國立臺中教育大學
106 年度第 2 次校務基金管理委員會會議紀錄

開會時間：106 年 3 月 28 日(星期二)下午 13 時 50 分

開會地點：行政樓 1 樓第一會議室（A109）

主席：王校長如哲　　記錄：黃馨瑩

出席者：如簽到名冊

主席致詞

壹、報告事項

案由一：宣讀 106 年度第 1 次校務基金管理委員會議紀錄，報請鑒察。

（報告單位：秘書室）

說　明：106 年度第 1 次校務基金管理委員會議紀錄（P.6-11）。

裁　示：准予備查。

案由二：歷次校務基金管理委員會決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表案，報請鑒察。　（報告單位：秘書室）

說　明：

一、本次檢查結果，列管案件共 8 案，業請各承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣（P.12-14）。

二、各相關單位所辦案件建議擬予銷管者計 5 案，繼續列管者 3 案。

裁　示：

一、編號 1、4、8 繼續列管， 其餘案件解除列管。

二、有關校園美感環境再造計畫辦公室與緊鄰之宿舍周邊環境改善工程，請總務處確實掌握工程執行進度，希於 106 學年度開學前完成。

案由三：有關本校 107 年度概算編製報告案，報請鑒察。

（報告單位：主計室）

說　明：

一、107 年度概算編製前置作業各相關主管分工審議情形表列如下：

單位：新臺幣千元

編號	預算項目	主管單位	預算數	前置主管審議會議	校務基金管理委員會議
1	派員赴國外計畫	人事室、國研處	2,387	是 (106.1.23)106年度第1次學術發展計畫審查小組會議審議完成	否
	派員赴大陸計畫	人事室、國研處	840		
2	新興重點計畫：學術單位	國研處、教務處	0		
3	重大修繕工程	總務處	131,002	否	否
4	設置及應用電腦經費 (軟體及硬體)	計網中心	15,465	是 (106.1.18)107年度電腦軟硬體概算審議會議	否

二、依「國立大學校院校務基金設置條例」規定校務基金預算之編製以『維持基金收支平衡或有賸餘為原則』，準此，基本行政教學經常性支出，擬奉教育部核定補助額度（扣除依規定標準編列之項目及核定編列之人事費等管制項目），經常支出部分依調查結果，併參 105 年度決算、106 年度預算執行情形，本預算收支平衡之原則逕行調整編列。

三、檢附 107 年度籌編概算基本資料調查彙總表(附件 1, P.34-36)。

裁　示：准予備查。

貳、討論事項

案由一：本校 107 年度教職員工因公出國計畫概算案，詳如說明， 提請審議。　　（提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處）

說　明：

一、案揭出國計畫概算案，業於 106 年 1 月 23 日經本校 106 年度第 1 次學術發展計畫審查小組會議審議通過，本校 107 年度教職員工因公出國計畫概算金額為新台幣 6,184,919 元(大陸地區以外地

區：新台幣 4,533,828 元、大陸地區：新台幣 1,651,091 元)。(P.28-29)

二、有關管理費等經費交換國外及大陸旅費 120,000 元，因屬教師執行科技部計畫之餘款，107 年度以外加方式處理，不列於因公出國計畫案之預算 3,107,000 元之內。

三、檢附本校 106 年度第 1 次學術發展計畫審查小組會議紀錄(如附件 P.30-33)。

決　議：

一、 請業務單位於 3,107,000 元額度內編列出國所需經費項目，未來如超出此額度，應詳列項目提送本會審議。

二、 請國研處分析教職員工因公出國計畫之實質效益，俾瞭解執行情形。

案由二:本校 107 年度重大修繕維護費用需求，是否如數編列或匡列額度依計畫優先順序執行？提請審議。　　(提案單位：總務處)

說　明：

一、 依全校各單位(含系所)所提單筆預算 50 萬元以上工程(明細如下表)，彙總需求共計 1 億 3,100 萬 2 千元，是否如數編列？或匡列額度後移請總務處排列優先順序執行？

