



## 國立臺中教育大學 103 學年度第 9 次行政會議紀錄

時間：104 年 5 月 12 日(星期二)上午 10 時

地點：求真樓 4 樓會議廳(K401)

主席：王校長如哲

記錄：周靜宜

出席人員：如簽到單

### 一、宣布出席人數、會議開始

### 二、主席致詞

### 三、宣讀及確認 103 學年度第 8 次行政會議紀錄

裁示：確認備查。

### 四、上次會議決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表一案

案由：103 學年度歷次行政會議決議或指示未辦結事項檢查情形彙整表一案，敬請鑒察。(報告單位：秘書室)

說明：

一、本次檢查結果，列管案件共 12 案，業請各承辦單位填復辦理情形，並經彙整完竣如附表。

二、各相關單位所辦案件建議解除列管者計 9 案，繼續列管者計 3 案。

擬辦：本案未辦結事項部分，擬請各主管單位繼續積極辦理完竣。

裁示：編號 11 繼續列管，其餘照案通過。

### 五、各單位業務工作報告

#### ■ 教務處—洪教務長榮照報告：

一、本校執行中區區域教學整合計畫將於 6 月 2 日先進行校內自評、6 月 10 日為中區計畫召集學校逢甲大學至本校訪評，因事涉下一年度之經費申請，請相關單位主管及同仁務必配合參與。

二、本年招生結果繁星推薦入學名額 114 名，分發 110 名，缺額 4 名；個人申請入學名額 303 名，錄取 227 名，缺額 76 名，報到率 74.92%。缺額將回流大學指定考試分發。

#### ■ 學務處—丘學務長周剛報告：

本校與財政部中區國稅局合辦租稅教育宣導活動，「手機條碼嗶 E

下，消費 EASY GO」活動，活動日期自 4 月 1 日至 10 月 30 日止，可至本校首頁上網登錄報名，因屬校際競賽性質，請全校師生踴躍參與及宣導周知。

■ **總務處—胡總務長豐榮報告：**

- 一、為落實公文管考，加強公文辦理時效，自本（104）年 6 月起將於行政會議公布逾期公文稽催名單。「每月之稽催公文」如未能於次月行政會議開會前二天辦結歸檔或辦理展延，即於行政會議上公布稽催名單。敬請各單位主管督導同仁依限辦結公文並送歸檔，亦應留意追蹤承辦公文流向，以掌握公文時效。
- 二、為幫助同仁熟悉公文線上簽核系統操作及增進檔案管理知能，文書組於 5 月 29 日上午 10：00-12：00 於求真樓 K302a 辦理 104 年本校「公文線上簽核暨檔案管理教育訓練」，歡迎本校教職員工、登記桌人員、專案助理、教師專兼任助理等人員參加。
- 三、本處將於 6 月 6 日星期六上午 10:00 舉辦林之助紀念館開幕儀式、11:00~12:00 林之助教授回顧紀念音樂會、12:00~13:30 自助餐會、13:30~15:00 竹籬笆裡的回憶，歡迎大家撥冗參與。
- 四、英才教學大樓 A 棟演藝廳部分尚未完工，將依照契約相關規定罰款，其餘部分已辦理初驗，預定於 5 月辦理初驗缺失之複驗，如改善未通過將進行逾期罰款。預計 7 月中旬可點交給學校，並開始進行內裝工程，預計於 9 月底完工啟用。

■ **國際及兩岸事務暨研究發展處—朱處長海成報告：**

- 一、104 學年度第 1 學期出國交換學習徵選已開始，目前已公告日本東京學藝大學、關西國際大學、兵庫教育大學及大陸姐妹學校。
- 二、招募本校學生赴英國 Leeds Trinity University 參加暑期夏令營活動，該校提供 2 名落地招待名額。
- 三、辦理本校申請 104 年度教育部「學海飛颺」及「學海築夢」計畫補助申請案，教育部預計於 5 月底公布今年補助金額。
- 四、目前已有六間廠商完成初步審查階段，有五間廠商與本校完成簽約儀式，申請廠商將陸續進駐本校創新育成中心。
- 五、104 年 3 月 30 日參與臺中研發育成策略聯盟締結儀式記者會，正式與台中科技大學及台灣體育運動大學成立三校研發育成策略聯盟。

