



## 國立臺中教育大學 104 學年度第 5 次行政會議紀錄

時間：104 年 12 月 22 日(星期二)上午 10 時

地點：求真樓 4 樓會議廳(K401)

主席：王校長如哲

記錄：周靜宜

出席人員：如簽到單

### 一、宣布出席人數、會議開始

### 二、主席致詞

### 三、報告事項

#### ◎頒獎---本校 103 年度研究績優系所及研究優良教師獎

- (一) 研究績優系所—研究優良獎：教育資訊與測驗統計研究所、美術學系、數學教育學系、高等教育經營管理碩士學位學程
- (二) 研究績優系所—最佳進步獎：體育學系、英語學系、數位內容科技學系
- (三) 研究優良教師獎：廖晨惠教授、郭伯臣教授、陳延興副教授、游森期副教授、楊允言副教授、許良榮教授、陳錦章教授、林明瑞教授、靳知勤教授、張林煌教授、孔崇旭教授、方覺非副教授、吳智鴻副教授、鄭博文副教授、陳彥廷副教授、謝闓如助理教授、鄭尹惠教授、林欣怡教授、丘周剛教授、楊宜興副教授、顏名宏副教授

### 四、宣讀及確認104學年度第4次行政會議紀錄

裁示：確認第4次行政會議紀錄。

### 五、上次會議決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表一案

案由：104學年度歷次行政會議決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表一案，敬請鑒察。(報告單位：秘書室)

說明：

- 一、本次檢查結果，列管案件共4案，業請各承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣如附表。
- 二、各相關單位所辦案件建議解除列管者計2案，繼續列管者計2案。

擬辦：本案未辦結事項部分，擬請各主管單位繼續積極辦理完竣。

裁示：照案通過。

## 六、各單位業務工作報告

### ■ 教務處—洪教務長榮照報告（吳秘書慧芝代）：

本校 105 學年度碩士研究所碩士班、碩士在職專班、國小教師在職進修教學碩士學位班招生簡章已於 104 年 11 月 24 日公告，報名時間為 1 月 11 日至 1 月 26 日，請各招生系所加強招生宣傳。

### ■ 學務處—丘學務長周剛報告：

有關媒體報導「本校為全國大專校院周圍 1 公里交通肇事率第一」乙事，經本處瞭解應為統計數字有誤，該統計數字為本校周遭附近之交通肇事率，非專指本校師生肇事率。經臺中市政府交通局查證發現有誤，本校學生肇事率實為臺中市大學中最低，交通局已公告澄清該訊息係為錯誤訊息。

◎校長裁示：有關學務長所述媒體報導錯誤或相關機關資料誤導以致影響學校形象乙事，請依原來文函復該單位更正。

### ■ 總務處—胡總務長豐榮報告：

依規定本校職業安全衛生在職教育訓練每三年至少三小時，明年度辦訓前，本處將請各單位協助宣導並調查同仁可出席時間，俾利依規定辦理教育訓練。

### ■ 國際及兩岸事務暨研究發展處—朱處長海成報告：

- 一、科技部計畫案於明年（105 年）1 月 3 日申請截止，請各位老師把握時間。
- 二、河南省改變交換生來台政策，如本校無交換生前往河南省，則河南省學校原則上不會放行學生到台灣作交流。

### ■ 進修推廣部—許主任可達報告：

- 一、本部執行客家委員會「104 年度客語薪傳師傳習計畫訪查」委託案，另「105 年度客語薪傳師傳習計畫訪查」委託投標案亦已爭取到約 500 萬經費。
- 二、本部辦理「嶺南師範學院特殊教育專業學生赴台研修」案，課程中安排於 12 月 18 日參觀自然科學博物館之校外參觀見習，感謝詹秀美主任帶領參訪。

### ■ 圖書館—許館長天維報告：

請參閱書面報告資料，無補充報告。

### ■ 師資培育暨就業輔導處—魏處長麗敏報告：

教育學程生甄選報名至 12 月 23 日截止，此次開放非師培系所學生也可報名參加，請各系所多加宣導。

■ **計算機與網路中心—黃中心主任國展報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **通識教育中心—陳中心主任曉嫻報告：**

有關「待用咖啡與待用餐點」活動實施成效，自 103 年 2 月實施起至 104 年 11 月底為止，累計募款總額為 65,300 元，本月使用人次為 7 人次，累計使用人次為 326 人次，消費餘額為 49,075 元。

■ **特殊教育中心—王中心主任欣宜報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **人事室—張主任耀文報告：**

