬辦：奉核後，將本次會議紀錄轉知各提案相關單位及本校校務基金管理委員會審議。

會辦單位：人事室、主計室及校管會承辦。

第一層決行

承辦單位

會辦單位

決行

校務基金
通用工作人員
林雅婷
110.1.13

國際及兩岸事務組
組長朱海成

國際及兩岸事務暨
研究發展處
組長朱海成
0113

人事室

組員沈佩玉
0113 17

全育
0113
1830

專員施靜惠
110.01.13

本案提案一彙整各單位因公出國總需求為318.7萬元(國外地區217.1萬元、大陸地區101.6萬元)(詳議程)，是否依需求提校管會審議？併陳核示。

主任王玲玲
秘書王玲玲
110 1549

副校長侯禎塘
0113

校長王如哲
110/01/18

秘書
奉核後，請傳遞原簽影本及相關附件至110指，俾利列入校管會議程

主計室郭佩玲
110.1.13

主計室郭玉梅
1/5

組員江立鈞
110.01.13

國立臺中教育大學 110 年度第 1 次學術發展計畫審查小組
會議紀錄

時間：110 年 1 月 13 日(三) 中午 12 時 10 分

地點：行政大樓二樓 A204 會議室

主席：朱海成處長

紀錄：林雅婷

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞：略

貳、業務報告：

- 一、宣讀及確認上次會議紀錄暨辦理情形：(109 年度第 1 次學術發展計畫審查小組會議)(附件一 P.1-4)。

提案內容	決議內容
提案單位：人事室 案由：有關本校 110 年度因公出國人員計畫及預算乙案，提請討論。	一、相同出國事由比照 108 年度決算額度內樽節使用。 二、照案通過。

以上提請委員會核示是否同意備查。

參、提案討論：

提案一

提案單位：人事室

案由：有關本校 111 年度因公出國人員計畫及預算乙案(詳如附件二 P.5-41)，提請討論。

說明：

- 一、依本校「教職員工因公出國作業要點」(附件二 P.8-9)第 5 點規定暨本校 109 年 10 月 20 日臺中大學人字第 1091260617 號函辦理。(附件二 P.10)
- 二、本案經函請校內各單位提供相關計畫憑辦，計有國研處及學務處等兩個單位共 10 個提案(附件二 P.11-40)，人事室彙整申請經費計新臺幣 3,187,022 元整如下。

(一)大陸以外地區：

序號	申請單位	出國事由	申請金額
1	國研處	寒暑期海外文化營(P. 11-13)	191,933
2	國研處	參加海外教育展及年會(P. 14-16)	1,282,365
3	國研處	參加姐妹校及簽約(P. 17-19)	578,604
4	國研處	國際志工海外僑校服務(P. 20-22)	117,647
合計			2,170,549

(二)大陸地區：

序號	申請單位	出國事由	申請經費
1	學務處	2022 澳門新生入學輔導會(P. 23-25)	78,971
2	學務處	2022 香港新生入學輔導會(P. 26-28)	89,815
3	國研處	海峽兩岸大學生營隊(夏令營及冬令營) (P. 29-31)	225,920
4	國研處	2022 澳門香港台灣高等教育展(P. 32-34)	344,220
5	國研處	參訪姐妹校及簽約(P. 35-37)	227,547
6	國研處	教師出國研究計畫補助(P. 38-40)	50,000
合計			1,016,473

決議：

1. 相同出國事由比照 110 年度預算為原則，樽節使用。
2. 照案通過。

提案二

提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處

案由：有關「國立臺中教育大學學術發展計畫審查作業要點」修正草案，提請討論。

說明：

- 一、配合本處於 103 年更名為「國際及兩岸事務暨研究發展處」，修正要點本處名稱。
- 二、檢附「國立臺中教育大學學術發展計畫審查作業要點」修正草案及修正條文對照表(附件三 P. 42-48)。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：12 時 20 分。

簽於人事室

109年11月17日

主旨：檢陳本校 111 年度因公出國人員計畫及預算表乙份（附件 1），簽請 鑒核。

說明：

- 一、依據本校「教職員工因公出國作業要點」第 5 點規定暨本校 109 年 10 月 20 日臺中大學人字第 1091260617 號書函辦理（附件 2）。
- 二、本案經函請校內各單位提供相關計畫憑辦，計有國研處、學務處等二單位共 10 個提案(附件 3)，本室彙整申請經費計新臺幣(以下同)3,187,022 元整。(大陸以外地區 4 案：2,170,549 元；大陸地區 6 案：1,016,473 元)。
- 三、為完備程序，爰擬具提案表暨相關附件（附件 4），提學術發展計畫審查小組會議審議。

擬辦：奉核可後，擬請國研處列入學術發展計畫審查小組會議提案。

- 1. 本校 106-109 年度以學雜費支應出國、赴大陸地區旅費預決算統計如下表，其中 109 年度預算受疫情影響遭立法院統刪 致預算總計 216 萬 6 千元(含 EMBA 預算 10 萬 9 千元)，合先敘明。
- 2. 本案提送校管會審議 111 年度出國及赴大陸地區旅費需求，EMBA 未提需求，惟經詢 EMBA 考量 111 年疫情尚難預測故未有出國計畫，為利統籌學校整體資源，建請審酌下表歷年決議於 310 萬 7 千元額度內編列 111 年概算？敬陳核示。

106-109 年度學雜費收入支應出國旅費預算、決算統計表

年度	106		107		108		109	
	預算外	預算外	預算外	預算外	預算外	預算外	預算外	預算外
大陸以外地區	2,387	2,387	2,387	2,387	2,387	2,387	2,387	2,387
大陸以外地區	1,574	2,467	2,182		92			
大陸地區	720	720	720	495	26			
大陸地區	983	593	797	26				
預算合計	3,107	3,107	3,107	2,168	118			
預算合計	2,477	3,060	2,979	118				
預算合計	630	47	128	2,048				

109 年度預算受 COVID-19 疫情影響，遭立法院統刪 15%，且學務處預算出國旅費 10 萬 9 千元，其中國外旅費 1,671 千元，海外招生等 1,362 千元，EMBA 自給自足等 106 千元，大陸地區旅費 495 千元。
 2. 109 年 11 月 24 日校管會決議執行預算外旅費 92 千元(不含尚款項補辦計畫執行 118 千元；大陸地區旅費 26 千元)

第一層執行承辦單位

組員 沈佩玉

11171443

11171625

會辦單位 國研處

奉核後，請將簽呈及附件影印一份送至國研處，俾利提送學術發展計畫審查小組審議。

游森期

109.11.24

朱海成

高員 施靜惠

主任 郭玉梅

主任 王玲玲

109/11/20

副校長 侯穎塘

主管	承辦人
周以	周以

Handwritten mark

校長 王如哲

109/12/01

管理學院 林欣怡

111年度申請因公出國人員計畫及預算表（大陸以外地區）

序號	申請單位	申請人姓名	出國時間	天數	地點	出國事由	最近3年有無相同出國計畫	所需經費	受他機關補助金額	申請補助金額	實際補助金額
1	國研處	待定3人	111年7-8月	20天	日本 韓國	寒暑期海外文化營	有	191,933	0	191,933	
2	國研處	待定13人	111年1月-12月	56天	馬來西亞、越南、緬甸、蒙古、亞洲/美洲/歐洲	參加海外教育及年會	有	1,282,365	0	1,282,365	
3	國研處	待定6人	111年1月-12月	21天	美國、英國、馬來西亞	參加姊妹校及簽約	無	578,604	0	578,604	
4	國研處	待定2人	111年6-8月	20天	亞洲地區 預定泰國、馬來西亞	國際志工海外僑校服務	無	117,647	0	117,647	
合計								2,170,549	0	2,170,549	

111年度申請因公出國人員計畫及預算表（大陸地區）

序號	申請單位	申請人姓名	出國時間	天數	地點	出國事由	最近3年有無相同出國計畫	所需經費	受他機關補助金額	申請補助金額	實際補助金額
1	學務處	丘周剛、朱天穎； 總人數2人	111年7月	4天	澳門	2022年澳門新生入學輔導會	有	78,971	0	78,971	
2	學務處	丘周剛、朱天穎； 總人數2人	111年8月	4天	香港	2022年香港新生入學輔導會	有	89,815	0	89,815	
3	國研處	待定8人	111年1-12月	10天	大陸地區	海峽兩岸大學生營隊(夏令營及冬令營)	有	225,920	0	225,920	
4	國研處	待定4人	111年10-11月	8天	澳門，香港	2022澳門香港臺灣高等教育展	有	344,220	0	344,220	
5	國研處	待定5人	111年1-12月	8天	大陸地區	參訪姐妹校及簽約	無	227,547	0	227,547	
6	國研處	待定5人	111年1月-12月	未定	大陸地區	教師出國研究計畫補助	有	50,000	0	50,000	
合計								1,016,473	0	1,016,473	

國立臺中教育大學教職員工因公出國作業要點

94年07月28日93學年度第二學期第三次臨時行政會議通過

95年12月26日95學年度第6次行政會議通過

96年09月11日96學年度第1次行政會議通過

98年03月17日97學年度第11次行政會議修正第五點

105年03月08日104學年度第7次行政會議修通過

108年05月21日107學年度第8次行政會議修正第五點、第八點、第十一點

- 一、國立臺中教育大學（以下簡稱本校）利用本校校務基金支應因公出國案件相關作業，依本要點辦理。
- 二、本要點依「教育部及所屬機關學校因公派員出國案件處理要點」第二點及「本校校務基金自籌收入收支管理規則」第八條第一項第四款規定訂定之。
- 三、各單位因公出國案件，應依行政院年度預算籌編原則、編製概算應行注意事項及「本校校務基金自籌收入收支管理規則」等規定，編製因公出國計畫。
- 四、因公出國案件，應符合下列目的：
 - （一）應邀代表學校參加國際會議或活動。
 - （二）因業務需要赴國外學校簽約。
 - （三）從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流。
 - （四）簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練。
 - （五）教師以學校名義出席國際會議或活動。
 - （六）因其他重要業務須派員出國。前項第五款補助要點另定之。
- 五、因公出國案件提出原則：
 - （一）因公出國案件，應於每年十一月底前提出次二年度因公出國計畫，並填具因公出國人員計畫表、因公出國旅費預算表及計畫書，送人事室彙整後，依本校學術發展計畫審查作業要點規定辦理。
 - （二）有關個別教師計畫（管理費、結餘款、彈性薪資計畫等）及自負盈虧單位出國等，免送國際及兩岸事務暨研究發展處審議。

- 六、出國期間差旅費用之編列與支用，應依行政院頒之「國外出差旅費報支要點」暨「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」規定辦理。
- 七、審核原則為：
- (一) 確屬業務需要且有助於提升本校長遠發展與學術研究品質。
 - (二) 出國人數、天數應力求精簡，以不超過二週為限。
 - (三) 計畫書內容完備，目標明確，行程及活動內容合理可行，並已事先蒐集有關資料，準備周詳。
 - (四) 選派熟悉業務，具有專長、語文能力，足可完成出國任務之適當人選。
 - (五) 出國時機恰當，不影響課務或公務。
 - (六) 前往國家無安全顧慮。
 - (七) 希望瞭解或觀摩之事項，如可由國內機構、函電或上網取得資訊者，即不應安排出國考察。
 - (八) 除非必要，三年內無相同考察計畫。
- 八、各單位臨時因公出國案件，應比照年度因公出國計畫，填具因公出國相關表件，於每年四月底及十月底前送國際及兩岸事務暨研究發展處審議後，陳校長核定。
- 九、因公出國人員，應依核定之出國計畫確實執行，非經同意，不得中途轉換其他國家或地區。
- 十、因公出國人員之差假案，應依人事相關規定辦理。
- 十一、本要點所需經費由校務基金自籌款經費支應，除本要點第五點第二款外，請於年度分配預算額度內辦理，用罄後即不受理。如有特殊狀況得經校長同意後，超支部分併決算辦理。
- 十二、出國人員返國後一個月內，須提交出國報告書陳請校長核閱，並完成經費核銷。
- 十三、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

本要點權責單位為人事室
於108年06月18日第9次行政會議通過
由108年8月6日校長核准，108年8月7日公告

檔 號：

保存年限：

國立臺中教育大學 書函

地址：40306臺中市民生路140號

承辦人：沈佩玉

電話：04-2218-3326

電子信箱：peiyu212@mail.ntcu.edu.tw

受文者：人事室

發文日期：中華民國109年10月20日

發文字號：臺中大學人字第1091260617號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：為編列本校111年度因公出國計畫，敬請依說明事項辦理，請查照。

說明：

- 一、依據本校教職員工因公出國作業要點（以下簡稱本要點）規定辦理。
- 二、本要點第五點規定略以，因公出國案件，應於每年十一月底前提出次二年度因公出國計畫，並填具因公出國人員計畫表、因公出國旅費預算表及計畫書，送人事室彙整後，依本校學術發展計畫審查作業要點規定辦理。
- 三、各單位如有111年度因公出國計畫，請填具「因公出國人員計畫表」、「因公出國旅費預算表」、「因公派員出國計畫表」各乙份，並檢附相關文件，於本（109）年11月16日（星期一）前送人事室彙辦。
- 四、前述表件請逕至人事室/表單區/出國項下自行列印。

正本：教育學院、教育學系、特殊教育學系、幼兒教育學系、體育學系、教育資訊與測驗統計研究所、教師專業碩士學位學程、人文學院、語文教育學系、區域與社會發展學系、台灣語文學系、英語學系、美術學系、音樂學系、諮商與應用心理學系、理學院、數學教育學系、科學教育與應用學系、資訊工程學系、數位內容科技學系、管理學院、永續觀光暨遊憩管理碩士學位學程、國際企業學系、國際經營管理碩士學位學程、文化創意產業設計與營運學系、高等教育經營管理碩士學位學程、國際經營管理碩士在職專班、教務處、學生事務處、總務處、國際及兩岸事務暨研究發展處、進修推廣部、圖書館、師資培育暨就業輔導處、計算機與網路中心、通識教育中心、特殊教育中心、校務中心、秘書室、主計室

副本：人事室



國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	未定	未定	未定	領隊
出國計畫名稱	寒暑期海外文化營			
出國日期	10天	自 111 年 7 月至 111 年 8 月		
出國人員最近3年有無相同出國計畫	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，出國日期： <u>107年至109年</u>			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	日本	京都產業大學	學校各單位	
	韓國	首爾教育大學	學校各單位	
出國目的 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明： <u>暑期遊學團</u>			
計畫內容與目的摘要 (300字以內)	寒暑期海外文化營將前往姐妹校進行語文會話課程、學術課程、文化交流及景點參訪，活動時間約為10天。 藉由參與文化營隊活動，同一時間內與來自各國的學生共同學習，並結交不同國籍之國際友人。以加強語文溝通技巧，並且使學生們增進對各國文化及人民的了解。			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人： 單位主管： 人事室： 國研處： 主計室： 校長：