■ **進修推廣部—許主任可達報告：**

- 一、本部辦理中國生產力中心委託辦理「小型企業人力資源提升計畫」，103 年度獲得廠商極大好評與滿意度，透過本計畫的訓練導入，成功提升企業的人員職能。在本部同仁努力下，104 年已開發許多新的事業單位（企業）申請加入本計畫，今年度共計有 15 家以上企業由本部服務企業教育訓練。
- 二、本部與國家文官學院合作開設公務人員行政管理知能碩士學分班（委升薦），為使具升官等訓練之公務人員可預先修習相關理論知識，持續進行招生中。
- 三、「103 年度國民小學教師加註輔導專長 26 學分班」（臺中班），已於 3~4 月份辦理「諮商理論」課程，及 4~5 月由本校諮商與心理學系游森期老師授課「心理測驗」。
- 四、本部辦理「嶺南師範學院特殊教育專業學生赴台研修」35 名學生至本校進行特殊教育專業課程研修，時間預計於 104 年 9 月至 105 年 1 月至本校研習，本部刻正辦理入台證及與研修等行政作業事宜。
- 五、本校辦理 104 學年度「幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班」，已於 4 月 15 日招生簡章公告，報名時間為 5 月 11 日至 5 月 17 日。
- 六、本部近期辦理大陸教育參訪團為「2015 嶺南師範學院學生工作代表團研習團」，蘭艷澤教授等 18 位師生，至本校研習時間為 5 月 31 日至 6 月 6 日為期七天，本部刻正申辦入台證之申請及安排授課師資與交流座談、聯繫參訪校外等行政作業事宜。

■ **圖書館—許館長天維報告：**

教師或研究生常需對學術研究成果發表於 SCI、SSCI、EV 等資料庫收錄的期刊提出相關證明，但因資料庫收錄期刊時有異動，建議提醒研究生在投稿或刊登時立即保存證明，以免需要時，投稿刊物已非資料庫收錄範圍，不易提供證明資料而影響自身權益。

■ **師資培育暨就業輔導處—呂處長錘卿報告：**

- 一、103 學年度教育學程甄選筆試於 4 月 29 日（三）下午 6：10~7：40 於求真樓 5 樓舉行，小教大一師資先修生預計錄取 130 名，共 170 人報名；小教學程（師資先修生）預計錄取 27 名，共 14 人報名；幼教學程生預計錄取 2 名，共 1 人報名。
- 二、本校 104 年度教檢應屆通過率為 80.07%（291 名報考，233 位通

過)；非應屆通過率僅有 27.94% (136 位報考，38 位通過)；應屆加非應屆總通過率為 63.47%，

三、本處刻正進行「教育部精進師資素質計畫」、「教育部精緻師資培育機制實驗計畫」。

四、本處就業輔導組針對校外資源爭取部分，計有

(一) 向校友總會理監事會議再提出「經驗傳承志業分享-傑出校友與企業名人講堂」計畫書，計 10 萬元補助，業已撥入補校指定帳戶。

(二) 向教育部申請 104 及 105 學年度大專校院弱勢學生學習輔導補助計畫，針對特定學生提供更多元精緻之服務，申請經費 33 萬元整。

(三) 本處已完成本校 104-105 年「提升就業力-證照、公職 GO 給力!」校友總會計畫申請案，本計畫輔導重點共分為三大類，第一類為 10 門重點證照輔導講座、第二類為公職輔導講座、第三類為教師甄選輔導講座，共獲得校友總會補助共新台幣 300 萬元，第一年為新台幣為 150 萬元、第二年為新台幣 150 元萬元。

(四) 本處協助諮商與應用心理學系申請 104 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫，約計申請經費 60 萬元。

五、本處將於 5 月 26 日(二)晚上 7:00，在求真樓一樓 101 演藝廳與第十屆學生會共同舉辦名人講座，邀請 PETER SU 藝術總監(七年級創意策略公司)蒞校分享，藉由講者的心路歷程與社會歷練，鼓勵青年學子堅定理想並勇於實現。

六、教師研究中心刻正執行之各計畫案皆依時程進行。

#### ■ 計算機與網路中心—黃中心主任國展報告：

一、本中心已辦理電腦統一採購案計有 160 部個人電腦及 9 部筆記型電腦，目前已進行採購流程中。各單位如欲採購之電腦有特殊規格或採購時程有特殊需求，可自行採購，惟採購經費個人電腦不超過 2 萬 5 千元，筆記電腦不超過 3 萬元。

二、針對計網中心統一採購電腦之財產帳登錄問題：現行由計網中心統一採購電腦，初始財產保管人登錄為計網中心電腦採購承辦人員，後續需辦理電腦財產移轉給使用單位，似為多餘之行政流程，不但