104 年度教職員生日禮券為每人 600 元，教師節禮券為每人 400 元，茲有學院師長們反映，現行教師節禮券 400 元，有其諧音觀感不佳之意見，為反映校內師長之意見，105 年度教職員生日禮券及教師節禮券領取之金額，於總金額 1000 元之額度不變下，調整為生日禮券及教師節禮券各為 500 元。

■ **主計室—許主任秀鳳報告：**

今日下午三點半召開「105 年度預算分配審議會議」，請各位師長準時出席。

■ **秘書室—王主任秘書玲玲報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **教育學院郭院長伯臣報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **人文學院魏院長炎順報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **理學院王院長曉璿報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **管理學黃院長位政報告：**

本院經教育部核准之產碩專班，因招生情形不理想無法開班，建議學校能有平台提供是類訊息，使本校畢業生有較多的選擇管道。

■ **教育學系林主任彩岫報告：**

本系教育理論與實踐學刊第 33 期原定截稿日為 11 月 30 日止，延

長徵稿至 104 年 12 月 31 日止，敬請師長踴躍投稿及鼓勵學生投稿。

■ **教育資訊與測驗統計研究所施所長淑娟報告：**

本所 11、12 月舉辦兩場大型研討會（104 年 11 月 27 日~11 月 28 日「103 年度數學教育學門專題研究計畫成果討論會」及 12 月 19 日~20 日「2015 全球華人教育資訊與評估學術研討會暨中國測驗學會年會」），感謝本校相關單位之協助以及各界踴躍參與支持。

■ **語文教育學系楊主任裕賢報告（許組員仲毅代）：**

特別感謝全國語文競賽各單位的協助與支持，特別是 11 月 30 日校長、副校長、主秘等教職員於校門口列隊迎接，使參賽選手及指導老師倍感溫馨，再次向各單位表達感謝之意。

■ **音樂學系莊主任敏仁報告：**

一、本週三（12 月 23 日）音樂系管弦樂之夜節目非常精彩，邀請所有師長蒞臨指導。

二、本校傑出校友陳中申先生（得到十大傑出青年獎）將於星期五（12 月 25 日）回母校演出，歡迎所有師長蒞臨指導。

■ **臺灣語文學系方主任耀乾報告（楊副教授允言代）：**

本系邀請一原住民導演於明年（105 年）1 月 6 日（三）10:00-12:00 求真樓演講聽放映紀錄片與舉辦座談，歡迎各位師長蒞臨指導。

■ **英語學系王主任雅茵報告：**

本系今年有韓國 HONAM 大學的交流團來訪，感謝校長、國研處、台語系及相關單位的協助，星期四（12 月 24 日）下午在音樂系音樂廳有交流團的表演，歡迎大家參加。

■ **數學教育學系陳主任彥廷報告：**

本週四（12 月 24 日）英國皇家學院將蒞臨本系與數學領域中心，當日下午本系會作簡報，各位師長如有興趣歡迎蒞臨指導。

■ **國際企業學系、國際經營管理碩士學位學程許主任可達報告：**

一、國企系：在校慶系友回娘家時成立系友會。

二、國際經營管理碩士學位學程：感謝國研處大力幫忙，104 學年度招生名額可全部招滿。

■ **高等教育經營管理碩士學位學程許主任天維報告：**

高等教育研究紀要徵稿中，歡迎踴躍投稿。

## 七、提案討論

### 提案一

案由：有關本校教師評鑑辦法修訂案，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

- 一、依據 104 學年度第 1 次教務處主管座談會會議決議(附件一)辦理。
- 二、教務處教學發展中心於 104 年 3 月 4 日臺中大學教字第 1040460036 號函請各學院審視目前所行之評鑑指標，適時研擬改善方案，有關管理學院所提：「建議各級教師評鑑週期全數調整為五年」是否可行，提請討論。
- 三、本校教師評鑑辦法現行規定為講師、助理教授，每三年評鑑一次；副教授、教授每五年評鑑一次。檢附目前國內各大專院校各級教師評鑑週期供參(附件二)

決議：

- 一、照案通過；本校各級教師評鑑週期全數調整為五年。
- 二、附帶決議：
  - (一)有關教師評鑑指標請各學院審慎討論，並適度微調，使其發揮應有之效用。
  - (二)舊制助教亦納入教師評鑑對象，可將教學、研究項目之配分比例調整至服務項目，併同增修相關評鑑辦法。