校務基金
通用人員 劉雅琪

國際及兩岸事務組
組長 朱海成

國際及兩岸事務處
組長 朱海成

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱	A. 非大陸地區：3 寒暑期海外文化營			
出國人員姓名	未定		總人數 3 人	
經費總額	新臺幣 壹拾玖萬壹仟玖佰參拾叁元整	經費來源	校務基金	
出國期間	111 年 7 月至 111 年 8 月 共計 20 日			
出國日期	月	7-8	7-8	合計
	日	未定	未定	
出國地點	日本		韓國	
交通費	飛機	20,000 元*1 人 (核實報銷)	15,000 元*2 人 (核實報銷)	50,000 元
	船舶	--	--	
	陸運工具	(15+540+30)元*2 趟*1 人 =1,170 元	(15+540+30)元*2 趟*2 人 =2,340 元	3,510 元
生活費	日支數額 美金*匯率	US\$263 * 10 天 * 30(匯率) = 78,900 元	US\$260*10 天*30(匯率)*0.3*2 人=46,800 元	125,700 元
辦公費	雜費	600 元*10 天=6,000 元 (核實報銷)	600 元*10 天=6,000 元 (核實報銷)	12,000 元
	保險費	241 元	241 元*2 人=482 元	723 元
總計		106,311 元	85,622 元	191,933 元
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長外，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。				

因公派員出國計畫書（3000字）

- 一、 出國事由及必要性
為增進學生語言能力以及拓展國際觀，遴選教職員3人擔任領隊並照護學生海外生活學習。
- 二、 行程（議程）
暫定前往日本及韓國參訪。
- 三、 前置作業的進度
依據「國立臺中教育大學補助學生出國遊學甄選作業要點」辦理「暑期遊學團」。
- 四、 與學校（系所、單位）發展之相關性
提昇學生國際競爭力，增加學生國際觀，並宣傳本校。
- 五、 預期達成具體效益
加強學生語文溝通技巧，並且使學生們增進對韓國及日本文化及人民的了解。
- 六、 檢附證件

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	未定	未定	未定	招生
出國計畫名稱	參加海外教育展及年會			
出國日期	未定天	自 111 年 1 月 日至 111 年 12 月 日		
出國人員最近 3 年有無相同出國計畫	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，出國日期：107 年至 109 年			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	東南亞	預計參加馬來西亞、越南、緬甸及蒙古		
		預計參加亞太教育者年會		
	美洲	預計參加美洲教育者年會		
	歐洲	預計參加歐洲教育者年會		
出國目的 (請勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明：_____			
計畫內容與目的摘要 (300 字以內)	為配合政府新南向政策，積極招收東南亞學生至本校就讀，加上蒙古學生近年來申請管理學院 IMBA 專班就讀人數增加，而本校目前外國學生人數以馬來西亞、越南及蒙古居多，未來印尼亦將是招生重點國家。因此本校參與臺灣高等教育國際合作基金會或臺灣教育中心於海外舉辦之「臺灣教育展」等展覽活動，拓展教育國際市場，藉以擴大招收外國學生與僑生，提昇國際競爭力與促進國際文化雙向交流。			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人： 單位主管： 人事室： 國研處： 主計室： 校長：

校務基金會
通用人員 劉雅琪

國際及兩岸事務組
組長 朱海成

國際及兩岸事務暨
研究發展處處長 朱海成

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱		A. 非大陸地區 2. 參加海外教育展及年會		
出國人員姓名		未定		總人數 13 人
經費總額		新臺幣 壹佰貳拾捌萬貳仟叁佰陸拾伍元 整	經費來源	校務基金
出國期間		111 年 1 月 日 至 111 年 12 月 日止, 預計共 56 日(含馬來西亞 2 場各 8 日、越南 4 日、緬甸 6 日、蒙古 6 日及亞洲/美洲/歐洲各 8 日)		
差旅費預算明細：				
出國日期	月	1-12	1-12	合計
	日	未定	未定	
出國地點		教育展 (馬來西亞、越南、緬甸及蒙古)	教育者年會 亞洲/美洲/歐洲	
交通費	飛機	15,000 元*10=150,000 元 (核實報銷)	60,000 元*3=180,000 元 (核實報銷)	330,000 元
	船舶			
	陸運工具	(15+540+30)元*2 趟*10 人 =11,700 元	(15+540+30)元*2 趟*3 人 =3,510 元	15,210 元
生活費	日支數額 美金*匯率	(USD\$200(平均日支)*7 天 *30(匯率)*2 人)*5 團 =420,000 元	(USD\$300*10 天*30(匯率)*3 次=270,000 元	690,000 元
辦公費	參展費/註冊費(含匯款手續費)	25,000 元/場*5 場=125,000 元	25,000 元*3 人=75,000 元	200,000 元
	簽證費	1,500 元*4 人(緬甸及蒙古)=6,000 元(核實報銷)	1,500 元*3 人=4,500 元 (核實報銷)	10,500 元
	保險費	220 元*10 人=2,200 元	285 元*3 人=855 元	3,055 元
	雜費	600 元*32 天=19,200 元	600 元*24 天=14,400 元	33,600 元
總計		734,100 元	548,265 元	1,282,365 元
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長外，每人每年補助金額上				

限為新臺幣壹拾萬元。

因公派員出國計畫書（3000字）

一、出國事由及必要性

1. 配合教育新南向政策，積極招收東南亞國家學生至本校就讀。
2. 拓展教育國際市場，藉以擴大招收外國學生。
3. 提昇本校國際競爭力與促進國際文化雙向交流。
4. 強化本校國際化，增進本校教職員生國際觀與學術層次。

二、行程（議程）

參加各類海外教育展及教育者年會。

三、前置作業的進度

依據高等教育國際合作基金會或臺灣教育中心年會海外教育展時程安排，規劃本校海外招生活動。

四、與學校（系所、單位）發展之相關性

提升本校於國際間之名度及競爭力。

五、預期達成具體效益

1. 擴展本校招生管道來源。
2. 使本校外籍學生多元化，落實地求村之概念，成為真正國際化之學校。
3. 增進本校學生接觸不同國家學生機會，瞭解不同文化，培養國際觀。
4. 開拓籌措校務基金未來管道。

六、檢附證件

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	待定	待定	待定	交流簽約
出國計劃名稱	參訪國外姊妹校及簽約(國外區)			
出國日期	約 21 天	自 1 1 1 年 1 月 至 1 1 1 年 1 2 月		
出國人員最近 3 年有無相同出國計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，出國日期：			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	美國、英國與東南亞地區	待定	待定	
出國目的(請勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input checked="" type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明：			
計劃內容與目的摘要(300字以內)	本校近年來已建立更多歐洲的姐妹學校，例如羅馬尼亞、奧地利與法國等地，111 年將持續加強與美洲、歐洲與東南亞國家可能發展交流關係之學校，並且積極聯絡其國際事務或相關部門單位，以拓展本校美國地區以外之姊妹校，擴大本校國際學術交流範圍，建立交換學生與雙聯學位等計畫。			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人：

單位主管：

人事室：

主計室：

校長：

組員 洪慧貞
11/11國際及兩岸事務室 組長 朱海成
11/11國際及兩岸事務室 組長 朱海成
11/11

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱		參訪姊妹校及簽約-國外區			
出國人員姓名		待定			總人數 6 人
經費總額		新臺幣 伍拾柒萬捌仟陸佰零肆元整		經費來源	校務基金
出國期間		111年1月 日 至 111年12月 日止 共計 21 日			
差旅費預算明細：					
出國日期	月				合 計
	日				
出國地點		美國	英國	馬來西亞	
交通費	飛機	90,000 (45,000x2,核實報支)	96,000 (48,000x2,核實報支)	34,000 (17,000x2,核實報支)	220,000
	船舶				
陸運工具		臺中往返桃園機場來回(15+540+30)*2 趟x2人=2,340元	臺中往返桃園機場來回(15+540+30)*2 趟x2人=2,340元	臺中往返桃園機場來回(15+540+30)*2 趟x2人=2,340元	7,020
生活費		(紐約.芝加哥)日支 308x4+281*3=2,075 (日支) 2,075x2人 *30(匯)=124,500(核實報支)	倫敦日支338美金 x30=10,140(日支) 10,140x2人*8.3 天=168,324(核實報支)	吉隆坡日支174美金 x30=5,220(日支) 5,220x2人*4.3 天=44,892(核實報支)	337,716
辦公費	手續費				
	保險費	211元*2人=422	232元*2人=464	191元*2人=382	1,268
	行政費				
	禮品費及雜費	600元x7天=4,200	600元x9天=5,400	600元x5天=3,000	12,600
總 計					578,604
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長外，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。					

因公派員出國計畫書（3000 字）

一、 出國事由及必要性

為拓展本校國外之姊妹校，全方位發展國際化，擴大國際學術與文化交流層面與地區，並為未來建立跨國校際交流網絡做準備。同時，透過與姊妹校間各種形式的交流與互動，提升與促進本校行政與教學邁入國際水平，藉以增加教職員生接觸與參與跨國性活動、會議與各種形式之交流，提昇國際視野。

二、 行程（議程）

美國：拓展本校美國姐妹校，並細談能進行之交換學生與雙聯學位計畫。設定紐約與芝加哥等城市之知名大學洽談合作事宜。

英國/馬來西亞：目前本校有 2 所英國姐妹校，東南亞地區則有越南、泰國、印尼、印度、菲律賓、柬埔寨與馬來西亞等國，並與馬來西亞多所中學已簽訂學術合作事宜。未來將針對已簽約但尚未有實質交流計畫的姐妹校進行拜訪，設定欲交流之領域與方式。

三、 前置作業的進度

規劃中

四、 與學校（系所、單位）發展之相關性

3. 加強雙邊交流

4. 提升本校在當地教育界的知名度

五、 預期達成具體效益

1. 擴大本校招收外籍交換學生之區域與來源

2. 提供本校教職員多元管道跨國進修與觀摩交流機會，培養國際觀人才。

3. 本校更加國際化與深入國際教育市場領域

六、 檢附證件

無

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	未定	未定	未定	擔任帶隊老師
出國計畫名稱	國際志工海外僑校服務			
出國日期	兩團各約10天	自 1 1 1 年 6 月 至 1 1 1 年 8 月		
出國人員最近3年有無相同出國計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，出國日期：			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	亞洲地區(待定)	待定	待定	
出國目的(請勾選)	<input type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明： <u>國際志工海外僑校服務帶隊老師</u>			
計畫內容與目的摘要(300字以內)	<p>本計畫預定招募本校學生擔任海外僑校服務志工，前往海外中小學僑校進行華語文課程推廣。因有感於海外華人對保存中華文化的執著，雖處艱困環境，仍堅持子女在國外正規教育下，利用剩餘時間學習中文，本校擁有教育的專長及語文教育的豐富經驗，恰可改善當地華語文教育環境，並能藉機宣傳臺灣優質歷史文化傳統。本計畫預定達成下列目標：</p> <p>(一) 增進本校學生教育專業技能 (二) 擴大本校學生國際視野及移動力 (三) 提高服務地區學生的受教育品質 (四) 提高服務地區教師的素質 (五) 提供服務地區師生多元教學方式體驗</p>			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人：

校務基金
選用工作人員 林雅婷
109.11.11

單位主管：

國際及兩岸事務組
組長 朱海成
1111

人事室：

會計室：

校長：

國際及兩岸事務組
組長 朱海成
1111

因公派員出國計畫書

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計 劃 名 稱	國際志工海外僑校服務			
出 國 人 員 姓 名	待 定			總人數 <u>2</u> 人
經 費 總 額	新臺幣 壹拾壹萬柒仟陸佰肆拾柒元整		經費 來源	校務基金
出 國 期 間	1 1 1 年 6 月 至 1 1 1 年 8 月 止 ， 共 計 <u>2 0</u> 日			
差旅費預算明細：				
出 國 日 期	月	6-8		合 計
	日	待 定		
出 國 地 點		亞洲地區 (預定泰國)	亞洲地區 (預定馬來西亞)	
交 通 費	飛機	18,000 元*1 人=18,000 元 (核實報支)	20,625 元*1 人=20,625 元 (核實報支)	38,625 元
	陸運工具	臺中往返桃園機場 (15+540+30)元*2 趟*1 人 =1,170 元	臺中往返桃園機場 (15+540+30)元*2 趟*1 人 =1,170 元	2,340 元
生 活 費	日支數額 美金*匯 率	USD\$91×10 日×30(預估匯 率)=27,300 元 (核實報支)	USD\$123×10 日×30 (預估匯 率)=36,900 元 (核實報支)	64,200 元
辦 公 費	保險費	241 元	241 元	482 元
	雜費	600 元*10 天=6,000 元	600 元*10 天=6,000 元	12,000 元
總 計		52,711 元	64,936 元	117,647 元
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長外，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。				

一、出國事由及必要性

本計畫預定招募本校學生擔任海外僑校服務志工，前往海外中小學僑校進行華語文課程推廣。因有感於海外華人對保存中華文化的執著，雖處艱困環境，仍堅持子女在國外正規教育下，利用剩餘時間學習中文，本校擁有教育的專長及語文教育的豐富經驗，恰可改善當地華語文教育環境，並能藉機宣傳臺灣優質歷史文化傳統。

二、行程（議程）：待定。

三、前置作業的進度

(一)110年12月前：110年海外僑校服務檢討、經驗分享及招募111年海外僑校服務志工學生。

(二)111年7月前：制定111年海外僑校服務計畫及僑校服務志工學生培訓。

(三)111年8月前：執行111年海外僑校服務計畫。

四、預定達成具體效益：

- (一)增進本校學生教育專業技能
- (二)擴大本校學生國際視野及移動力
- (三)提高服務地區學生的受教育品質
- (四)提高服務地區教師的素質
- (五)提供服務地區師生多元教學方式體驗

五、檢附證件：無

因公派員出國計畫書

辦理 2022 年澳門新生入學輔導會

一、出國事由及必要性

為達教育部「10 萬國際學生入臺就學」之目標，教育部特先期召開說明會，鼓勵各校應積極赴各地區進行入學輔導，以鞏固各區學子錄取報到率；另為達成塑造本校為「地區第一、國內一流、國際知名」之學府，並滿足本校招生目標，藉由參加「2022 年澳門新生入學輔導會」，提供澳門及泛珠三角地區師生、家長有關最新來臺就學之資訊，創造與澳門學子及家長與入學輔導單位之教師面對面互動與了解的機會，以溫馨精緻之輔導服務措施，作為澳門學子選擇赴臺升學之重要依據。並於會中派發錄取分發通知書，期提高澳門錄取生之報到率。另將協調該地區校友會之相關籌劃事宜。

二、行程（議程）

- 7 月 x 日啟程前往澳門新生入學輔導會工作說明會
- 7 月 x 日上午場地布置；新生入學輔導會
- 7 月 x 日上午協助獨立申請僑生作業；下午輔導畢業僑生就業分享
- 7 月 x 日返臺

三、前置作業的進度

- (一) 2022 年 6 月彙整新生資訊，參加海聯會主辦之說明會。
- (二) 7 月修正及印製澳門新生手冊。
- (三) 調查澳門新生人數及行前規劃。
- (四) 彙整新生和家長之意見以及現場回覆資料。
- (五) 會後完成成果報告與分析。與學校（系所、單位）發展之相關性