耗費許多時間處理，也耗費許多紙張。可否一開始就以實際使用單位為財產保管單位，省掉轉換的流程？

◎**總務處保管組朱組長瑜華**回應：請計網中心提供電腦保管人清單，並告知各單位至財產管理系統填寫財產增加單，並收齊各單位之財產增加單辦理核銷程序，則財產保管人便可登記為實際使用人，而不需由計網中心電腦採購人作為暫時統一保管人。

◎**校長裁示**：電腦採購後直接列為各使用單位財產，毋需先列至計網中心財產帳上再作財產轉移，以減少沒有必要的行政流程。

■ **通識教育中心—陳中心主任曉嫻報告：**

一、103 學年度第 2 學期第 1 次通識教育中心行政會議通過，自 105 年（104 學年度第二學期）起英文會考酌收報名工本費 100 元，並於去（103）年底開始宣導。

◎**校長裁示**：請通識中心再研議學生如為第一次、第二次通過會考者，是否不予收取報名費，以符合鼓勵學生儘早通過會考之精神。

二、為有效推展數位學習之理念、運用 MOOCs 課程資源，以達翻轉教室與精進本校課程之目的，本中心擬規劃申請 105 年度教育部辦理補助之「磨課師課程推動計畫」；故於 4 月 28 日（二）中午辦理「磨課師課程計畫徵件說明會」完竣，並預計於 5 月 8 日（五）及 5 月 19 日（二）分別辦理兩場「磨課師（MOOCs）課程經驗分享工作坊」，分別邀請南華大學通識教育中心鄒川雄主任、應用社會學系周平副教授，及輔仁大學教師發展與教學資源中心劉怡甫老師蒞校擔任演講主講人，歡迎各位老師踴躍報名參與。

三、配合理學院科技教育月於求真樓一樓大廳舉辦與數理相關通識課程的學生學習成果展，歡迎大家前往參觀。

■ **人事室—張主任耀文報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **主計室—許主任秀鳳報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **秘書室—王主任秘書玲玲報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **教育學院郭院長伯臣報告：**

本院將於 104 年 5 月 19 日（星期二）下午 3 時 30 分至 5 時 30 分

舉辦教育學院聯合班會，並邀請高雄醫學大學楊俊毓副校長蒞校演講，講題為「世代傳承話健康」。

■ **人文學院魏院長炎順報告：**

請參閱書面報告資料，無補充報告。

■ **理學院王院長曉璿報告：**

本院承繼 103 學年度菁英人才培育計畫成效，持續推動「104 學年度產學合作人才培育計畫」--與采威國際資訊股份有限公司「暑期菁英實習方案」，已通知全校各學系大三導師與班級，歡迎各系大三學生踴躍參加說明會。

■ **管理學黃院長位政報告：**

一、恭賀本院高等教育管理學位學程林政逸老師升等副教授，業經教育部審定在案。

二、本院黃位政院長出席 2015 新一代設計展開幕~全球規模最大之設計展~國內 63 校、126 系，國外(美國、英國、日本、澳洲、義大利)16 所設計院校參加，超過 9,000 位設計新秀展出 4,000 件以上設計作品。本院文創系學生首次參加，林毅軒、劉孟函、侯心華三位同學榮獲「金點新秀年度最佳設計」~產品設計類獎項。

■ **特殊教育學系詹主任秀美報告：**

修正議程第 82 頁特教系第二點「本系於 104.04.10 舉辦大學甄選入學指定項目甄試，共有 51 名高中生應試」。

■ **音樂學系許主任智惠報告：**

本系 5 月 25 日星期一晚上於音樂樓音樂廳舉辦本系教師聯合音樂會，歡迎各位師長蒞臨指導。

■ **臺灣語文學系方主任耀乾報告：**

本週為台語週，本系舉辦一系列活動：5 月 12 日舉辦「天欲光—2015 臺灣詩歌音樂會」及「2015 全國大專生本土語言文學獎頒獎典禮」，5 月 13 日舉辦「出頭天—104 級畢業作品成果發表」，5 月 14 日至 16 日舉辦「翻轉視野、跨界創新—2015 本土語言教材教法學術研討會」，請各位師長蒞臨指導。