二、 所需經費來源由本校自籌校務基金支付。

決　議：本案匡列 1,000 萬元，萬寶大樓部分不予列入，餘由總務處排列優先順序執行。

單位:新臺幣千元

提出單位	項　目	需求金額	說　　明
總務處	行政樓屋頂防水工程	3,755	行政樓屋頂 PU 防水層已損壞，3F 教室及辦公室天花板逢豪雨有漏水情形。
圖書館	圖書館 1F 空間改造	4,750	圖書館建築已有 20 餘年歷史，為更貼近現今讀者需求，擬營造更舒適的閱讀環境，融入學習共享空間氛圍，提供更多適合學生學習討論的空間。
圖書館	圖書館 2F 空間改造	2,750	圖書館建築已有 20 餘年歷史，為更貼近現今讀者需求，擬營造更舒適的閱讀環境，融入學習共享空間氛圍，提供更多適合學生學習討論的空間。
測統所	教育樓屋頂防水工程	2,667	
總務處	萬寶大樓	70,000	本校轄管空間大樓整修工程(含水電管線的裝設)。

學務處	迎曦樓寢室內大燈更換	1,200	現有約 128 間寢室燈具為 T8 燈管，較為耗電，建議全面更換燈具，達到省電節能效果。
學務處	小詠絮樓寢室內大燈更換	600	現有約 39 間寢室燈具為 T8 燈管，較為耗電，建議全面更換燈具，達到省電節能效果。
學務處	大詠絮樓、迎曦樓熱水設備管線維修	3,500	目前大詠絮樓與迎曦樓因熱水管線系統老舊而導致供水量不足的問題，建議將老舊管線汰換，供住宿生有更好的住宿品質。
學務處	迎曦樓、莊敬苑房間門以及門鎖更換	6,000	目前迎曦樓、莊敬苑宿舍房間門以及門鎖老舊，需時常維修，有安全性問題以及管理上須改善，建議更換將房間門鎖更換成可一致管理的電子門鎖。
學務處	迎曦樓浴廁、洗衣間整建	21,140	現有浴廁、洗衣間，因過於老舊，排水管線以及馬桶常堵塞，地板因老舊而容易使人打滑跌倒，建議全面改建，讓住宿生有更好的住宿品質與安全性。
學務處	英才校區網球場場地修繕	1,100	為利於上課教學、推動校內教職員網球運動風氣及減少學生因場地不良而導致受傷之風險，擬修繕網球場地。
學務處	樂群樓屋頂防水工程	1,800	樂群樓頂樓為桌球教室，為利於學生與教師授課和保障桌球教室內財產，擬修繕頂樓防水工程
學務處	電力管理及收費系統	11,740	目前所有宿舍電力管理及收費系統老舊，建議將老舊電力管理及收費系統汰換，供住宿生有更好的住宿品質。
	合　計	131,002	

案由三：本校 107 年度設置及應用電腦經費概算需求案，是否如數編列或匡列額度執行？提請審議。(提案單位：計算機與網路中心)

說　明：

一、本校 107 年度設置及應用電腦經費需求，業由計網中心召開會議審議在案，表列如下。

項　　目	106 預算案	107 概算數	較 106 增(減)
總　　計	16,512	15,465	(2,601)
硬體設備	6,763	9,205	2,442
軟體設備	9,749	6,260	(3,489)

二、所需經費來源由本校自籌校務基金。

三、相關資料請參閱附件(P.34-42)。

決　議:本案如數編列 1,546 萬 5 仟元。

案由四：107 年度概算經常門係依需求調查併同收支平衡原則調整編列，另資本門需求調查為 5,522 萬 4 千元(不含設置及應用電腦經費 1,546 萬 5 千元)，不足數是否動支校務基金支應，提請審議。

（提案單位：主計室）

說　明：

一、經彙整全校 107 年度經常門併參酌 105 年度決算、106 年度預算，本預算收支平衡原則及考量管制性項目，預計總收入計 9 億 8,421 萬 9 千元，總支出計 9 億 8,409 萬 6 千元，賸餘 12 萬 3 千元，但教育部教學研究補助收入尚未核定，屆時請授權主計室依教育部核定收入逕行調整編列?

二、經彙整全校 107 年度資本門需求計 5,522 萬 4 千元(其中國庫增置固定資產暫以 106 年度預算數 2,391 萬 7 千元估列)，不足數是否動支校務基金支應？

三、相關資料請參閱「107 年度籌編概算基本資料調查彙總表」(附件 1,P.43-45）及「107 年度收支預計表」(附件 2,P.46)。

決　議：本案匡列 2,500 萬元，教育部教學研究補助收入核定時，請主計室依教育部核定收入逕行調整編列。

叁、臨時動議:無

肆、散會：下午 15 時 30 分