四、與學校（系所、單位）發展之相關性

藉由參加 2022 年澳門新生入學輔導會，介紹本校各學系（所、學位學程）特色予澳門師生及家長，以及來台就讀本校相關須知內容，提升本校在澳門之知名度，期穩定澳門錄取生至本校確實就讀之報到率，更進而擴展提升其餘學子未來優先考慮就讀本校之可能性。另籌劃地區成立校友會之相關事宜，俾擴大大學校能見度及增進澳門招生服務管道。

五、預期達成具體效益

藉此活動吸引澳門學生至本校就讀，提供完善輔導規劃。達成國際學術交流，提升本校國際知名度。預劃校友會相關事宜，擴大服務品質與招生能量。

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱	2022年澳門新生入學輔導會		
出國人員姓名	丘周剛、朱天穎		總人數 2人
經費總額	新臺幣 柒萬捌仟玖佰柒拾壹元整	經費來源	校務基金
出國期間	2020年7月x日至2020年7月x+3日止 共計4日		

差旅費預算明細：

出國日期	月	日	合計
	7	X日至x+3日	
出國地點	澳門		
交通費	飛機	24,000 (12,000x2人)	24,000
	船舶		
	陸運工具	40 (20x2人)	40
生活費	日支數額 美金*匯率	52,173 (USD255x31x3.3x2人)	52,173 25,173
辦公費	手續費		
	保險費	358 (179x2人)	358
	行政費		
	禮品及交際費		
	雜費	2,400 (600x4天)	2400
小計			
總計			78,971

校務基金朱天穎
通用工作人員朱天穎

說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長、副校長、國際交流與國外招生業務承辦人員及校務基金支持之產學合作負責人員，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。

申請人：

單位主管：

人事室：

研發處：

王會胡佩玲

校長：

校務基金朱天穎
通用工作人員朱天穎

學務處周景輝

組員沈佩玉

校務基金林雅婷
通用工作人員林雅婷

主計室郭玉梅

校長王如哲

秘書林露華

學務長丘周剛

115

國際及兩岸事務組
組長朱海成

因公派員出國計畫書

辦理 2022 年香港新生入學輔導會

一、出國事由及必要性

為達教育部「10 萬國際學生入臺就學」之目標，教育部特先期召開說明會，鼓勵各校應積極赴各地區進行入學輔導，以鞏固各區學子錄取報到率；另為達成塑造本校為「地區第一、國內一流、國際知名」之學府，並滿足本校招生目標，藉由參加「2022 年香港新生入學輔導會」，提供香港及泛珠三角地區師生、家長有關最新來臺就學之資訊，創造與香港學子及家長與入學輔導單位之教師面對面互動與了解的機會，以溫馨精緻之輔導服務措施，作為香港學子選擇赴臺升學之重要依據。並於會中派發錄取分發通知書，期提高香港錄取生之報到率。

二、行程(配合海外招生聯合會來函通知)

8 月 X 日啟程前往香港新生入學輔導會工作說明會

8 月 X 日上午場地布置；海聯新生入學輔導會

8 月 X 日上午獨立招生分發新生入學輔導會；畢業生留台就業輔導會

8 月 X 日返臺

三、作業進度

- (一) 2022 年 6 月彙整新生資訊，參加海聯會主辦之說明會。
- (二) 7 月修正及印製香港新生手冊。
- (三) 調查香港新生人數及行前規劃。
- (四) 彙整新生和家長之意見以及現場回覆資料。
- (五) 會後完成成果報告與分析。

四、與學校發展之相關性

藉由參加 2022 年香港新生入學輔導會，介紹本校各學系（所、學位學程）特色予香港師生及家長，以及來台就讀本校相關須知內容，提升本校在香港之知名度，期穩定香港錄取生至本校確實就讀之報到率，更進而擴展提升其餘學子未來優先考慮就讀本校之可能性。另籌劃地區成立校友會之相關事宜，俾擴大大學校能見度及增進香港招生服務管道。

五、預期達成具體效益

藉此活動吸引香港學生至本校就讀，提供完善輔導規劃。達成國際學術交流，提升本校國際知名度。預劃校友會相關事宜，擴大服務品質與招生能量。

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	學務處	學務長	丘周剛	新生入學輔導
	學務處生輔組	僑外生輔導員	朱天穎	新生入學輔導
出國計劃名稱	2022年香港新生入學輔導會			
出國日期	4天	自2022年8月X日至2022年8月X+3日		
出國人員最近3年有無相同出國計畫	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，出國日期： <u>2019/8/19~22</u>			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	香港	海華服務基金	香港地區學生及家長	
出國目的(請勾選)	<input type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明：_____			
計劃內容與目的摘要(300字以內)	<p>藉由參加「2022年香港新生入學輔導會」，提供香港地區師生、家長最新來臺升學資訊，創造與香港學子及家長與入學輔導單位之教師面對面互動與了解的機會，以溫馨精緻之輔導服務措施，作為香港學生選擇赴臺到本校就讀之重要依據，並於會中派發錄取分發通知書，期提高香港錄取生之報到率；另依此次行程，籌劃協調各地區成立校友會之相關事宜。</p>			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人： 單位主管： 人事室： 研發處： 計畫室 郭佩玲 校長 王如哲

校務基金進用工作人員 朱天穎 學務處 周振騫 組員 沈佩玉 校務基金進用工作人員 林推婷 主計室 郭玉梅

秘書 林雪華 學務長 丘周剛 國際及兩岸事務組 朱海成

117 國際及兩岸事務組 朱海成

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱	2022年香港新生入學輔導會						
出國人員姓名	丘周剛、朱天穎					總人數	2人
經費總額	新臺幣 捌萬玖仟捌佰壹拾伍元整			經費來源	校務基金		
出國期間	2022年8月x日至2022年8月x+3日止 共計4日						
差旅費預算明細：							
出國日期	月	8	8	8	8		合計
	日	X	X+1	X+2	X+3		
出國地點		香港	香港	香港	香港		
交通費	飛機	24,000 (12,000×2人)					24,000
	船舶						
	陸運工具	40 (20×2人)					40
生活費	日支數額 美金×匯率	63,017 (USD308×31×3.3×2人)					63,017
辦公費	手續費						
	保險費	358 (179×2人)					358
	行政費						
	禮品及交際費						
	雜費	2,400 (600×4天)					2,400
	小計						
總計							89,815
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長、副校長、國際交流與國外招生業務承辦人員及校務基金支持之產學合作負責人員，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。							

申請人：校務基金處 朱天穎
 單位主管：學務處 周振魁
 人事室：組員 沈佩玉
 研發處：校務基金處 林雅婷
 校長：胡佩玲
 主計室主任：郭玉梅
 秘書：林雪華
 學務長：丘周剛
 國際及兩岸事務組 組長 朱清
 國際及兩岸事務組 組員 朱清
 118

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	未定	未定	未定	領隊
出國計畫名稱	海峽兩岸大學生營隊(夏令營及冬令營)			
出國日期	10天	自 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日		
出國人員最近 3年有無相同 出國計畫	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，出國日期： <u>107年至109年</u>			
出國地點 及 拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	大陸長春	東北師範大學	學校各單位	
	大陸廣東	嶺南師範學院	學校各單位	
	大陸長春	吉林大學	學校各單位	
	大陸重慶	華中師範大學	學校各單位	
	大陸北京	北京語言大學	學校各單位	
	大陸西北	西北師範大學	學校各單位	
	大陸東北	東北林業大學	學校各單位	
大陸北京	首都師範大學	學校各單位		
出國目的 (請勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明：_____			
計畫內容 與 目的摘要 (300字以內)	<p>近年來本校與大陸姊妹校保持優良且長久之互動模式，各姊妹校於寒暑假均來函邀請本校師生前往參加「海峽兩岸大學生營隊」，並提供在大陸的食、宿及交通費用，往返旅費由參加人員自理。</p> <p>藉由參加活動提升教師互動深度，同時讓學生有與對岸青年互相認識的機會與交流平台，且了解大陸在政治、經濟、文化、教育各方面的發展與變化，在營隊活動中體驗當地的文化風情和民俗藝術，特別是體驗大陸不同地區與城市間的差異，並可藉此宣傳本校的博雅教育模式和創新經營理念等優質願景，另一方面讓學生從多元文化中開闊視野，讓學習有更多的面向。</p>			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人： 單位主管： 人事室： 研發處： 會計室： 校長：

校務基金
運用工作人
郭宜穎

海峽兩岸事務組
組長
朱海成

海峽兩岸事務組
研究發展處處長
朱海成

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱	海峽兩岸大學生冬夏令營		
出國人員姓名	待定		總人數 8 人
經費總額	新臺幣 貳拾貳萬陸仟零佰捌拾零元整	經費來源	校務基金
出國期間	111 年 01 月 01 日 至 111 年 12 月 31 日止 共計未定日		
差旅費預算明細：			
出國日期	月	1-12	合計
	日	未定	
出國地點	大陸地區		
交通費	飛機	15,000*8 人=120,000(核實報支)	120,000 元
	陸運工具	火車(台中-新烏日高鐵)15 元*2*8 人=240 元 高鐵(臺中-桃園)540 元*2*8 人=8,640 元 客運(桃園高鐵站-機場)35 元*2*8 人=560 元	9,440 元
生活費	日支數額 美金*匯率	USD\$160*30(預估匯率)*(0.1*9 日+0.3*1 日)*8 人 =46,080 元(核實報支)	46,080 元
辦公費	保險費	300*8 人=2,400 元	2,400 元
	雜費	(600*10 天)*8 人=48,000 元	48,000 元
總計	225,920 元		225,920 元
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長、副校長、國際交流與國外招生業務承辦人員及校務基金支持之產學合作負責人員，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。			

因公派員出國計畫書（3000 字）

一、 出國事由及必要性

本校參與師長係為擔任此活動領隊職務，除與大陸高校各單位互動與進行意見交流和參訪學校外，並擔負照顧參加活動學生之責任。

二、 行程（議程）

待主辦單位來函通知後確定。

三、 前置作業的進度

預定 5 月(暑假前)及 10 月(寒假前)本校接獲邀請後，進行公告與受理學生報名及甄選事宜，確認參加學生名單後，聯繫其他受邀學校並請旅行社安排出國搭機等相關事宜；同時於出發前辦理行前說明會，集合學生編組並準備各項表演及比賽聯誼活動。

四、 與學校（系所、單位）發展之相關性

藉此機會將本校博雅專業之高等教育理想與培養學生多元化才能特色介紹予對岸學生，同時讓本校學生與對岸學生能互相認識進而產生交流學術文化的機會，將對於提升系所經營有所加分。

五、 預期達成具體效益

讓學生了解大陸在經濟、文化、教育各方面的發展與變化，並體驗大陸風土民情與民俗文化，同時可以汲取經驗、拓展視野和擴大世界觀，並且與國際接軌。

六、 檢附證件

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	未定	未定	未定	招生
出國計畫名稱	2022 澳門、香港臺灣高等教育展			
出國日期	約 8 天	自 111 年 10 月至 111 年 11 月		
出國人員最近 3 年有無相同出國計畫	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，出國日期： <u>104 年至 108 年</u>			
出國地點 及 拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	澳門 香港	未定	澳門地區僑生 香港地區僑生	
出國目的 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明：			
計畫內容 與 目的摘要 (300 字以內)	藉由參加 2022 澳門、香港臺灣高等教育展，提供澳門、香港地區師生、家長最新來臺升學資訊，創造與港澳生、家長及升學輔導教師之面對面互動與了解的機會，提供港澳生選擇赴臺升學之重要參據。			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人：
校務基金
通用工作人員 林家筠

單位主管： 人事室： 國研處： 主計室： 校長：

國際及兩岸事務組
組長 朱海成

國際及兩岸事務組
研究發展處處長 朱海成

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計名	劃稱	2022 澳門、香港臺灣高等教育展			
出國人員姓名	人	待定			總人數 4 人
經費總額	費額	新臺幣 參拾肆萬肆仟貳佰貳拾元整		經費來源	校務基金
出國期間	國間	1 1 1 年 1 0 月 至 1 1 1 年 1 1 月，共計 8 日			
差旅費預算明細：					
出國日期	月	10-11		10-11	
	日	未定		未定	
出國地點		香港		澳門	
交通費	飛機	10,000*2 人=20,000 元 (核實報支)		10,000*2 人=20,000 元 (核實報支)	
	陸運工具	臺中往返桃園機場 (15+540+30)*2 趟*2 人=2,340 元		臺中往返桃園機場 (15+540+30)*2 趟*2 人=2,340 元	
生活費	日支數額美金*匯率	香港地區 USD\$308*3.3 日*30(預估匯率)*2 人=60,984 元 (核實報支)		澳門地區 USD\$255*3.3 日*30(預估匯率)*2 人=50,490 元 (核實報支)	
辦公費	參展費	新台幣 130,000 元 (早鳥優惠新台幣 110,000 元)		HK\$13,000*4(預估匯率) =新台幣 52,000 元 (早鳥優惠 HK\$11,000*4(預估匯率)= 新台幣 44,000)	
	匯款手續費	50 元		500 元	
	保險費	179*2 人=358 元		179*2 人=358 元	
	雜費	600*4 天*1 團=2,400 元		600*4 天*1 團=2,400 元	
總計		216,132 元		128,088 元	
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長外，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。					

因公派員出國計畫書（3000 字）

一、 出國事由及必要性

藉由參加「2022 澳門、香港臺灣高等教育展」，提供澳門及香港地區師生、家長最新來臺升學資訊，創造與港澳生、家長及升學輔導教師之面對面互動與了解的機會，提供港澳生選擇赴臺升學之重要參據。

二、 行程（議程）

月 日啟程前往澳門、香港，及教育展場地布置。

月 日教育展展出。

月 日教育展展出。

三、 前置作業的進度

(一)積極追蹤辦展時程，爭取早鳥方案優惠。

(二)印製全校性簡介，提前郵寄至澳門、香港展場。

四、 與學校（系所、單位）發展之相關性

藉由此次參加 2022 澳門、香港臺灣高等教育展，可將本校各學系（所、學位學程）特色介紹於港澳師生及家長，提升本校在港、澳之知名度，期提高港澳生至本校就讀率。

五、 預期達成具體效益

藉此活動吸引港澳生至本校就讀，達成國際學術交流，提升本校國際知名度。

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	待定	待定	待定	交流簽約
出國計畫名稱	參訪大陸姊妹校及簽約			
出國日期	約8天	自111年1月至111年12月		
出國人員最近3年有無相同出國計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 無 有，出國日期：			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	大陸	待定	待定	
出國目的(請勾選)	<input type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input checked="" type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明：			
計畫內容與目的摘要(300字以內)	為因應少子化，招募更多大陸優秀青年來台就讀，除持續與目前大陸姐妹學校交流並進行學術合作，另積極拓展與大陸知名高校交流合作之機會，締結姊妹學校，建立交換學者與交換學生計畫。期望提升本校大陸學位生及交換生人數，增加兩岸師生文化交流。			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人：