■ **附設實驗國民小學塗校長文忠報告：**

感謝母校補助本校 100 萬元經費進行「103 年活動中心教室更新工程」，目前該工程已完工。現本校舉辦歷年校長美術作品展覽，首展茶

會於5月19日(二)8:40舉行，歡迎各位師長蒞臨指導。

## 六、提案討論

### 提案一

案由：本校104學年度行事曆草案，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

- 一、經彙集本校各處室提供104學年度重要活動日程，編製本校104學年度行事曆草案如附件一。
- 二、依教育部備查本校103學年度行事曆，104學年度第1學期預定開學日為104年9月14日，以授課18週計算，期末考試於105年1月11日至105年1月15日辦理，於總統與立委合併選舉日期(105年1月16日)前結束期末考試。本件因學生會表示關切，本處經簽准後已先行於104年4月1日本校網頁公告預定開學日及期末考時間。
- 三、另依教育部104年3月26日臺教高一字第1040036404A號函略以：「請各校考量學生返鄉投票路程等事項，妥適安排課程及期末考日期，以免影響學生投票權益。」本校期末考試日期與投票日並無衝突，敬請授課老師於105年1月15日前辦理期末考，如有特殊情形請依本校「調補課注意事項」彈性調整課程，並提醒同學及早完成期末報告。
- 四、依草案規劃內容，104學年度家長訪校日、校慶、運動會及畢業典禮係利用周末假日舉行，其補假日期擬循往例分別於104年12月9日至11日(第一學期)及105年4月1日(第二學期)實施。
- 五、依據本校「研究所博士暨碩士學位考試規則」第八條：「論文最後定稿之繳交期限第1學期為1月31日，第2學期為7月31日」，由於前開日期於105年均為假日，擬依行政程序法第48條第4項規定，延至次日(105年2月1日及8月1日)為申辦末日。
- 六、105年1月至7月之放假日應配合人事行政總處公布之「105年政府行政機關辦公日曆表」辦理，暫依104年慣例編列，如有更動將由人事室另行公布(已於備註2敘明)。

擬辦：本案擬經行政會議通過後函報教育部備查。

決議：

- 一、行事曆刪除師培處「9/12大五教育實習指導教授會議及實習生集體返校座談」，由師培處另行安排並通知教務處。
- 二、修正後通過(如附件一)。
- 三、各單位如需修改行事曆，請於5月15日前通知教務處。

### 提案二

案由：「國立臺中教育大學外文論文編修補助要點」修正案，提請討論。(提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處)

說明：

- 一、案揭要點業經 104 年 3 月 20 日本校 103 學年度研究發展推動委員會第 5 次會議及 104 年 3 月 31 日本校 103 學年度第 7 次法規委員會審議通過。
- 二、檢附：
  - (一) 修正後要點及修正條文對照表。
  - (二) 本校 103 學年度研究發展推動委員會第 5 次會議紀錄。
  - (三) 本校 103 學年度第 7 次法規委員會會議紀錄。

**決議：照案通過。**

### 提案三

案由：修正「國立臺中教育大學研發成果管理與推廣辦法」，敬請討論。（提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處）

說明：

- 一、為研發成果管理與推廣委員會議順利運作，爰引比照教育部 97 年 9 月 16 日台高(二)字第 0970155450A 號函規定，增列常任委員代理規定，得以學術等級同級之教師代理之。
- 二、因「智財權益委員會」職權與「研發成果管理與推廣委員會」職掌相似，為增加行政效率，合併其職權至「研發成果管理與推廣委員會」。
- 三、檢附國立修正條文對照表、國立臺中教育大學研發成果管理與推廣辦法修正草案、教育部 97 年 9 月 16 日台高(二)字第 0970155450A 號函(附件三)。

**決議：照案通過。**

### 提案四

案由：修正「國立臺中教育大學研發成果管理要點」，敬請討論。（提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處）

說明：

- 一、科技部於 103 年度至本校查核「科技部補助計畫衍生之研發成果管理機制」，查核人員於會中給予相關建議，本校於 103 年 6 月 5 日及 8 月 13 日兩次回復改正事宜。
- 二、依科技部查核建議及「科技部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」辦理，本次擬修正專利申請程序、新增專利讓與、專利中止維護程序及其餘相關內容。

三、檢附國立臺中教育大學研發成果管理要點條文對照表及修正草案，詳如附件。

**決議：照案通過。**

#### **提案五**

案由：修正「國立臺中教育大學產學合作補助作業要點」，提請討論。（提案單位：國際及兩岸事務暨研究發展處）

說明：

- 一、本校產學合作補助計畫自 98 年迄今尚無實際申請案，擬放寬申請資格及管考限制，藉此提升本校教師申請意願，提昇產學研究能量。
- 二、檢附國立臺中教育大學產學合作補助作業要點修正條文對照表及修正草案，如附件。