### 提案二

案由：擬修正本校「教學助理制度實施要點」，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

- 一、依據本校「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」，兼任助理分為學習型與勞僱型兩類，教學助理亦屬兼任助理之範疇，擬因應相關規範修訂教學助理制度。
- 二、本案業於 104 年 11 月 3 日教務處處內主管座談會討論，並依其決議，排入 104 年 12 月 15 日法規委員會提案討論。
- 三、本案修訂重點如下：
  - (一)新增申請作業流程：由授課教師自行擇定教學助理類型，並由各所屬學院初核其類型是否符合之程序。
  - (二)獲補助教學助理屬學習型將依據本校「教學助理學習與教學實務課程實施作業規定」實施；若為勞僱型教學助理則除依循本要點實施，另須簽署勞動契約並辦理加保作業。

(三)勞僱型教學助理訂定每月補助時數為：兩學時以下至多十五小時補助、三學時以上至多二十小時補助，並註明每一核定案僅補助一名勞僱型教學助理加保機關負擔所須之費用，不足經費須自行籌措等規定。

(四)考量經費限制，註明師資培育教學實驗室教學助理每學期得補助之上限。

(五)新增相同課程不得重複申請教學助理相關經費之補助規定。

(六)調整教學助理培訓規定。

四、檢陳教務處處內主管座談會會議紀錄(節錄)(附件一)、本校「教學助理制度實施要點」修正條文對照表(附件二)、修正草案(附件三)、現行辦法(附件四)、教學助理學習與教學實務課程實施作業規定草案(附件五)。

決議：

一、第四點第九款修正為：「教學助理由授課教師自行擇聘後，須於規定期程內填妥教學助理聘任表及本校教務處教學發展中心教學助理學習型與勞僱型同意書（會國際及兩岸事務暨研究發展處辦理），送至教務處教學發展中心，辦理教學助理培訓研習相關作業。」

二、修正後通過。

### 提案三

案由：有關本校 104 學年度第 2 學期全校會議時間表（草案），提請討論。（提案單位：秘書室）

說明：

一、為利本校各單位辦理 104 學年度第 2 學期校務及系務行政規劃，爰依往例並參考本校 104 學年度第 2 學期行事曆，擬訂 104 學年度第 2 學期全校會議時間表如附件。

二、本案俟行政會議通過後，即予公告。

決議：

一、105 年 4 月 12 日學術主管會議調整為早上 10:00，法規委員會時間調整至 3 月 29 日早上 10:00，如附件一。

二、修正後通過。

## 八、臨時動議

### 臨時動議一

案由：有關學校新建（增設或修繕）工程應顧及學校整體之景觀。（提案人：黃院長位政）

說明：

- 一、8C 咖啡旁邊新建之無障礙坡道令人有壓迫感，此設計亦難以照顧到通過坡道之障礙者狀況，經詢問營繕組表示業已發包無法再作修改。
- 二、建議校內之增設或修繕工程會影響校園景觀時，應先提至校園景觀委員會審閱相關設計圖件，以避免新建工程與整體學校景觀不協調。

決議：

- 一、請總務處就原行政流程加列邀請本校校園景觀委員會委員列席指導。
- 二、總務處之校園景觀委員會應定期召開。
- 三、校發會成立校園規劃小組。

## 九、散會(上午 11 時 45 分)

附件一 國立臺中教育大學 104 學年度第二學期(105 年 2 月-7 月)會議時間表(104.12.22 行政會議通過)

日期	會議 名稱 時間	校務 會議	行政 會議	法規 委員會	校務發展 委員會	學術主 管會議	資本門預算 執行會	校教師評議 委員會會議
105 年 2 月	2 日(星期二)							
	9 日(星期二)	春 節 假 期						
	16 日(星期二)							
	23 日(星期二) 開學典禮			10:00				
3 月	1 日(星期二)					10:00		
	8 日(星期二)		10:00					12:00
	15 日(星期二)				10:00			
	22 日(星期二)	15:30						
	29 日(星期二)			10:00				
4 月	5 日(星期二)	補 假						
	12 日(星期二)					10:00		
	19 日(星期二)		10:00					
	26 日(星期二)						14:00	
5 月	3 日(星期二)					10:00		
	10 日(星期二)			10:00				
	17 日(星期二)				10:00			
	24 日(星期二)		10:00					
	31 日(星期二)							
6 月	7 日(星期二)	15:30				10:00		12:00
	14 日(星期二)			10:00				
	21 日(星期二)							12:00
	28 日(星期二)		10:00				14:00	
7 月	5 日(星期二)							
	12 日(星期二)			10:00				
	19 日(星期二)		10:00					
	26 日(星期二)							