單位主管：

人事室：

主計室：

校長：

組員 洪慧貞
11/11

國際及兩岸事務組 組長 朱海成
11/11

國際及兩岸事務暨 研究發展處處長 朱海成
11/11

國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱		參訪姊妹校及簽約(大陸區)			
出國人員姓名		待定			總人數 5 人
經費總額		新臺幣 貳拾貳萬柒仟伍佰肆拾柒元整		經費來源	校務基金
出國期間		111年1月 日 至 111年12月 日止 共計 8 日			
差旅費預算明細：					
出國日期	月				合計
	日				
出國地點		廈門	北京		
交通費	飛機	20,000 (10,000x2,核實報支)	60,000 (20,000x3,核實報支)		80,000
	船舶				
	陸運工具				
生活費	日支數額美金*匯率	162美金 x30=4,860(日支) 4,860x2人*3天 =29,160(核實報支)	251美金 x30=7,530(日支) 7,530x3人*5天 =112,950(核實報支)		142,110
辦公費	手續費				
	保險費	119元*2人=238	133元*3人=399		637
	行政費				
	禮品及雜費	600元x3天 =1,800	600元x5天=3,000		4,800
總計					227,547
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長外，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。					

因公派員出國計畫書（3000字）

一、出國事由及必要性

為因應少子化，招募更多大陸優秀青年來台就讀，除持續與目前大陸姐妹學校交流並進行學術合作，另積極拓展與大陸知名高校交流合作之機會，締結姊妹學校，建立交換學者與交換學生計畫。期望提升本校大陸學位生及交換生人數，增加兩岸師生文化交流。

二、行程（議程）

1. 至大陸姐妹學校參訪、交流。
2. 至大陸 985 與 211 工程高校進行參訪並洽談學術合作可能性。

三、前置作業的進度

規劃中

四、與學校（系所、單位）發展之相關性

1. 加強雙邊學術合作交流。
2. 提升本校在大陸的知名度，吸引優秀學生前來本校研讀。

五、預期達成具體效益

1. 擴大本校招收大陸學位生及交換學生之區域與來源。
2. 提供本校教職員赴大陸進修與觀摩交流機會，促進兩岸文化學術交流。
3. 提升本校在大陸高等教育領域之知名度。

六、檢附證件

無

國立臺中教育大學因公出國人員計畫表

附表一

出國人員	單位	職稱	姓名	出國擔負任務
	待定	待定	待定	
出國計畫名稱	教師出國研究計畫補助			
出國日期	天 自 111 年 1 月 日至 111 年 12 月 日			
出國人員最近3年有無相同出國計畫	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，出國日期：_____			
出國地點及拜會單位	出國地點	拜會單位	拜會人士	
	中國大陸	學校待定	待定	
出國目的(請勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 應邀代表學校參加國際會議或活動 <input type="checkbox"/> 因業務需要赴國外學校簽約 <input checked="" type="checkbox"/> 從事海外招生、拓展姊妹學校或進行學術交流 <input type="checkbox"/> 簽核後帶隊出國競賽、展演或移地訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 教師以學校名義出席國際會議或活動 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要業務須派員出國，請說明： <u>執行本校補助之中國大陸議題相關研究計畫</u>			
計畫內容與目的摘要(300字以內)	<p>為拓展本校研究大陸地區之學校，全方位發展國際化，擴大與大陸的大學進行學術與文化交流層面與地區，並為未來建立與大陸大學的校際交流網絡做準備。</p> <p>透過與姊妹校之間各種形式的交流與互動，強化與促進本校研究、行政與教學邁入國際水平，藉此提升國際視野。</p>			
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校務基金 <input type="checkbox"/> 其他：_____			

申請人： 單位主管： 人事室： 國研處： 主計室： 校長：



國立臺中教育大學因公出國人員旅費預算表

附表二

計劃名稱		教師出國研究計畫補助				
出國人員姓名	待定				總人數	5 人
經費總額	新臺幣 零佰零拾伍萬零仟零佰零拾零元整			經費來源	校務基金	
出國期間	111 年 1 月 日 至		111 年 12 月 日止		共計	日
差旅費預算明細：						
出國日期	月	日				合計
出國地點	中國大陸					
交通費	飛機	50,000 元 (大陸特色 10,000 元*5 核實報支)				
	船舶					
	陸運工具					
生活費	日支數額 美金*匯 率					
辦公費	手續費					
	保險費					
	行政費					
	禮品及 交際費					
	雜費					
	小計					
總計		50,000 元				
說明：旅費金額內容請依「國外出差旅費報支要點」規定，於各項交通費、生活費、辦公費欄內詳細填列，例如交通費應分別填列飛機、船舶、陸運工具等金額；辦公費應分別填列所需之手續費、保險費、行政費、雜費等金額，除校長、副校長、國際交流與國外招生業務承辦人員及校務基金支持之產學合作負責人員，每人每年補助金額上限為新臺幣壹拾萬元。						

因公派員出國計畫書（3000 字）

一、 出國事由及必要性

為拓展本校研究大陸地區之學校，全方位發展國際化，擴大與大陸的大學學術與文化交流層面與地區，並為未來建立與大陸大學的校際交流網絡做準備。同時，透過與姊妹校間各種形式的交流與互動，提升與促進本校行政與教學邁入國際水平，藉此提升國際視野。

二、 行程（議程）

目前本校與中國大陸簽訂之姊妹校眾多，其中本校已進行實質的學術交流。未來將針對已簽約但尚未有實質交流計畫的姐妹校進行拜訪，並挑選其他可能進行學術交流之學校，設定欲交流之領域與方式。

三、 前置作業的進度

四、 與學校（系所、單位）發展之相關性

加強雙邊學術交流合作，提升本校國際知名度。

五、 預期達成具體效益

1. 提供本校教師多元管道跨國進修與觀摩交流機會，培養國際觀人才。
2. 本校更加國際化與深入大陸研究領域。
3. 建立國際合作發展模式，吸收國外專家學者研究經驗。
4. 強化教師專業學術研究能力並促進學門知識領域之整合。
5. 奠定本校教育領域、人文社會暨藝術領域、數理資訊領域及管理領域於中部地區之學術界、產業界及小學教育之學術性地位。

六、 檢附證件

國立臺中教育大學 110 年度第一次學術發展計畫審查小組會議提案

提案單位：人事室

案由：有關本校 111 年度因公出國人員計畫及預算乙案，提請審議。

說明：

- 一、依據本校「教職員工因公出國作業要點」第 5 點規定暨本校 109 年 10 月 20 日臺中大學人字第 1091260617 號書函辦理。
- 二、計有國研處、學務處等二單位共 10 個提案(附件 3)，本室彙整申請經費計新臺幣(以下同)3,187,022 元整。(大陸以外地區 4 案：2,170,549 元；大陸地區 6 案：1,016,473 元)。

附件：

- 一、本校教職員工因公出國作業要點、本校 109 年 10 月 20 日臺中大學人字第 1091260617 號書函。
- 二、各類計畫及預算案彙整表及各單位計畫案。

111年概算收入預計表-(含經常門及資本門)

單位：千元

收入				
項目	111年度概算 (A)	110年度預算案 (B)	109年度 決算數	比較增減 C=A-B
壹、經常門	1,159,720	1,115,740	1,230,310	43,980
一、政府循預算程序之撥款：	557,144	556,144	561,122	1,000
(一)基本需求	462,144	462,144	462,144	0
(二)高教深耕及教育部等其他政府補助款	95,000	94,000	98,978	1,000
二、自籌收入：	602,576	559,596	669,188	42,980
(一)學雜費收入：	232,846	235,657	241,461	(2,811)
1.學雜費收入總額	246,145	249,257	252,671	(3,112)
2.學雜費減免	(13,299)	(13,600)	(11,210)	301
(二)建教合作收入	245,000	210,000	285,978	35,000
(三)推廣教育收入	52,920	42,140	67,657	10,780
(四)場地設備管理收入	45,336	43,000	37,787	2,336
(五)受贈收入	10,610	10,000	10,875	610
(六)利息收入	9,650	12,113	17,182	(2,463)
(七)其他收入	6,214	6,686	8,248	(472)
1.權利金收入	100	100	178	0
2.招生收入	3,914	4,086	5,643	(172)
3.雜項收入	2,000	2,000	2,173	0
4.違規罰款收入	200	500	254	(300)
貳、資本門	40,917	53,917	39,032	(13,000)
政府循預算程序之撥款：	40,917	53,917	39,032	(13,000)
(一)基本需求	23,917	23,917	23,917	0
(二)高教深耕及教育部等其他政府補助款	17,000	30,000	15,115	(13,000)

註：111年度概算政府循預算程序之撥款部分：基本需求經資門合計486,061千元(暫依110年度補助額度編列)

111年概算收支預計表(經常門)

單位：千元

科 目	支 出			
	111年度概算 (A)	110年度預算案 (B)	109年度 決算數	比較增減 (C)=A-B
壹、經常門總收入(註)	1,159,720	1,115,740	1,230,310	43,980
貳、經常門總支出(A+B)	1,176,704	1,128,003	1,206,016	48,701
政府循預算程序之撥款(A)	576,079	571,087	553,439	4,992
教學研究及訓輔成本	501,343	495,015	483,598	6,328
學生公費及獎勵金	5,020	5,020	4,755	0
管理費用及總務費用	63,335	64,543	58,702	(1,208)
其他業務外費用	6,381	6,509	6,384	(128)
自籌收入(B)	600,625	556,916	652,577	43,709
教學研究及訓輔成本	207,670	206,364	217,317	1,306
建教合作成本	231,000	199,000	268,863	32,000
推廣教育成本	47,628	37,926	58,721	9,702
學生公費及獎勵金	13,980	13,980	14,268	0
管理費用及總務費用	58,861	56,558	57,353	2,303
招生考試費用	3,914	4,086	5,243	(172)
其他業務外費用	37,572	39,002	30,812	(1,430)
年度餘(絀)	(16,984)	(12,263)	24,294	(4,721)

註：*各年度經常門總收入明細詳附表1

**本校歷年賸餘支應之國外旅費及大陸地區旅費暫以110年度預算匡列，111年度俟校管會核定後逕行調整編列。

附件十二

111年固定資產及軟體購置預計表

單位：千元

編號	科目/計畫名稱	經費來源	111年		備註
			需求金額	概算擬編數	
總計			98,463	97,017	
		國庫撥款		35,917	基本需求23,917 補助計畫12,000
		營運資金		58,600	動支歷年賸餘57,500 建教.推廣支應3,600
一、設備			84,303	82,857	
		國庫撥款		32,917	教育部基本需求
		營運資金		49,940	動支歷年賸餘46,340 建教.推廣等支應3,600
(一)學校設備			71,703	70,257	
1	普通教室教學設備汰舊換新		1,900		
2	中外文圖書及資料庫		5,500		
3	全校統籌冷氣、飲水機、安全衛生及監視器等設備汰換		3,800		
4	求真樓電梯汰換		11,000		
5	民生校區監視系統汰換		20,000		
6	求真樓K401會議廳及音樂廳音響系統汰換	國庫撥款	3,960		
7	重大修繕設備	23,917	1,000		
8	求真樓及教育樓天井安全網更新	營運資金	300		
9	小詠絮樓床組更新	39,000	7,000		
10	教學研究等所需設備-學務處		2,202		
11	教學研究等所需設備-通識中心		361		
12	各系所教學研究、行政等所需設備		4,840		
13	莊敬苑宿舍熱水鍋爐設備		2,500		
14	校控統籌款		2,500		
15	校內電腦硬體設備	營運資金	4,840	4,840	
(二)計畫設備			12,600	12,600	
1	高教深耕計畫及教育部等其他政府補助計畫	國庫撥款	9,000	9,000	
2	建教合作等相關研究計畫所需設備	營運資金	3,000	3,000	
3	推廣教育所需設備	營運資金	600	600	
二、軟體			14,160	14,160	
1	校內軟體	營運資金	11,160	11,160	動支歷年賸餘數
2	高教深耕計畫及教育部等其他政府補助計畫	國庫撥款	3,000	3,000	

註：

- 校內所需設備為編號1~14，合計金額為64,363千元，軟體為編號1，合計金額為11,160元。
- 111年校內所需設備動支歷年賸餘57,500千元，較上年度預算增加33,500千元，主要係汰換求真樓電梯、民生校區監視系統。

國立臺中教育大學 111 年度電腦軟硬體概算審議會會議紀錄

開會時間：中華民國 110 年 2 月 3 日（星期三）下午二點三十分整

地開會點：行政樓一樓 A109 會議室

主持人席：計算機與網路中心主任黃國展

紀錄：王英堃

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：略

貳、宣讀上次會議決議應辦事項執行情形（含提案及臨時動議）

提案	決議	執行情形
請討論 110 年電腦軟硬體預算需求案，提請審議。	1.硬體設備購置部分，依主計總處初審核定 5,257 千元，經審議後，硬體經費分配行政單位為 5,237 千元，餘 20 千元由本中心統籌。	經 109 年 11 月 17 日 110 年度預算分配審議會會議分配完竣。
臨時動議：	無	

參、提案討論：

提案一：請討論國立臺中教育大學電腦軟硬體需求審議原則，提請審議。

說明：每年經費概會議前例行性提出供大家討論修正意見。

決議：

本校電腦軟硬體需求審議原則經討論稍為修正後如附檔紅色字體部份。

提案二：請討論 111 年電腦軟硬體概算需求案，提請審議。

說明：一、依據各單位填報資料後彙整如下：

1. 硬體設備購置部分，暫列概算為 6,365 千元。【行政單位 4,840 千元及學術單位 1,525 千元】。
2. 系統軟體購置部分，暫列概算為 11,698 千元。【行政單位 9,336 千元及學術單

位 2,362 千元】。

決議:

本次經費概算為配合學校經費政策調控，控制總經費於 16,000 千元內，故硬體設備購置部分，概算 4,840 千元。【行政單位 4,840 千元。調整學術單位概算經費，預算執行時以該學院實際分配之設備費執行】，系統軟體購置部分，概算為 11,160 千元。【行政單位 9,068 千元及學術單位 2,092 千元）。

肆、臨時動議：

伍、散會：下午三點四十分

國立臺中教育大學
重大修繕維護費用需求概算表
中華民國111年度

單位：新台幣千元

優先順序	需求單位	重大修繕維護項目	預算需求金額	預計完成日期	需求原因說明
1	圖書館	圖書館外牆整修工程	15,624	111年12月31日	圖書館建築自78年啟用至今已逾30年，近幾年時有外牆磁磚掉落。為保障師生安全，擬進行修繕。
2	課指組	中華路社團空間整修	700	111年3月	牆面多處壁癌，窗戶窗框損壞，後門破損無法關閉，影響學生安全。
3	生輔組	莊敬苑房間門以及門鎖更換	3,000	111年9月	莊敬苑宿舍房門及門鎖老舊，需常維修，提升學生校園居住安全環境，擬規劃全棟更換為電子門鎖，以利結合全校宿舍門禁系統，共約300萬元。
4	英語學系	原自學中心(樂群樓2樓)改造 工程	6,000	111年12月25日	依據109年2月11日所召開校園空間規劃委員會議，原英語自學中心(樂群樓2樓)歸屬本系使用。因應本系執行高教深耕大一英文課程計畫，並支援通識教育中心外語教育組，該空間乃本校英外語學習最主要活動空間。另外，英語學系執行全英語教學研究中心以及高教深耕USR HUB雙語教學交流基地計畫，需求空間供本校師培教授、師資生、中部地區雙語教師進行學習活動與交流。本系擬改造並活化原英語自學中心空間，成為英語共學中心。
5	音樂系	音樂樓外牆整修	13,260	111年12月31日	外牆磁磚容易剝落掉落，影響進出師生安全
合計			38,584		