**決議：照案通過。**

#### **提案六**

案由：本院擬增設「教師專業能力測驗中心」案，提請審議。（提案單位：教育學院）

說明：

- 一、依據本校「學術研究中心設立與管理辦法」第二條規定：「本校各學院、學系及研究所為因應學術研究、建教合作及推廣服務之需要，得申請設立與其發展目標相符之中心。中心區分院級中心與系（所）級中心兩種，每一個學院至多設立二個院級中心，每一學系至多成立兩個系（所）級中心，每一獨立研究所至多成立一個系所級中心」
- 二、本院擬增設院級中心：「教師專業能力測驗中心」，成立之目的在於提高教師資質與教學能力，加強全國師資任用與進修，並強化學科知能（CK）、一般教學知能（PK）與學科教學知能（PCK）以精進師資生教學力及提升教學品質，其計劃書如附件。
- 三、本案業經本院 104 年 4 月 14 日召開之 103 學年度第 2 學期第 2 次院務會議審議通過。

**決議：照案通過。**

#### **提案七**

案由：修正「國立臺中教育大學學生差旅費支用要點」，提請討論。（提案單位：學生事務處）

說明：

- 一、案揭要點業經 104 年 3 月 31 日 103 學年度第 7 次法規委員會議審議討論通過。
- 二、檢陳「國立臺中教育大學學生差旅費支用要點」草案及修正草案對照表，敬請參閱。

決議：

- 一、第一點修正為：「為規範國立臺中教育大學(以下簡稱本校)學生，因公奉派參加研討會議、競賽、宣傳、展演、辦理活動等，其差旅費之報支，特訂定國立臺中教育大學學生差旅費支用要點(以下簡稱本要點)。」。
- 二、學生差旅費報支標準請比照「國內出差旅費報支要點」及「本校教職員工教職員公差假管理補充說明」之規範修改。
- 三、修正通過。

■會後學務處課指組依決議事項修正本校學生差旅費支用要點如附件二。

## 提案八

案由：擬修正「國立臺中教育大學績優導師遴選實施要點」第四點、第五點規定，提請討論。(提案單位：學生事務處)

說明：

- 一、本案業經 104 年 1 月 21 日 103 學年度第一學期期末學生事務會議審議修正通過，並依據 104 年 3 月 31 日 103 學年度第 7 次法規委員會議之建議修正部分條文。
- 二、檢附「績優導師遴選實施要點部分條文修正草案」、修正條文對照表及國立臺中教育大學績優導師遴選實施要點，敬請參閱。

決議：

- 一、第五點前段修正為：「榮獲績優導師者，每位頒發獎牌乙座及獎金一萬元為原則，經費不足時得經評選委員會決議，調整給獎之標準或擇優給予獎勵或補助，由學校公開表揚……」。
- 二、照案通過。

## 七、臨時動議

無。

八、散會(中午 12 時 0 分)。

國立臺中教育大學 104 學年度第 1 學期行事曆 (草案)