備註：

1. 所需經費來源由本校自籌校務基金。
2. 本表順序由總務處提供。

國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點(修正草案)

93年11月30日93年學年度第05次行政會議訂定
95年05月16日94學年度第17次行政會議修正
99年10月19日99學年度第5次行政會議修正
106年11月7日106年度第6次校務基金管理委員會通過
○年○月○日○年度第○次校務基金管理委員會修正第三點

- 一、國立臺中教育大學（以下簡稱本校）為促進校務發展，並有效運用及合理分配年度預算經費，特訂定國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱年度可供分配額度，係將年度預算編列之各項成本及費用，扣除下列項目後之額度：
 - (一)用人費用
 - (二)其他補助計畫成本
 - (三)建教合作成本
 - (四)推廣教育成本
 - (五)雜項業務費用(自辦招生考試支出)
 - (六)學生公費及獎勵金
 - (七)其他收支對列計畫費用(如:雜項計畫成本、場地成本…等)
- 三、各單位依下列原則合理評估年度業務費預算需求，送主計室彙總後，提預算分配會議審議：
 - (一)全校基本營運及需求：

為維全校共通性運作，列優先分配項目，專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用。

 1. 全校水、電、瓦斯費。
 2. 全校性保險費(如:建物各項保險費、車輛保險費、學生團體保險費及其他專案奉准屬全校性範圍之保險費等)。
 3. 全校性外包費(如:全校環境清潔、廢棄物清運、保全人力等)。
 4. 公務車輛油料費。
 5. 稅捐(如:全校年度建物及公務車輛需繳納之各項稅捐)。
 6. 公共關係費。
 7. 校務基金進用人員用人費。
 8. 兼任校醫酬金。
 9. 講座鐘點費。
 10. 體育活動費。
 11. 國外旅費、大陸地區旅費。
 12. 維護費(含重大修繕、一般修繕費、延續性定期維護費)
 13. 大五實習差旅費。

14. 其他依法令規定必要支出。

(二) 行政單位專項需求：

由行政主管單位按下列原則統塊式編列，提預算分配會議審議，但不得結轉次年度使用。

1. 學校自訂規定需辦理之項目：

經校內相關程序審議後之各項計畫(如:教學優良教師獎勵、學術活動經費、學術研究獎勵、學生出席國際學術會議補助等)。

2. 依實際情形需辦理之項目：

主管業務專項需求項目，無法由年度單位基本額度容納者。

(三) 預備款：

為因應各項緊急、非常態、政策性或立法院刪減之支出。

(四) 校控統籌款：

支用於年度進行中發生的重大事件、偶發事件、緊急事件、專案性計畫或校長交辦事項等，須專案簽奉校長核准之項目。

(五) 單位基本需求：

當年度可供分配額度扣除前四項後，依下列原則分配，但學校得視當年度可供分配額度，酌予調整。

1. 教學單位：

依各院所屬獨立所、學系、學程按下列基準計算後，分配至各學院，再由各學院衡酌所屬系、所、學程業務情況，辦理經費分配。

(1)基本數：理科三十五萬元、文、商科三十萬元、系所合一另加十五萬元。

(2)班級數：

大學部及研究所，日間部每班二萬元，在職專班每班二萬元，暑期班每班一萬元。

各學制以標準修業年限為原則估算，不包括有延畢生之班次。

(3)新成立院、系、所、學程開辦費：

由需求單位專案簽奉校長核准後納入審議。

(4)院統籌款：

參酌以往年度額度及當年度可分配額度，匡列總數再按各院學生總人數占全校學生總人數比例分配。

2. 各學院院長室及行政單位：

基本需求參酌歷年決算及當年度可供分配額度情形，採定額制。

國內差旅費及小額(未逾一萬元)修繕費，由各單位年度已分配額度內支應。

為使各院、系所、學程分配之業務費能更有效運用及管理，於年度終了其未使用經費扣除當年度動支校控統籌款額度後之結餘數，得轉入次一年度使用。

四、年度重大修繕、一般修繕費及行政單位延續性定期維護費，依下列原則辦理：

1. 重大修繕(五十萬元以上)項目：

需先經總務處專項審議，並於校務基金管理委員會審議之重大修繕額度內排列優先順序辦理。

2. 一般修繕費：

參酌歷年決算及當年度可供分配額度情形，採定額制，由總務處統籌控管，並於年度進行中，由各單位逐案依需求(逾一萬元以上未達五十萬元之修繕項目)提交總務處審查後，於年度分配額度內動支。

3. 延續性定期維護費：

行政單位逾一萬元以上延續性定期維護費，由各行政單位提出，並送總務處彙整提預算分配會議審議後，據以動支。

本項經費專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用

五、行政院核列國外旅費，依核定計畫動支，推動科技國外旅費及本校自籌收入編列之國外旅費、大陸地區旅費依本校相關要點規定，經校長核定後動支。

六、各單位有關財物購置於授權額度範圍內始得自行辦理，並不得規避限額分散採購。

七、辦理預算分配後，倘遭立法院刪減本校預算時，將由主計室簽請校長核示按比例調減各單位分配款、校控統籌款或刪減預備款。

八、本要點經校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。

本要點權責單位為主計室，

於○年○月○日○年度第○次校務基金管理委員會通過，

○年○月○日校長核准，

○年○月○日公告。

國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點第三點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、各單位依下列原則合理評估年度業務費預算需求，送主計室彙總後，提預算分配會議審議：</p> <p>(一) 全校基本營運及需求： 為維全校共通性運作，列優先分配項目，專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全校水、電、瓦斯費。 2. 全校性保險費(如:建物各項保險費、車輛保險費、學生團體保險費及其他專案奉准屬全校性範圍之保險費等)。 3. 全校性外包費(如:全校環境清潔、廢棄物清運、保全人力等)。 4. 公務車輛油料費。 5. 稅捐(如:全校年度建物及公務車輛需繳納之各項稅捐)。 6. 公共關係費。 7. 校務基金進用人員用人費。 8. 兼任校醫酬金。 9. 講座鐘點費。 10. 體育活動費。 11. 國外旅費、大陸地區旅費。 12. 維護費(含重大修繕、一般修繕費、延續性定期維護費) 13. 大五實習差旅費。 14. 其他依法令規定必要支出。 <p>(二) 行政單位專項需求： 由行政主管單位按下列原則<u>統塊式</u>編列，提預算分配會議審議，<u>但不得結轉次年度使用</u>。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校自訂規定需辦理之項目： 經校內相關程序審議後之各項計畫(如:教學優良教師獎勵、學術活動經費、學術研究獎勵、學生出席國際學術會議補助等)。 2. 依實際情形需辦理之項目： 主管業務專項需求項目，無法由年度單位基本額度容納者。 <p>(三) 預備款： 為因應各項緊急、非常態、政策性或立法院刪減之支出。</p>	<p>三、各單位依下列原則合理評估年度業務費預算需求，送主計室彙總後，提預算分配會議審議：</p> <p>(一) 全校基本營運及需求： 為維全校共通性運作，列優先分配項目，專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全校水、電、瓦斯費。 2. 全校性保險費(如:建物各項保險費、車輛保險費、學生團體保險費及其他專案奉准屬全校性範圍之保險費等)。 3. 全校性外包費(如:全校環境清潔、廢棄物清運、保全人力等)。 4. 公務車輛油料費。 5. 稅捐(如:全校年度建物及公務車輛需繳納之各項稅捐)。 6. 公共關係費。 7. 校務基金進用人員用人費。 8. 兼任校醫酬金。 9. 講座鐘點費。 10. 體育活動費。 11. 國外旅費、大陸地區旅費。 12. 維護費(含重大修繕、一般修繕費、延續性定期維護費) 13. 大五實習差旅費。 14. 其他依法令規定必要支出。 <p>(二) 行政單位專項需求： 由行政主管單位按下列原則編列，提預算分配會議<u>逐項審議</u>，<u>專款專用</u>，<u>未經專案簽奉校長核准</u>，<u>不得勻支</u>，<u>且不得結轉次年度使用</u>。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校自訂規定需辦理之項目： 經校內相關程序審議後之各項計畫(如:教學優良教師獎勵、學術活動經費、學術研究獎勵、學生出席國際學術會議補助等)。 2. 依實際情形需辦理之項目： 主管業務專項需求項目，無法由年度單位基本額度容納者。 <p>(三) 預備款： <u>1. 財產折舊及攤銷。</u> <u>2. 為因應各項緊急、非常態、政策性或</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為使各單位能有較大自主與彈性支配各項經費，行政單位專項需求改採用統塊式(Block Funding)方式編列及核定，將修正點(二)部分內容。 2. 配合實際情形，修正要點(三)

國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點第三點修正草案對照表

<p>(四) 校控統籌款： 支用於年度進行中發生的重大事件、偶發事件、緊急事件、專案性計畫或校長交辦事項等，須專案簽奉校長核准之項目。</p> <p>(五) 單位基本需求： 當年度可供分配額度扣除前四項後，依下列原則分配，但學校得視當年度可供分配額度，酌予調整。</p> <p>1. 教學單位： 依各院所屬獨立所、學系、學程按下列基準計算後，分配至各學院，再由各學院衡酌所屬系、所、學程業務情況，辦理經費分配。</p> <p>(1) 基本數：理科三十五萬元、文、商科三十萬元、系所合一另加十五萬元。</p> <p>(2) 班級數： 大學部及研究所，日間部每班二萬元，在職專班每班二萬元，暑期班每班一萬元。 各學制以標準修業年限為原則估算，不包括有延畢生之班次。</p> <p>(3) 新成立院、系、所、學程開辦費： 由需求單位專案簽奉校長核准後納入審議。</p> <p>(4) 院統籌款： 參酌以往年度及當年度可分配額度，匡列總數再按各院學生總人數占全校學生總人數比例分配。</p> <p>2. 各學院院長室及行政單位： 基本需求參酌歷年決算及當年度可供分配額度情形，採定額制。 國內差旅費及小額(未逾一萬元)修繕費，由各單位年度已分配額度內支應。 為使各院、系所、學程分配之業務費能更有效運用及管理，於年度終了其未使用經費扣除當年度動支校控統籌款額度後之結餘數，得轉入次一年度使用。</p>	<p>立法院刪減之支出。</p> <p>(四) 校控統籌款： 支用於年度進行中發生的重大事件、偶發事件、緊急事件、專案性計畫或校長交辦事項等，須專案簽奉校長核准之項目。</p> <p>(五) 單位基本需求： 當年度可供分配額度扣除前四項後，依下列原則分配，但學校得視當年度可供分配額度，酌予調整。</p> <p>1. 教學單位： 依各院所屬獨立所、學系、學程按下列基準計算後，分配至各學院，再由各學院衡酌所屬系、所、學程業務情況，辦理經費分配。</p> <p>(1) 基本數：理科三十五萬元、文、商科三十萬元、系所合一另加十五萬元。</p> <p>(2) 班級數： 大學部及研究所，日間部每班二萬元，在職專班每班二萬元，暑期班每班一萬元。 各學制以標準修業年限為原則估算，不包括有延畢生之班次。</p> <p>(3) 新成立院、系、所、學程開辦費： 由需求單位專案簽奉校長核准後納入審議。</p> <p>(4) 院統籌款： 參酌以往年度及當年度可分配額度，匡列總數再按各院學生總人數占全校學生總人數比例分配。</p> <p>2. 各學院院長室及行政單位： 基本需求參酌歷年決算及當年度可供分配額度情形，採定額制。 國內差旅費及小額(未逾一萬元)修繕費，由各單位年度已分配額度內支應。 為使各院、系所、學程分配之業務費能更有效運用及管理，於年度終了其未使用經費扣除當年度動支校控統籌款額度後之結餘數，得轉入次一年度使用。</p>	
--	---	--

國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點

93年11月30日93年學年度第05次行政會議訂定
95年05月16日94學年度第17次行政會議修正
99年10月19日99學年度第5次行政會議修正
106年11月7日106年度第6次校務基金管理委員會通過

- 一、國立臺中教育大學（以下簡稱本校）為促進校務發展，並有效運用及合理分配年度預算經費，特訂定國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配使用要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱年度可供分配額度，係將年度預算編列之各項成本及費用，扣除下列項目後之額度：
 - (一)用人費用
 - (二)其他補助計畫成本
 - (三)建教合作成本
 - (四)推廣教育成本
 - (五)雜項業務費用(自辦招生考試支出)
 - (六)學生公費及獎勵金
 - (七)其他收支對列計畫費用(如:雜項計畫成本、場地成本…等)
- 三、各單位依下列原則合理評估年度業務費預算需求，送主計室彙總後，提預算分配會議審議：
 - (一)全校基本營運及需求：

為維全校共通性運作，列優先分配項目，專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用。

 1. 全校水、電、瓦斯費。
 2. 全校性保險費(如:建物各項保險費、車輛保險費、學生團體保險費及其他專案奉准屬全校性範圍之保險費等)。
 3. 全校性外包費(如:全校環境清潔、廢棄物清運、保全人力等)。
 4. 公務車輛油料費。
 5. 稅捐(如:全校年度建物及公務車輛需繳納之各項稅捐)。
 6. 公共關係費。
 7. 校務基金進用人員用人費。
 8. 兼任校醫酬金。
 9. 講座鐘點費。
 10. 體育活動費。
 11. 國外旅費、大陸地區旅費。
 12. 維護費(含重大修繕、一般修繕費、延續性定期維護費)
 13. 大五實習差旅費。
 14. 其他依法令規定必要支出。

(二) 行政單位專項需求：

由行政主管單位按下列原則編列，提預算分配會議逐項審議，專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用。