103 學年度第○次行政會議通過

教育部○年○月○日○字第○號函備查

月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要記事
104 年 8 月								1	7/29~8/4 暑期班期中考試。
		2	3	4	5	6	7	8	8/1~9/4 繳交學生就學貸款資料。
		9	10	11	12	13	14	15	8/3~8/12 104 學年度第 1 學期教學助理申請 (暫定)。
		16	17	18	19	20	21	22	8/7 寄發大一新生資料。
		23	24	25	26	27	28	29	8/7~8/14 新生網路報到; 新生辦理各類學雜費減免。
		30	31						8/10 結算 103 學年度第 2 學期學生成績。
104 年 9 月	預備	6	7	8	9	10	11	12	8/24~8/25 新生第一次選課。
	一	13	14	15	16	17	18	19	8/26~8/27 新生第二次選課。
	二	20	21	22	23	24	25	26	8/26~9/1 暑期班期末考試。
	三	27	28	29	30				8/27~28 新進教師研習營 (暫定)。
									9 月 公告 104 學年度卓越師資培育獎學金計畫甄選及申請資訊。
									9/4 宿舍床位公告。
104 年 10 月	四	4	5	6	7	8	9	10	9/6 暑期班教師繳交學生成績截止。
	五	11	12	13	14	15	16	17	9/6 新生進住宿舍 (暫定)。
	六	18	19	20	21	22	23	24	9/10 招待所開放新生家長住宿。
	七	25	26	27	28	29	30	31	9/10 新生報到; 新生體檢。
									9/11~12 新生入學輔導; 性平課程專題講座; 社團博覽會; 宿舍新生晚點名及宿舍防災逃生演練。
									9/12 家長訪校日。
									9/12 大五教育實習指導教授會議及實習生集體返校座談; 開宿入住; 招待所開放舊生家長住宿。
									9/14 開學、註冊、正式上課; 學生就學貸款補繳差額。
									9/14~18 友善校園週; 傳染病 (含愛滋病) 防治宣導週。
									9/14~20 網路選課 (含夜間碩士在職專班、轉學 (系) 生、復學生)。
									9/14~21 新生、轉學 (系) 生申請學分抵免作業 (含服務學習)。
									9/14~10/16 弱勢學生助學金申請。
									9/15 開學典禮。
									9/18 他校學生辦理校際選課截止日。
									9/21~25 人工加退選 (含夜間碩士在職專班)。
									9/22 期初導教聯席會議; 班級幹部講習 (大學部、研究所); 師資生入門儀式。
									9/28 補假 (9/27 中秋節)。
	三					1	2	3	10 月 辦理 104 學年度卓越師資培育獎學金計畫甄選。
	四	4	5	6	7	8	9	10	10/1~15 各系所中心送交教學優良教師候選人資料。
	五	11	12	13	14	15	16	17	10/5~8 印發大四歷年成績單。
	六	18	19	20	21	22	23	24	10/6 校務會議; 中教盃游泳競賽暨水域安全宣導。
	七	25	26	27	28	29	30	31	10/6~10/27 大一新生心理測驗週。
									10/9 補假 (10/10 國慶日)。
									10/13 人文學院大一學生服務學習講座; 期初教務會議 (暫定)。
									10/15 在職進修暑期班研究生申請碩士學位考試截止。
									10/16 讀書會申請截止。
									10/19~30 新生盃運動競賽。
									10/20 全校防災安全講習暨逃生演練。
									10/27 管理學院大一學生服務學習講座; 理學院聯合班會。
									10/31 外籍生春季班報名受理截止日。

月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要記事
104 年 11 月	八	1	2	3	4	5	6	7	11/3 管理學院聯合班會；教育學院大一學生服務學習講座。
	九	8	9	10	11	12	13	14	11/9~13 期中考試、受理期中停修申請、各系所送交第2學期開課資料。
	十	15	16	17	18	19	20	21	11/10 在職進修暑期班研究生學位考試截止。
	十一	22	23	24	25	26	27	28	11/14~15 輔導盃桌球、排球賽及羽球賽(暫定)。
	十二	29	30						11/17 校長盃桌球賽；理學院大一學生服務學習講座。 11/23~11/30 轉學生、應屆畢業生輔系、雙主修申請。
									11/23~11/27 紫錐花運動宣導週；無菸校園運動宣導週。 11/24 教育學院聯合班會。 11/30~12/2 全國語文競賽(暫定)。 11/30 在職進修暑期班研究生畢業離校截止。 11/30~12/4 運動會會前賽。 11月底前 辦理與校長有約座談會。
104 年 12 月	十二			1	2	3	4	5	12月 公告研究生教育學程甄選相關事宜。
	十三	6	7	8	9	10	11	12	12/1 人文學院聯合班會。
	十四	13	14	15	16	17	18	19	12/5 校慶慶祝大會暨系列活動(暫定)。
	十五	20	21	22	23	24	25	26	12/6 運動會(暫定)。 12/15 校務會議。
	十六	27	28	29	30	31			12/7~31 教師教學評量與回饋(含夜間碩士在職專班)(暫定)。 12/9~11 補假(12/9 補 9/12 家長訪校日;12/10 補 12/5 校慶;12/11 補 12/6 運動會)。
									12/14~28 104學年度第2學期學雜費減免申請。 12/19 大四外埠教育參觀。 12/21~23 師培生師培課程選課(暫定)。 12/22 大三大四師資生教育專業課程會考。 12/22 校級課程委員會；期末教務會議(暫定)。 12/23~27 大學部通識課程選課(暫定)。 12/25 公告輔系、雙主修名單。 12/28~1/3 專門課程選課(含夜間碩士在職專班)(暫定)。 12/31 研究生(含在職專班)申請學位考試截止。 12/31 學生獎懲繳交截止日。
105 年 1 月	十六						1	2	1/1 開國紀念日。
	十七	3	4	5	6	7	8	9	1/4 學生申請休(退)學截止日。
	十八	10	11	12	13	14	15	16	1/5 繳交新制大五實習成績截止日。
		17	18	19	20	21	22	23	1/11~15 期末考試、1/15 學期上課結束。 1/11~15 期末宿舍清潔週。
		24	25	26	27	28	29	30	1/18~19 招待所開放寒假及農曆春節期間開放住宿。 1/18~1/27 104學年度第2學期教學助理申請(暫定)。
		31							1/20 研究生(含在職專班)學位考試截止。 1/23 高壓電力檢查，停電一日。 1/24 教師繳交學生成績截止。 1/25~2/12 繳交學生就學貸款資料。 1/30 補行上班(2/12 彈性放假)。 2/1 研究生(含在職專班)畢業離校截止。 ■104學年度第2學期預定開學日：105年2月22日(一)。