1. 學校自訂規定需辦理之項目：

經校內相關程序審議後之各項計畫(如:教學優良教師獎勵、學術活動經費、學術研究獎勵、學生出席國際學術會議補助等)。

2. 依實際情形需辦理之項目：

主管業務專項需求項目，無法由年度單位基本額度容納者。

(三) 預備款：

1. 財產折舊及攤銷。

2. 為因應各項緊急、非常態、政策性或立法院刪減之支出。

(四) 校控統籌款：

支用於年度進行中發生的重大事件、偶發事件、緊急事件、專案性計畫或校長交辦事項等，須專案簽奉校長核准之項目。

(五) 單位基本需求：

當年度可供分配額度扣除前四項後，依下列原則分配，但學校得視當年度可供分配額度，酌予調整。

1. 教學單位：

依各院所屬獨立所、學系、學程按下列基準計算後，分配至各學院，再由各學院衡酌所屬系、所、學程業務情況，辦理經費分配。

(1)基本數：理科三十五萬元、文、商科三十萬元、系所合一另加十五萬元。

(2)班級數：

大學部及研究所，日間部每班二萬元，在職專班每班二萬元，暑期班每班一萬元。

各學制以標準修業年限為原則估算，不包括有延畢生之班次。

(3)新成立院、系、所、學程開辦費：

由需求單位專案簽奉校長核准後納入審議。

(4)院統籌款：

參酌以往年度額度及當年度可分配額度，匡列總數再按各院學生總人數占全校學生總人數比例分配。

2. 各學院院長室及行政單位：

基本需求參酌歷年決算及當年度可供分配額度情形，採定額制。

國內差旅費及小額(未逾一萬元)修繕費，由各單位年度已分配額度內支應。

為使各院、系所、學程分配之業務費能更有效運用及管理，於年度終了其未使用經費扣除當年度動支校控統籌款額度後之結餘數，得轉入次一年度使用。

四、年度重大修繕、一般修繕費及行政單位延續性定期維護費，依下列原則辦理：

1. 重大修繕(五十萬元以上)項目：

需先經總務處專項審議，並於校務基金管理委員會審議之重大修繕額度內排列優先順序辦理。

2. 一般修繕費：

參酌歷年決算及當年度可供分配額度情形，採定額制，由總務處統籌控管，並於年度進行中，由各單位逐案依需求(逾一萬元以上未達五十萬元之修繕項目)提交總務處審查後，於年度分配額度內動支。

3. 延續性定期維護費：

行政單位逾一萬元以上延續性定期維護費，由各行政單位提出，並送總務處彙整提預算分配會議審議後，據以動支。

本項經費專款專用，未經專案簽奉校長核准，不得勻支，且不得結轉次年度使用

五、行政院核列國外旅費，依核定計畫動支，推動科技國外旅費及本校自籌收入編列之國外旅費、大陸地區旅費依本校相關要點規定，經校長核定後動支。

六、各單位有關財物購置於授權額度範圍內始得自行辦理，並不得規避限額分散採購。

七、辦理預算分配後，倘遭立法院刪減本校預算時，將由主計室簽請校長核示按比例調減各單位分配款、校控統籌款或刪減預備款。

八、本要點經校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。。

本要點權責單位為主計室，於106年11月7日106年度第6次校務基金管理委員會通過，106年11月17日校長核准，106年11月20日公告。

國立臺中教育大學 110 年度預算分配審議會議紀錄 附件十八

壹、開會時間：109 年 11 月 17 日(星期二)下午 2 時

貳、開會地點：行政樓 2 樓會議室(A213)

參、出席列席人員：如簽到紀錄

肆、主持人：王校長如哲

紀錄：林資雲

伍、主持人致詞：

陸、報告事項：

主計室報告事項

一、預算編列情形：

110 年度總收入 11 億 6,965 萬 7 千元(含政府補助經常門 5 億 5,614 萬 4 千元、國庫增撥基金 5,391 萬 7 千元)，本校 110 年度教育部基本需求補助及績效型補助與 109 年度相同，但因近年來校內進行多項建築物大修並分年攤提折舊，致 110 年度預算產生短絀數。依 110 年度預算扣除其他補助計畫、建教合作計畫、推廣教育計畫、自辦招生考試工作計畫等收支對列之預算(收入及成本)外，由於少子化致學雜費收入減少且國外及大陸地區旅費增加之因素，致可供分配數較 109 年度減少，比較臚列如下表：

單位：新臺幣千元

年度 預算 數	經常門							資本門		總計
	用人 費用	經常支出					經常門 小計	建築及設 備費	無形 資產	
		體育 活動 費	國外及 大陸地 區旅費	業務費	維護費	學生公 費及獎 勵金				
110	503,508	688	3,757	218,788	24,180	19,000	769,921	38,937	9,544	818,531
109	503,264	690	2,037	218,364	27,884	19,900	772,139	41,962	3,926	818,156
增(減)	244	(2)	1,720	424	(3,704)	(900)	(2,218)	(3,025)	5,618	375

1. 用人費用：①由人事室及主計室控管不予分配(不含加班費 40 萬元)，用人費支用請依員額管控要點辦理。
②加班費 40 萬元由人事室專項控管分配，並依本校加班費等相關規定核實支用。
2. 體育活動費：110 年度每人編列標準 2 千元共 68 萬 8 千元，統由人事室規劃控管不予分配。
3. 業務費：①基本需求採額度制，用以支用各單位一般業務費、儀器設備設施修繕維護費、旅運費，以有效控管各單位之支用。
②專項及新增項目逐項審議。
4. 國外旅費、大陸地區旅費：統由國研處依相關規定控管支用。
5. 維護費：由總務處調查單項工程 50 萬元以上重大修繕及定期合約維護，專項審議，餘一萬元以上一般修繕，年度進行中依需求提交總務處審查後支用。
6. 學生公費及獎勵金：由教務處、國研處及學務處控管支用。

二、110 年度需求數、可分配數比較如下：

單位：新台幣千元

項 目	需求數 A	可分配數 B	餘(絀)數 C=B-A	備 註
資 本 門	42,252	38,937	(3,315)	
業務費及維護費	259,046	242,968	(16,078)	

三、目前學雜費無法隨市場機制調漲，學校成本因基本工資調整、教師升等、職員晉級及聘任勞僱型工讀生增加進用身心障礙(原住民)人員等因素逐年增加，近年來學校也進行多項建築物大修(大詠絮樓外牆整修、迎曦樓生活空間改善工程及教育樓外牆整修工程…等)，致整體可用資源相對減少，且未來體育館及複合式宿舍新建工程仍需動支歷年校務基金累積款，為確保校務基金能永續經營，因此請各單位共體時艱，於年度進行中秉零基預算原則，就有限資源發揮最高效益辦理各項業務。

柒、討論提案

【提案一】

案由：110 年度資本門經調查需求計 4,225 萬 2 千元，擬減列 331 萬 5 千元，提請審議。

說明：

- 一、107 年至 109 年度教育部對本校資本門補助款皆遭立法院通刪 5%~9.2%，惟 109 年度通刪數由教育部協處，學校未遭通刪，而 107 年及 108 年度則為不影響各單位之執行情形，刪減數皆由校控統籌款減列，因此請各單位珍惜各項預算資源，按預定計畫進度及預算加強執行。
- 二、110 年度資本門可分配預算 3,893 萬 7 千元，經調查全校需求 4,225 萬 2 千元，需減列 331 萬 5 千元，擬減列校控統籌款及學務處經費 258 萬 4 千元，並已於 11 月 5 日經學務處同意，依所分配額度排列優先順序執行，其餘項目提列 111 年度概算(詳表一「資本門需求彙總表」P.4、表二「一般建築及設備需求明細表」P.5-8)。
- 三、本校目前無統籌編列新進教師購買教學研究用之個人電腦、印表機(每位 4 萬元)，且近年學術單位多次反應無法於年度分配設備費額度內支應，爰此，110 年度建請由校控設備費項下支應，自 111 年度起由計網中心統籌編列經費。

決議：

- 一、110 年度設備費依可分配預算數 3,893 萬 7 千元核列(詳表一~表二)。
- 二、購置設備以教學項目為優先，如需購置冰箱及咖啡機請需求單位專簽核准。
- 三、總務處購置影印機原提列需求 35 萬 5 千元，單價偏高，建請重新評估規格，以擷節購買為原則。
- 四、新進教師設備費 110 年度由需求單位專簽由校控設備費項下支應，自 111 年度起由計網中心統籌編列經費。

【提案二】

案由：110 年度業務費及維護費經調查需求共計 2 億 5,904 萬 6 千元，擬減列 1,607 萬 8 千元，提請審議。

說明：110 年度業務費及維護費可分配數 2 億 4,296 萬 8 千元，經調查全校需求 2 億 5,904 萬 6 千元，需減列 1,607 萬 8 千元，考量本校人事費占業務總支出已逐年增加，且近年依規需增聘身障及原住民人員，各單位應優先聘用該等人員，減少專案工讀生經費，故全校基本營運及需求依相關單位所提額度匡列且不減列各單位基本需求經費，擬就專案工讀生依 109 年度核定數 80%匡列，其餘專項經費依 109 年度核定數 97%匡列(詳表三「業務費及維護費預算需求彙總表」P.9、表四「全校基本營運及需求表」P.10-11、表五「專項及新增計畫業務費需求明細表」P.12-18、表六「重大修繕維護費需求明細表」P.19、表七「延續性定期維護費分配需求表」P.20-22)。

決議：

- 一、110 年度業務費及維護費核定分配 2 億 4,296 萬 8 千元(詳表三~表七)。
- 二、通識中心辦理通識課程教學助理人事費用請優先於計畫編列經費支應；師培處辦理師資生教檢暨教甄增能計畫 15 萬元由校控統籌業務費支應；總務處辦理公共意外責任險及聘請職業病專科醫師駐診經費不足部分請先由單位總經費內調整流用；學務處辦理學生社團空間規劃請重新評估採購項目及單價後，再另案簽辦；社團空間整修請總務處優先由 110 年度重大修繕維護費支應。

【提案三】

案由：擬修正「國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配要點」，提請討論。

說明：

- 一、108 年度教育部為簡化行政流程，修正補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點，其計畫經費改採用統塊式(Block Funding)方式編列，主要是為提升經費使用彈性，因此，為使各單位能有較大自主與彈性支配各項經費，擬修正本校「校務基金經常門預算分配要點」，行政單位專項需求將改採用統塊式方式編列及核定，各細項經費由各單位於當年度分配額度內自行調整，不再採用逐項審議。
- 二、檢附「國立臺中教育大學校務基金經常門預算分配要點」第三點修正對照表 P.31-32。

決議：照案通過。

捌、臨時動議：無

玖、散會(15:20)

國立臺中教育大學

110 年度預算分配會議簽到表

時間：中華民國 109 年 11 月 17 日下午 2 時

地點：行政樓 2 樓會議室(A213)

主持人：王校長如哲

出席人員：

王校長如哲	王如哲	李院長炳昭	李炳昭
侯副校長禎塘	侯禎塘	莊院長敏仁	黃怡菁 黃怡菁代
王副校長兼校務中心主任曉璿	王曉璿	陳院長錦章	陳錦章
洪教務長榮照	洪榮照	林院長欣怡	林欣怡
丘學務長周剛	丘周剛	王主任秘書玲玲	王玲玲
胡總務長豐榮	胡豐榮	周主任均育	周均育
朱處長海成	朱海成	郭主任玉梅	郭玉梅
魏處長麗敏	魏麗敏	游自達委員(校管會)	
楊館長裕賢	楊裕賢	蕭寶玲委員(校管會)	蕭寶玲
魏中心主任炎順	魏炎順		
黃中心主任國展	黃國展		
王中心主任欣宜	王欣宜		

國立臺中教育大學自償性支出及建設控管要點第六點修正草案

95年11月30日95學年度第3次校務基金管理委員會會議通過

○年○月○日○年度第○次校務基金管理委員會會議修正第六點

- 一、為健全本校進行自償性支出及建設之財務管理，依國立大學校院校務基金管理及監督辦法第八條規定，訂定「國立臺中教育大學自償性支出及建設控管要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱自償性支出及建設，係指計畫於營運期間向使用者收取相當費用，以供全部或部分償付其原投資成本之支出或建設。
- 三、本校生活服務性設施之提供或其他可供營運項目，以自償性支出或建設方式辦理為原則。
- 四、本校自償性支出或建設計畫，應優先依「促進民間參與公共建設法」鼓勵民間參與投資；如因性質特殊或民間無意願投資之自償性支出或建設，始得評估自辦。
- 五、本校自辦自償性支出或建設，應強化財務規劃及成本效益評估，其可行性得聘請校內教師或外聘專家學者若干人組成小組協助審查並經校務基金管理委員會審議通過後據以執行。
前項自償性支出或建設之財務規劃及成本效益評估，得委託專業機構辦理。
- 六、本校自辦自償性支出或建設之自籌項目經費來源不足時，經由校務基金管理委員會審議通過向金融機構舉借。
前項向金融機構舉借時，應就利率水準、償還年期等評比甄選適當行庫辦理。
- 七、辦理自償性支出或建設，應於計畫完工營運後，每半年檢討營運情形及債務負擔狀況，如有無法達成原訂自償率之虞時，管理單位應即檢討提出改進措施。
- 八、自償性支出或建設之營收，應個別列帳控管。
- 九、舉借債務之清償，除由營運收入按月攤還外，得就自籌項目經費提撥一定比例金額，充當舉借還款準備金。
前項提撥比例由校務基金管理委員會審議之。
- 十、本要點經校務基金管理委員會審議通過後實施，修訂時亦同。

本要點權責單位為總務處，

於○年○月○日○年度第○次校務基金管理委員會會議修正第六點，

由○年○月○日校長核准，

○年○月○日公告。

附件二十

國立臺中教育大學自償性支出及建設控管要點第六點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>六、本校自辦自償性支出或建設之自籌項目經費來源不足時，經由校務基金管理委員會審議通過向金融機構舉借。</p> <p>前項向金融機構舉借時，應就利率水準、償還年期等評比甄選適當行庫辦理。</p>	<p>六、本校自辦自償性支出或建設之自籌項目經費來源不足時，經由校務基金管理委員會審議通過向金融機構舉借之金額上限不得高於校務基金歷年賸餘之<u>20%</u>。</p> <p>前項向金融機構舉借時，應就利率水準、償還年期等評比甄選適當行庫辦理。</p>	<p>因應校務基金自籌項目經費來源調度彈性，向金融機構舉借經費需由校務基金管理委員會審議通過，故刪除「之金額上限不得高於校務基金歷年賸餘之20%」規定。</p>

國立臺中教育大學自償性支出及建設控管要點(現行法規)

95年11月30日95學年度第3次校務基金管理委員會會議通過

- 一、為健全本校進行自償性支出及建設之財務管理，依國立大學校院校務基金管理及監督辦法第八條規定，訂定「國立臺中教育大學自償性支出及建設控管要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱自償性支出及建設，係指計畫於營運期間向使用者收取相當費用，以供全部或部分償付其原投資成本之支出或建設。
- 三、本校生活服務性設施之提供或其他可供營運項目，以自償性支出或建設方式辦理為原則。
- 四、本校自償性支出或建設計畫，應優先依「促進民間參與公共建設法」鼓勵民間參與投資；如因性質特殊或民間無意願投資之自償性支出或建設，始得評估自辦。
- 五、本校自辦自償性支出或建設，應強化財務規劃及成本效益評估，其可行性得聘請校內教師或外聘專家學者若干人組成小組協助審查並經校務基金管理委員會審議通過後據以執行。
前項自償性支出或建設之財務規劃及成本效益評估，得委託專業機構辦理。
- 六、本校自辦自償性支出或建設之自籌項目經費來源不足時，經由校務基金管理委員會審議通過向金融機構舉借之金額上限不得高於校務基金歷年賸餘之20%。
前項向金融機構舉借時，應就利率水準、償還年期等評比甄選適當行庫辦理。
- 七、辦理自償性支出或建設，應於計畫完工營運後，每半年檢討營運情形及債務負擔狀況，如有無法達成原訂自償率之虞時，管理單位應即檢討提出改進措施。
- 八、自償性支出或建設之營收，應個別列帳控管。
- 九、舉借債務之清償，除由營運收入按月攤還外，得就自籌項目經費提撥一定比例金額，充當舉借還款準備金。
前項提撥比例由校務基金管理委員會審議之。
- 十、本要點經校務基金管理委員會審議通過後實施，修訂時亦同。