## 國立臺中教育大學 104 學年度第 2 學期行事曆 (草案)

103 學年度第○次行政會議通過

教育部○年○月○日○字第○號函備查

月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要記事
105 年 2 月			1	2	3	4	5	6	2/6~2/14 春節連假；春節期間宿舍不開放。
		7	8	9	10	11	12	13	2/15 結算 104 學年度第 1 學期學生成績。
	預備	14	15	16	17	18	19	20	2/20 開宿(暫定)。 2/22 開學、註冊、正式上課；學生就學貸款補繳差額。
	一	21	22	23	24	25	26	27	2/22~2/26 友善校園週；傳染病(含愛滋病)防治宣導週。
	二	28	29						2/22~2/28 網路選課(含夜間碩士在職專班及復學生)。 2/23 開學典禮。
									2/26 他校學生辦理校際選課截止日。 2/29 補假(補 2/28 和平紀念日)。 2 月 完成研究生教育學程甄選，公告錄取名單。
105 年 3 月	二			1	2	3	4	5	3 月 公告大一師資先修生及大學部教育學程甄選相關事宜。
	三	6	7	8	9	10	11	12	3/1~5/8 畢業生五育獎遴選及申請。
	四	13	14	15	16	17	18	19	3/1~3/4 印發大四歷年成績單及畢業學分檢核表。
	五	20	21	22	23	24	25	26	3/1 期初導教聯席會議；班級幹部講習(大學部、研究所)。
	六	27	28	29	30	31			3/1~3/7 人工加退選(含夜間碩士在職專班)。 3/6 105 年度教師資格檢定考試。
									3/7~11 轉系申請。 3/14~3/25 系際盃球賽。 3/15 期初教務會議(暫定)；理學院大一學生服務學習講座。 3/21~3/22 輔導盃羽球賽、手球賽(暫定)。 3/22 校務會議；人文學院大一學生服務學習講座；校長盃網球賽；105 學年度床位分配會議。 3/25 讀書會申請截止；宿舍幹部甄選公告。 3/28 公告轉系錄取名單。 3/29 新生盃合唱比賽；三大大四師資生教育專業課程會考。
105 年 4 月	六						1	2	4/1 補假(6/18 畢業典禮)。
	七	3	4	5	6	7	8	9	4/4 民族掃墓節。
	八	10	11	12	13	14	15	16	4/5 補假(補 4/3 兒童節)。
	九	17	18	19	20	21	22	23	4/11~4/29 大四役期折抵統一辦理。
	十	24	25	26	27	28	29	30	4/11~6/3 健康自主管理系列活動。 4/12 教育學院大一學生服務學習講座；理學院聯合班會。 4/18~22 期中考試、受理期中停修申請、各系所送交 105 學年度第 1 學期開課資料。 4/25~5/6 大四集中教育實習。 4/26 管理學院大一學生服務學習講座。 4/27 暑期住宿申請(暫定)；教職員工體檢(暫定)。 4/30 外籍生秋季班報名受理截止日；教師短期出國研究進修補助申請截止日。