法規內容

法規名稱：教育部補助專科以上學校興建學生宿舍貸款利息實施要點

公發布日：民國 99 年 12 月 27 日

修正日期：民國 108 年 10 月 31 日

發文字號：臺教高(三)字第1080142422B號 令

法規體系：高等教育

- 一、目的：教育部（以下簡稱本部）為改善專科以上學校學生宿舍生活環境，減輕學校財務負擔，特辦理興建學生宿舍貸款利息補助。
- 二、補助對象：國立及私立專科以上學校（以下簡稱學校）。
- 三、申請資格：非屬教育部輔導私立大專校院改善及停辦實施原則第三點規定之專案輔導學校。
- 四、申請作業：全年度皆得提出申請；學校應依相關格式填具補助申請書及擬訂計畫書（各一式十份），並檢附下列文件：
 - (一)補助申請書：
 - 1、私立專科以上學校應由董事會及學校共同簽署；國立專科以上學校應由學校簽署。
 - 2、應檢附資料：
 - (1)學生宿舍各樓層平面圖、土地所有權狀或承租公有、公營事業土地之契約文件影本、建造執照及經費來源說明。
 - (2)國立專科以上學校，應檢附行政院或本部同意興建學生宿舍之核定函。
 - (3)私立專科以上學校，應檢附經會計師簽證之上一年度財務查核報告書及前二年每年之現金收支概況表。
 - (二)計畫書內容，應載明下列事項：
 - 1、申請利息補助貸款額度。
 - 2、興建後增加床位數、基本設施及公共空間營造規劃。
 - 3、實際學生總人數與學生註冊率及推估情形說明。
 - 4、實際學生宿舍需求與供給及推估情形說明。
 - 5、學校可用資金。
 - 6、學校舉債金額。
 - 7、興建學生宿舍財務規劃以及貸款償還計畫。
 - 8、提供一年級新生入住規劃。
 - (三)本貸款經本部核准後，由學校選洽銀行申貸，並於辦妥簽約手續後，檢同契約副本報本部備查。
- 五、審查作業：
 - (一)審查方式：由本部邀請專家學者組成審查輔導小組辦理審查作業，依學校所提補助申請書及計畫書進行書面審查，必要時得邀請學校列席報告，擇優予以核定補助案件、補助期限及補助額度；補助期

限未達二十年者，得另核定不得變更使用用途期間，至多二十年。

(二) 審查重點：

- 1、學校財務、招生與學生宿舍供給及需求情形。
- 2、學校投入學生宿舍建築經費及貸款償還計畫規劃。
- 3、提升學生宿舍基本設施及公共空間，融入學習、同儕交流及創意機能，營造學生宿舍成為年輕世代學生學習空間規劃。
- 4、提供一年級新生入住規劃。
- 5、學校規劃是否符合本要點規定。

六、補助原則：

- (一) 學校經本部核定同意補助貸款利息後，其貸款應按原興建學生宿舍用途使用，不得變更，並應於當學年度向銀行起貸；逾期不起貸者，視為放棄，不得申請展延。
- (二) 學校申貸本貸款，銀行應以一般貸款利率計息，補助利息之年期，以學校申請利息補助之貸款契約為準。本貸款利息補助期限為二十年。學校向銀行起貸當年為第一年，貸款本金最遲自第五年起每年分二期（三月、十月）攤還，應於二十年內還清。
- (三) 補助額度：學校申請補助提案經審查輔導小組審查核定，本部最高補助貸款金額新臺幣一億元之全額利息；其餘貸款金額之利息，由學校全額負擔。但經審查輔導小組審查認定有提高補助額度必要者，得依下列規定辦理：
 - 1、校舍改為學生宿舍者，本部最高補助百分之百貸款金額之全額利息。
 - 2、新建學生宿舍者，本部最高補助百分之五十貸款金額之全額利息。

七、經費請撥及核銷作業：

- (一) 獲核定補助案件，其經費分二期請款，第一期於六月一日至六月三十日前報本部請款，第二期於十二月一日至十二月三十一日前報本部請款。
- (二) 報本部請款時，應依相關格式檢附下列文件：
 - 1、經費請撥申請書（一式五份）。
 - 2、請款領據一份。
 - 3、補助利息明細表。
 - 4、償還銀行貸款利息之收據影本。
 - 5、本部核定補助函。
 - 6、成果報告書（一式五份）：未完工者，內容應包括工程進度；完工者，內容應包括該學生宿舍住宿率。
- (三) 經費請撥、支用及核銷結報應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理。

八、補助成效考核：

- (一) 學校有下列情形之一者，本部得視情節輕重，追繳一部或全部補助經費：
 - 1、於補助貸款利息期間，變更該貸款使用用途、變更使用用途，或於核定不得變更使用用途期間變更使用用途。
 - 2、未能取得使用執照。
- (二) 本部得於補助貸款利息之學生宿舍完工使用後，不定期前往各校實地訪視，以評估補助利息之成效。
- (三) 受補助學校應依核定內容及相關經費規定，專款專用，不得挪用；如有延期、變更或調整經費，應於報本部核准後，始得執行之。
- (四) 受補助學校不得向本部其他單位或其他機關申請補助相同之補助。補助經費有不符規定或不實之支出時，將不予核結且將追繳一部或

全部補助款。

(五)學校申請資料應據實填報，本部得隨時派員查核；學校有填報不實、不符規定或違反其他相關法令者，所支之費用除不予結報且追繳外，應負相關法律責任，並酌予刪減、停撥次期之經費補助或終止補助。

(六)受補助學校應同意接受相關教育單位觀摩及參訪。

九、本要點一百零八年十月三十一日修正前已核定之申請案，尚在繳納貸款期間者，學校得依修正後之規定重新申請，並自本部核定同意補助後第一個繳息日起之利息補助，適用修正後之規定。

資料來源：教育部主管法規共用系統

國立臺中教育大學新興工程支應要點修正草案

94年8月4日94學年度第1次校務基金管理委員會通過

95年11月30日95學年度校務基金管理委員會第3次修訂通過

○年○月○日○年度第○次校務基金管理委員會會議修正

- 一、國立臺中教育大學（以下簡稱本校）依「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」及「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」訂定國立臺中教育大學新興工程支應要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱新興工程係指新建、增建、改建、修建工程及相關設施，如房屋建築、運動場地、整地、管線、道路、展示、室內裝修、環保、機電、校園整體規劃及景觀等工程。
所稱總工程建造經費，指公共工程及房屋建築計畫，依行政院所訂「公共建設工程經費編列估算手冊」編列之工程建造費及規劃、設計監造階段作業費用。
- 三、新興工程應依下列程序辦理：
 - （一）總工程建造經費達五千萬元以上未逾一億元公共工程及房屋建築計畫，主辦單位應先提送可行性評估（必要時委託專業規劃設計單位撰寫），經校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後執行之。
 - （二）總工程建造經費達一億元以上公共工程及房屋建築計畫，主辦單位應配合本校整體規劃及校務發展考量，並依據使用單位需求，委託專業規劃設計單位撰寫可行性評估，提送校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後轉呈公共工程委員會審議。
 - （三）總工程建造經費達一億元以上之公共工程及房屋建築計畫且由教育部全部或部分補助經費，可行性評估經教育部審核通過後，主辦單位應提出百分之三十初步設計圖說（綜合規劃報告書）送校務發展委員會審議，必要時得外聘專家學者協助審查通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後並函轉公共工程委員會。
 - （四）總工程建造經費達一億元以上之公共工程及房屋建築計畫且經費全數以本校自籌收入支應，可行性評估由教育部核定，後續百分之三十初步設計圖說（綜合規劃報告書）在符合可行性評估核定內容前提下，由本校成立審議組織進行工程專業審議，必要時得外聘學者專家協助審議。
- 四、為健全新興工程之推動，主辦單位應先行編列預算或籌措經費，用以辦理與新興工程計畫有關之先期規劃構想及綜合規劃與設計等作業，並依「公共工程規劃設計服務廠商評選作業注意事項」辦理規劃設計廠商之評選作業及規劃設計。
- 五、總工程建造費未達五千萬元公共工程及房屋建築計畫，由主辦單位提具概要圖說及經費預算表並循一般行政程序辦理。
- 六、全數由捐贈者興建後再贈與本校之工程案件，主辦單位不需依前述程序辦理，僅需將捐贈者、捐贈金額、建築物樓地板面積、規劃用途、預定興建時程等基本資料

提報校務基金管理委員會備查。

七、 捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益等經費來源辦理新興工程，依本要點辦理。

其他經費來源辦理新興工程者，依行政院訂頒之「政府公共工程計劃與經費審議作業要點」辦理。

八、 本要點經校務基金管理委員會審議通過後實施，修正時亦同。

本要點權責單位為總務處，

於○年○月○日○年度第○次校務基金管理委員會會議修正，

由○年○月○日校長核准，

○年○月○日公告。

國立臺中教育大學新興工程支應要點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>一、<u>國立臺中教育大學（以下簡稱本校）</u>依「<u>國立大學校院校務基金管理及監督辦法</u>」及「<u>政府公共工程計畫與經費審議作業要點</u>」訂定<u>國立臺中教育大學新興工程支應要點（以下簡稱本要點）</u>。</p>	<p>一、本校依「<u>國立大學校院校務基金管理及監督辦法</u>」訂定本要點。</p>	<p>一、增列應遵循之上位法規。 二、依法規體例，修正文字。</p>
<p>二、本要點所稱新興工程係指新建、增建、改建、修建工程及相關設施，如房屋建築、運動場地、整地、管線、道路、展示、室內裝修、環保、機電、校園整體規劃及景觀等工程。所稱總工程建造經費，指公共工程及房屋建築計劃，依行政院所訂「<u>公共建設工程經費編列估算手冊</u>」編列之工程建造費及規劃、設計監造階段作業費用。</p>	<p>二、本要點所稱新興工程係指<u>總工程建造經費達一千五百萬元（含）以上</u>之新建、增建、改建、修建工程及相關設施，如房屋建築、運動場地、整地、管線、道路、展示、室內裝修、環保、機電、校園整體規劃及景觀等工程。 <u>前項</u>所稱總工程建造經費，指公共工程及房屋建築計劃，依行政院所訂「<u>公共建設工程經費編列估算手冊</u>」編列之工程建造費及規劃、設計監造階段作業費用。</p>	<p>文字修正，刪除「總工程建造經費達一千五百萬元（含）以上之」，新興工程辦理程序依第三點、第五點規定。</p>
<p>三、新興工程應依下列程序辦理： （一）總工程建造經費達<u>五千萬元</u>以上未逾<u>一億元</u>公共工程及房屋建築計劃，主辦單位應先提送<u>可行性評估</u>（必要時委託專業規劃設計單位撰寫），經校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後執行之。</p>	<p>三、新興工程應依下列程序辦理： （一）總工程建造經費達<u>一千五百萬元（含）以上</u>，未逾<u>查核金額</u>之公共工程及房屋建築計劃，主辦單位應先提送<u>構想書</u>（必要時委託專業規劃設計單位撰寫），經校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後執行之。</p>	<p>一、配合行政院 106 年 6 月 14 日修正之「<u>政府公共工程計畫與經費審議作業要點</u>」第二點 （二）、第三點修正本點，並配合修正應辦理可行性評估之級距。「<u>構想書</u>」用語，統一修正為</p>

(二) 總工程建造經費達一億元以上公共工程及房屋建築計劃，主辦單位應配合本校整體規劃及校務發展考量，並依據使用單位需求，委託專業規劃設計單位撰寫可行性評估，提送校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後轉呈公共工程委員會審議。

(三) 總工程建造經費達一億元以上之公共工程及房屋建築計劃且由教育部全部或部分補助經費，可行性評估經教育部審核通過後，主辦單位應提出百分之三十初步設計圖說(綜合規劃報告書)送校務發展委員會審議，必要時得外聘專家學者協助審查通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後並函轉公共工程委員會。

(四) 總工程建造經費達一億元以上之公共工程及房屋建築計劃且經費全數以本校自籌收入支應，可行性評估由教育部核定，後續百分之三十初步設計圖說(綜合規劃報告書)在符合可行性評估核定內容前提下，由本校成立審議組織進行工程專業審議，

(二) 總工程建造經費達查核以上之公共工程及房屋建築計劃，主辦單位應配合本校整體規劃及校務發展考量，並依據使用單位需求，委託專業規劃設計單位撰寫構想書，提送校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後轉呈公共工程委員會審議；構想書經教育部審核通過後，主辦單位應提出規劃設計書(百分之三十以上規劃設計之必要圖說)送校務發展委員會審議，必要時得外聘專家學者協助審查通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後並函轉公共工程委員會。

「可行性評估」。
二、依據教育部 106 年 12 月 13 日臺教秘(二)字第 1060179452 號函，學校總工程建造經費一億元以上公共工程計畫需報部審議。
三、依據教育部 104 年 9 月 9 日臺教高字第 1040117615 號函，公共工程計畫總經費新臺幣 5,000 萬元以上且全數以「國立大學校院校務基金設置條例」第 13 條但書規定之自籌收入辦理者，業經行政院公共工程委員會 104 年 8 月 24 日函釋，毋須依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」之規定函送該會審議。
為簡化國立大專校院營建工程審議程序，提升執行效率，旨揭工程計畫審議程序於先期規劃構想書報部核定後，後續 30%初步

<p><u>必要時得外聘學者專家協助審議。</u></p>		<p>設計圖說（綜合規劃報告書）在符合構想書核定內容之前提下，授權由各主辦學校自行核處，免報部審議。</p>
<p>五、總工程建造費未達<u>五千萬元</u>公共工程及房屋建築計劃，由主辦單位提具概要圖說及經費預算表並循一般行政程序辦理。</p>	<p>五、總工程建造費未達<u>一千五百萬元</u>之公共工程及房屋建築計劃，由主辦單位提具概要圖說及經費預算表並循一般行政程序辦理之。</p>	<p>配合行政院 106 年 6 月 14 日修正之「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」第二點(二)、第三點修正本點，並配合修正應辦理可行性評估之級距。</p>
<p>八、本要點經校務基金管理委員會審議通過後實施，修訂時亦同。</p>	<p>八、本要點經校務基金管理委員會審議通過後，<u>簽請校長核定後</u>實施，修正時亦同。</p>	<p>依法規體例，修正文字。</p>

國立臺中教育大學新興工程支應要點(現行法規)

94年8月4日94學年度第1次校務基金管理委員會通過

95年11月30日95學年度校務基金管理委員會第3次修訂通過

- 一、 本校依「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」訂定本要點。
- 二、 本要點所稱新興工程係指總工程建造經費達一千五百萬元(含)以上之新建、增建、改建、修建工程及相關設施，如房屋建築、運動場地、整地、管線、道路、展示、室內裝修、環保、機電、校園整體規劃及景觀等工程。
前項所稱總工程建造經費，指公共工程及房屋建築計劃，依行政院所訂「公共建設工程經費編列估算手冊」編列之工程建造費及規劃、設計監造階段作業費用。
- 三、 新興工程應依下列程序辦理：
 - (一) 總工程建造經費達一千五百萬元(含)以上，未逾查核金額之公共工程及房屋建築計劃，主辦單位應先提送構想書(必要時委託專業規劃設計單位撰寫)，經校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後執行之。
 - (二) 總工程建造經費達查核以上之公共工程及房屋建築計劃，主辦單位應配合本校整體規劃及校務發展考量，並依據使用單位需求，委託專業規劃設計單位撰寫構想書，提送校務發展委員會審議通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後轉呈公共工程委員會審議；構想書經教育部審核通過後，主辦單位應提出規劃設計書(百分之三十以上規劃設計之必要圖說)送校務發展委員會審議，必要時得外聘專家學者協助審查通過後，再提校務基金管理委員會就經費預算審議通過後，報教育部審核通過後並函轉公共工程委員會。
- 四、 為健全新興工程之推動，主辦單位應先行編列預算或籌措經費，用以辦理與新興工程計劃有關之先期規劃構想及綜合規劃與設計等作業，並依「公共工程規劃設計服務廠商評選作業注意事項」辦理規劃設計廠商之評選作業及規劃設計。
- 五、 總工程建造費未達一千五百萬元之公共工程及房屋建築計劃，由主辦單位提具概要圖說及經費預算表並循一般行政程序辦理之。
- 六、 全數由捐贈者興建後再贈與本校之工程案件，主辦單位不需依前述程序辦理，僅需將捐贈者、捐贈金額、建築物樓地板面積、規劃用途、預定興建時程等基本資料提報校務基金管理委員會備查。
- 七、 捐贈收入、場地設備管理收入、推廣教育收入、建教合作收入及投資取得收益等經費來源辦理新興工程，依本要點辦理。
其他經費來源辦理新興工程者，依行政院訂頒之「政府公共工程計劃與經費審議作業要點」辦理。
- 八、 本要點經校務基金管理委員會審議通過後，簽請校長核定後實施，修正時亦同。

法規內容

法規名稱：政府公共工程計畫與經費審議作業要點

公發布日：民國 90 年 01 月 03 日

修正日期：民國 106 年 06 月 14 日

發文字號：工程技字第10600170610號 函

法規體系：行政院公共工程委員會技術處

立法理由：6.1060614修正總說明及對照表.pdf

一、為健全公共工程計畫及經費有關技術及成本估算之審議機制，發揮工程專業審議功效，有效推動中央政府各機關公共工程計畫，並落實永續經營、節能減碳及維護生態環境之政策目標，特訂定本要點。

二、適用本要點審議之公共工程計畫如下：

〈一〉各機關依「中央政府中程計畫預算編製辦法」及依該辦法所定各類計畫先期作業實施要點、「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」所擬訂計畫中，總工程建造經費在新臺幣一億元以上之公共工程及房屋建築部分之計畫。

〈二〉非屬前款所定義之計畫，而總工程建造經費在新臺幣一億元以上之公共工程及房屋建築部分之計畫（預算來源包括單位預算及附屬單位預算非營業特種基金部分）。

前項計畫，不含軍事工程計畫中機密性工程或戰備工程總工程建造經費未達新臺幣十億元之計畫，及國營事業機構投資新興公共工程及房屋建築計畫，其金額未達新臺幣一百億元之計畫。

前二項所定總工程建造經費，為依「公共建設工程經費估算編列手冊」編列之工程建造費、規劃階段作業費用及設計階段作業費用。

三、為健全公共工程計畫之推動，計畫主辦機關（以下簡稱主辦機關）得先行編列預算或籌措經費，用以辦理新興公共工程計畫有關之可行性評估及綜合規劃與設計等作業。

四、主辦機關研擬新興公共工程計畫之可行性評估，應依「公共建設工程經費估算編列手冊」之規範，提出總工程建造經費概估，並依下列各款所列評估項目辦理。但依個案特性不適宜評估之項目，得敘明理由，簽報主辦機關首長或其授權人員同意後，免予辦理：

- 〈一〉公共工程計畫之緣起及目的。
- 〈二〉公共工程計畫之概述及內容。
- 〈三〉基本資料調查及分析（如工址調查、水文氣象、公共管線、文化遺址調查等）。
- 〈四〉環境影響概述、環境影響說明或環境影響評估。
- 〈五〉土地之取得。
- 〈六〉財務效益評估。
- 〈七〉節能減碳、維護管理之策略及因應措施。
- 〈八〉在地住民意見。
- 〈九〉總工程建造經費概估。
- 〈十〉預期效益。
- 〈十一〉結論及建議方案。

前項各款可行性評估項目，行政院、計畫主管機關（以下簡稱主管機關）另有規定者，從其規定。

五、新興公共工程計畫之可行性評估，其審議作業依下列各款規定辦理：

- 〈一〉屬第二點第一項第一款所列計畫，需報經行政院核定者，於辦理中長程個案計畫審議時，由行政院公共工程委員會（以下簡稱工程會）就工程專業部分參與會審，並擬具審議意見（含暫匡列之總工程建造經費概估）。
- 〈二〉屬第二點第一項第二款所列計畫者，其總工程建造經費在新臺幣三億元以上之公共工程及房屋建築部分，主辦機關於計畫提報審議前，應先將可行性評估函報主管機關審查同意後，由主管機關報請工程會及行政院主計總處（以下簡稱主計總處）審議。由工程會擬具審議意見（含暫匡列之總工程建造經費概估）送主計總處，據以綜理彙辦審議。

非屬前項各款所定新興公共工程計畫，無須依本要點辦理可行性評估。但行政院、主管機關另有規定或主辦機關認有需要者，依其規定或需要辦理。

六、經行政院核定之公共工程計畫，除國營事業機構投資新興公共工程及房屋建築計畫外，應依下列各款規定辦理基本設計階段審議：

- 〈一〉交通部辦理之公共工程計畫內個案工程，工程建造經費達新臺幣十億元以上者，應送工程會審議；未達新臺幣十億元者，由交通部自行建置審議機制負責審議。
- 〈二〉內政部、經濟部及行政院農業委員會辦理之公共工程計畫內個案工程，工程建造經費達新臺幣四億元以上者，應送工程會審議；未達新臺幣四億元者，由內政部、經濟部及行政院農業委員會自行建置審議機制負責審議。
- 〈三〉軍事個案工程中，機密性或戰備工程建造經費達新臺幣十億元以上

者，應送工程會審議；未達新臺幣十億元者，由國防部自行建置審議機制負責審議。

〈四〉前三款以外由各部會辦理之公共工程計畫內個案工程，工程建造經費達新臺幣一億元以上者，應送工程會審議；未達新臺幣一億元者，由各部會自行建置審議機制負責審議。

〈五〉中央政府補助直轄市及縣（市）政府辦理之公共工程計畫內個案工程，補助比率逾百分之五十且補助經費達新臺幣一億元以上者，依照前四款規定辦理。

交通部、內政部、經濟部及行政院農業委員會依前項規定辦理之基本設計階段審議核定結果，應以正本函送主辦機關，核定個案工程建造經費達新臺幣一億元以上者，並應副知行政院、主計總處及工程會。

由各主管機關自行核定之公共工程計畫，由各主管機關自行建置審議機制負責審議。

七、依前點規定應送工程會辦理基本設計階段審議之公共工程計畫內個案工程，應依下列各款規定辦理：

〈一〉主辦機關應及早提出基本設計階段之必要圖說、總工程建造經費概算，函送主管機關本於權責審查同意後，由主管機關函送工程會辦理工程專業審議。基本設計階段之必要圖說，由工程會另定之。

〈二〉基本設計階段審議應以整體計畫一次送審為原則，但主辦機關得就計畫中個別完整之個案工程基本設計階段圖說等資料，依前款規定，分次函送審議。

〈三〉工程會就公共工程計畫基本設計階段之審議，得請主辦機關及主管機關至實地現勘，並得會商主計總處及相關審議機關後，審定基本設計及工程建造經費，以正本函送主管機關，並依計畫性質副知行政院、主計總處、國家發展委員會、科技部等相關審議機關及主辦機關。

八、已完成基本設計階段審議之公共工程計畫或個案工程，工程會及主管機關得於後續執行階段進行檢視；經檢視主辦機關未依審定內容辦理者，應令主辦機關檢討。

九、經審定之新興公共工程計畫，其延續性計畫之擬編及審議，應依下列各款規定辦理：

〈一〉延續性計畫之分年實施計畫，各機關應於年度所定預算籌編先期會審會議前，填寫「公共工程及房屋建築概算表」連同表內所註明需提送之資料（包括工程實施進度），報送主管機關加註具體初評意見後，於送國家發展委員會、科技部及主計總處等各類計畫審議機關就該年度預算額度管控綜理彙辦時，同時函送工程會審查。

〈二〉工程會衡度該公共工程計畫實施進度提出審查意見，依計畫性質送前款各類計畫審議機關綜理彙辦。

資料來源：行政院公共工程委員會主管法規共用系統

政府公共工程計畫與經費審議作業要點修正 總說明

政府公共工程計畫與經費審議作業要點(以下簡稱本要點)前奉行政院一〇四年四月二十八日院臺工字第一〇〇〇〇一八八〇一號函核定修正，為第四次修正。為符合現階段行政院組織改造後之各機關名稱職掌，及因應公共工程計畫與經費審議作業之實務需求，爰予修正，重點如下：

- 一、民間參與公共建設案件如涉政府預算給付建設經費或補貼者，主辦機關自應檢視是否須依「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」及「政府公共建設計畫先期作業實施要點」等有關規定辦理，無需於本要點另定，爰刪除現行規定第三點、第十點，並修正相關規定文字。(修正規定第一點、第三點、第四點)
- 二、依據近十年消費者物價指數及營建工程物價指數變動趨勢，調增適用本要點之計畫總工程建造經費門檻為新臺幣一億元。(修正規定第二點、第六點)
- 三、依個案特性不宜適用之可行性評估項目，得敘明理由，簽報主辦機關首長或其授權人員同意後，免辦理該項評估。(修正規定第四點)
- 四、修正第二點第一項第一款所列計畫之可行性評估審議程序，以符合目前實務運作現況。另適用第二點第一項第二款所列計畫之可行性評估審議程序，考量計畫審議之周延及重要性原則，送審門檻額度提高至新臺幣三億元。(修正規定第五點)
- 五、配合行政院組織改造相關機關名稱與職掌調整，酌予修正文字。(修正規定第五點至第七點、第九點)
- 六、有關基本設計階段審議程序，增訂由各計畫主管機關自行核定之公共工程計畫，由各計畫主管機關自行建置審議機制負責審議；由中央補助直轄市及縣(市)辦理之個案工程，補助比率逾百分之五十且補助經費達新臺幣一億元以上者，方納入適用範圍。(修正規定第六點)
- 七、各機關實務上常無法於預算籌編先期會審會議開始三個月前將基本設計送行政院公共工程委員會(以下簡稱工程會)審議，考量實務上對先期會審作業無重大影響，爰刪除「至遲於第一年度之預算籌編先期會審會議開始三個月前」等文字。(修正規定第七點)
- 八、修正已完成基本設計階段審議之公共工程計畫或個案工程，於後續執行階段進行檢視之權責、時機，及未依審定內容辦理之檢討。(修正規定第八點)

- 九、將計畫主辦機關於先期作業資料報送計畫主管機關時，先以副本送工程會預審之規定予以刪除。(修正規定第九點)
- 十、現行規定第十二點內容，中央政府中程計畫預算編製辦法第二十四條已有規定，爰予刪除。
- 十一、現行規定第十三點，基本設計階段審議必要圖說文件，授權工程會另定之相關內容，併入基本設計階段審議相關點次中予以規定，爰予刪除。
- 十二、現行規定第十四點所述計畫為非屬適用本要點之計畫，其審議作業程序無需於本要點規定，爰予刪除。

郵寄方式：平信

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：02-23976943

聯絡人：郭明艷

電 話：02-77365395

受文者：國立臺中教育大學

發文日期：中華民國104年9月9日

發文字號：臺教高字第1040117615號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：行政院104.7.24函、工程會104.8.24函

主旨：有關國立大專校院計畫總經費全數以「國立大學校院校務基金設置條例」第13條但書規定之自籌收入辦理新臺幣5,000萬元以上之公共工程計畫，其審議程序詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據行政院104年7月24日院臺教字第1040037202號函及行政院公共工程委員會104年8月24日工程技字第10400253060號函辦理，併復國立臺灣師範大學104年4月17日師大總營字第1041006657號函及國立政治大學104年3月30日政總字第1040007354號函。
- 二、旨揭審議程序，業經行政院公共工程委員會104年8月24日函釋，如計畫總工程費悉由自籌收入辦理且符合「國立大學校院校務基金設置條例」但書規定之收入支應之公共工程計畫，毋須依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」之規定函送該會審議；另有關計畫總經費逾新臺幣10億元以上且全數以自籌收入經費辦理之公共工程計畫，並經行政院104年7月24日院臺教字第1040037202號函，原則同意免依「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」及「政府公共建設計畫先期作業實施要點」規定報院審議，合先敘明。
- 三、依上，為簡化國立大專校院營建工程審議程序，提升執行效率，旨揭工程計畫審議程序依本部97年7月10日臺高（三）

字第0970130771號函示，先期規劃構想書報部核定後，後續30%初步設計圖說（綜合規劃報告書）在符合構想書核定內容之前提下，授權由各主辦學校自行核處，免報部審議。

正本：各國立大專校院

副本：行政院、行政院主計總處、行政院公共工程委員會、本部技術及職業教育司、秘書處、會計處、高等教育司

裝

訂

線

檔 號：

附件二十八

保存年限：

郵寄方式：平信

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：02-2358-3005

聯絡人：張景原

電 話：02-7736-6007

受文者：國立臺中教育大學

發文日期：中華民國106年12月13日

發文字號：臺教秘(二)字第1060179452號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：有關部屬機關(構)學校辦理總工程建造經費需報部審議之門檻一案，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依據本部106年12月7日召開「教育部部屬機關學校辦理工程建造經費報部審議門檻」會議決議辦理。
- 二、本部高等教育司、技術及職業教育司轄管學校總工程建造經費新臺幣一億元以上之公共工程計畫需報部審議。
- 三、本部綜合規劃司、終身教育司、師資培育及藝術教育司轄管機構總工程建造經費五千萬元以上之公共工程計畫需報部審議。

正本：部屬機關(構)及國立大專校院(含附設醫院、農林場)(教育部體育署、教育部國民及學前教育署、教育部青年發展署除外)

副本：本部綜合規劃司、高等教育司、技術及職業教育司、終身教育司、師資培育及藝術教育司、會計處、秘書處