月次	週次	日	一	二	三	四	五	六	重要記事
105 年 5 月	十一	1	2	3	4	5	6	7	5/1~5/15 優良教材及創意教學媒體獎勵申請。
	十二	8	9	10	11	12	13	14	5/1~5/31 畢業生教師教學評量與回饋(暫定)。
	十三	15	16	17	18	19	20	21	5/2~5/6 輔系、雙主修申請。
	十四	22	23	24	25	26	27	28	5/3 人文學院聯合班會。
	十五	29	30	31					5/6 校內語文競賽報名截止日(暫定)。 5/10 管理學院聯合班會。 5/16~5/31 教師教學評量與回饋(含夜間碩士在職專班)(暫定)。
105 年 6 月									5/16~5/31 105 學年度第 1 學期學雜費減免申請。 5/17 教育學院聯合班會;校課程委員會;校內語文競賽(暫定)。 5/19 應屆畢(結)業生職前講習。 5/23~5/27 紫錐花運動宣導週;無菸校園運動宣導週。 5/23~5/27 大四畢業班期末考試。 5/23~5/27 大一國文及英文會考。 5/24 畢業班獎懲繳交截止日;服務學習成果發表會;校長盃羽球賽。 5/26~5/27 木鐸盃球賽(暫定)。 5 月底前 完成大一師資先修生及大學部教育學程甄選,公告錄取名單;辦理與校長有約座談會。
	十五				1	2	3	4	5/30~6/1 師培生師培課程選課(暫定)。
	十六	5	6	7	8	9	10	11	6/1~6/5 大學部通識課程選課(暫定)。
	十七	12	13	14	15	16	17	18	6/3 公告輔系、雙主修錄取名單。 6/5 教師繳交畢業班成績截止;世界環境日實踐活動。
	十八	19	20	21	22	23	24	25	6/6~6/12 專門課程選課(含夜間碩士在職專班)(暫定)。 6/7 校務會議。 6/9 端午節。 6/10 彈性放假(6/4 補行上班)。 6/13 學生獎懲繳交截止日;學生申請休退學截止日。 6/14 期末教務會議(暫定)。 6/18 畢業典禮(若因特殊事宜,得以調整)。 6/20~24 期末考試、6/24 學期上課結束。 6/21 期末導教聯席會議。 6/22~6/26 暑期班網路選課(暫定)。 6/25~6/26 期末宿舍清宿。 6/30 研究生(含在職專班)申請學位考試截止。
105 年 7 月							1	2	7/1~31 國際志工、暑期遊學。
		3	4	5	6	7	8	9	7/2 高壓電力檢查,停電一日。 7/3 教師繳交學生成績截止。
		10	11	12	13	14	15	16	7/4 暑期班註冊及正式上課。 7/10 繳交新制大五實習成績截止日。
		17	18	19	20	21	22	23	7/20 研究生(含在職專班)學位考試截止。
		24	25	26	27	28	29	30	8/1 研究生(含在職專班)畢業離校截止。 ■105 學年度第 1 學期預定開學日:105 年 9 月 12 日(一)。
	31								

註 1：本校每逢週二、週五為蔬食日。

註 2：本學期行事曆所訂應辦事項及假期，如有更動將另行公布，並依行政院核定「紀念日及節日實施辦法」規定辦理。

國立臺中教育大學學生差旅費支用要點 修正草案

89年11月28日89學年度第7行政會議通過  
 ○年○月○日○○學年度第○次行政會議修正

- 一、為規範國立臺中教育大學(以下簡稱本校)學生，因公奉派參加研討會議、競賽、宣傳、展演、辦理活動等，其差旅費之報支，特訂定國立臺中教育大學學生差旅費支用要點(以下簡稱本要點)。
- 二、學生參與科技部或其他計畫案出差者，依其相關規定報支。
- 三、旅費分為交通費、住宿費及雜費，其報支數額如附表一。
- 四、出差期間、行程及相關費用，應視事實之需要，事前簽請核准。
- 五、交通費包括行程中必須搭乘之汽車、火車、捷運等費用，均覈實報支。但其他機關專備或學校自派交通工具或領有免費票或搭乘便車者，不得報支。  
 前項所稱汽車，係指公民營客運汽車。其因業務需要，需搭乘飛機、輪船等費用，應簽請核准，並檢附票根或購票證明文件，覈實報支。  
 駕駛自用汽(機)車出差者，其交通費得按同路段公民營客運汽車最高等級之票價報支。但不得另行報支油料、過路(橋)、停車等費用；如發生事故，不得以公款支付修理費用及對第三者之損害賠償。
- 六、出差地點距離機關所在地六十公里以上，且有住宿事實者，得在附表一規定標準數額內，檢據覈實報支住宿費。  
出差地點距離機關所在地未達六十公里，因業務需要，事前簽准，且有住宿事實者，得依前項規定辦理。
- 七、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

附表一

學生差旅費報支數額表

單位:新台幣元

費別	學生出差
住宿費每日上限	600元， <u>檢據覈實報支。</u>
雜費	每日350元、半日為175元 <u>為上限。</u>
交通費	覈實報銷，最高以補助火車自強號為限。

本要點權責單位為學生事務處，於○年○月○日行政會議通過，由○年○月○日校長核准，○年○月○日公告。